

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»

ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ

**ΔΗΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ****ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ****ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ 5ης ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΥ  
ΕΔΕΣΣΑΣ ΣΤΙΣ 30 ΜΑΡΤΙΟΥ 2018**ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ : **83/2018**

ΘΕΜΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ:

**17. ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΩΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Σήμερα Παρασκευή 30 Μαρτίου 2018 και ώρα 18.00' το Δημοτικό Συμβούλιο συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Έδεσσας, ύστερα από την με αριθμ. πρωτ. 6404/26.3.2018 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου κ. Φιλίππου Γκιούρου, η οποία δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και επιδόθηκε νόμιμα, όπως ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι ήταν παρόντα τα 21 από τα 27 μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και ονομαστικά οι:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ**

1	Γκιούρος Φίλιππος (Πρόεδρος)	12	Λαμπρόπουλος Κωνσταντίνος
2	Παρθενόπουλος Γεώργιος (Αντιπρόεδρος)	13	Μουράτογλου Ιωάννης
3	Αρβανιτίδου-Ιωσηφίδου Ζωγράφα	14	Πέtkος Χρήστος
4	Βερικούκης Χρήστος	15	Ρυσάφης Αντώνιος
5	Γώγας Δημήτριος	16	Σαμλίδης Μιχαήλ
6	Δασκάλου Χρήστος	17	Σόντρας Ιωάννης

7	Δημητριάδης Βασίλειος	18	Ταμβίσκου Ευτυχία
8	Δίου Αναστάσιος	19	Ταπαζίδης Δημήτριος
9	Ζδρου Αικατερίνη	20	Φουνταλής Μιχαήλ
10	Ιατρίδου – Βλαδίκια Αναστασία	21	Χατζόγλου Ιωάννης
11	Κατσάρα – Βλάχου Μαρία		

### ΑΠΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

#### αν και κλήθηκαν νόμιμα

1	Πισλίνας Χρήστος (Γρ/τεας)	4	Πασχάλης Αλέξανδρος
2	Κούκος Γεώργιος	5	Τσιβόγλου Χρήστος
3	Μάρκου Διονύσιος	6	Φράγκου-Κουανίδου Ελισάβετ

Ο Δήμαρχος Δημήτριος Γιάννου προσκλήθηκε και παρίσταται στη συνεδρίαση.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος Χρήστος Τσιβόγλου προσήλθε στη συνεδρίαση κατά τη συζήτηση του 2<sup>ου</sup> θέματος εκτός ημερήσιας διάταξης και αποχώρησε από τη συνεδρίαση κατά τη συζήτηση του 17<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος Γεώργιος Παρθενόπουλος αποχώρησε από τη συνεδρίαση κατά τη συζήτηση του 20<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Η Δημοτική Σύμβουλος Αικατερίνη Ζδρου αποχώρησε από τη συνεδρίαση κατά τη συζήτηση του 17<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης

Η Δημοτική Σύμβουλος Αναστασία Ιατρίδου - Βλαδίκια αποχώρησε από τη συνεδρίαση μετά τη συζήτηση του 24<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκε νόμιμα και παραβρέθηκε ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Έδεσσας Πέτρος Γαλανός για τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη και αφορούν την κοινότητά του και αποχώρησε από τη συνεδρίαση μετά τη συζήτηση του 7<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκαν οι εξής Πρόεδροι των Τοπικών Κοινοτήτων:

- α. Αγίου Αθανασίου Βασίλειος Νάντσης
- β. Άγρα Θεόφιλος Καραμπάσης
- γ. Βρυτών Θωμάς Τζαβέλλας
- δ. Καρυδιάς Πέτρος Πασιαλής
- ε. Παναγίτσας Γεώργιος Παπαδόπουλος
- στ. Πλατάνης Πέτρος Πασλαμούσκας.

Επίσης, στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Εκπρόσωπος της Τοπικής Κοινότητας Γραμματικού Νικόλαος Μούκας.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η Ουρανία Πασιαλή, τακτική υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Πρόεδρος ύστερα από τη διαπίστωση ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου άρχισαν να συζητούν τα θέματα.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 16<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου τις με αριθμ. πρωτ. 5815/14.3.2018, 6308/23.3.2018, 6511/27.3.2018 & 6679/29.3.2018 εισηγήσεις των Επιτροπών παραλαβής εργασιών, οι οποίες έχουν ως εξής:

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:

«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».

2. Τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών

### ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/ Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Τμήμα Κίνησης –	26-02-2018	Εργασίες για το όχημα ΚΗΙ-2563 Mercedes Benz	1) Εξαγωγή σασμάν και αλλαγή δίσκου-πλατώ-ωθηστικό 2) Πλάνη βολάν (καθαρισμός

	Συντήρησης Οχημάτων & Καυσίμων		Απορριματοφόρ ο	
2	Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Τμήμα Κίνησης – Συντήρησης Οχημάτων & Καυσίμων	26-02-2018	Εργασίες για το μηχάνημα ME 80164 Mercedes Benz GSR Καλαθοφόρο	1) Έλεγχος ηλεκτρολογικής εγκατάστασης ,αντικατάσταση φαναριών φλας, τοποθέτηση φάρων, αντανακλαστικών πινακίδων και μπαταρίας 2) Αντικατάσταση ιμάντα δυναμού, κρεμαγιέρας και ευθυγράμμιση 3) Βάση προφύλαξης φαναριών
3	Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Τμήμα Κίνησης – Συντήρησης Οχημάτων & Καυσίμων	12-03-2018	Εργασίες για το όχημα KHI 1667 RENAULT KC Επιβατηγό	1) Αντικατάσταση αριστερού ημιαξονίου, ρουλεμάν δεξιού εμπρόσθιου τροχού, διακόπτη φώτων, διακόπτη αλάρμ, αντλίας φρένων

**Εισηγούμαστε**

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση των ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλων παραλαβής εργασιών, τα οποία σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:

«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».

2. Την υπ' αριθ. πρωτ. 7398/02-05-2017 απάντηση της Νομικής υπηρεσίας του Δήμου σε διατύπωση ερωτήματος που υπέβαλε η επιτροπή εργασιών, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 347/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
3. Τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών

**ΠΙΝΑΚΑΣ**

<b>A/A</b>	<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ &amp; ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ</b>	<b>ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>
<b>1</b>	Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών	28-02-2018	Εργασίες απομαγνητοφώνησης πρακτικών συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών 8 <sup>ης</sup> συνεδρίασης του Δ.Σ. έτους 2017
<b>2</b>	Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών	12-03-2018	Εργασίες απομαγνητοφώνησης πρακτικών συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών 23 <sup>ης</sup> , 24 <sup>ης</sup> έτους 2017 & 1 <sup>ης</sup> συνεδρίασης του Δ.Σ. έτους 2018
<b>3</b>	Δ/νση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών	21-03-2018	Εργασίες απομαγνητοφώνησης πρακτικών συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών 2 <sup>ης</sup> & 3 <sup>ης</sup> συνεδρίασης του Δ.Σ. έτους 2018

**Εισηγούμαστε**

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση των ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλων παραλαβής εργασιών, τα οποία σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

« Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:

«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».

2. Τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών

**ΠΙΝΑΚΑΣ**

Α/ Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Τμήμα Κίνησης – Συντήρησης Οχημάτων & Καυσίμων	22-03-2018	Εργασίες για το όχημα ΚΗΙ-2574 Mercedes Benz ATECO Απορριμματοφόρ ο και Εργασίες για το όχημα ΚΗΥ 2775 VOLVO FL7 Φορτηγό Γερανοφόρο	1) Αντικατάσταση βαλβίδας διανομέα 2) Αντικατάσταση καλωδίου αισθητήρα, σωλήνα αέρα για αερόφρενα, νίπελ, γωνία, παξιμάδια 3) Αντικατάσταση σετ βαλβίδας αρπ

**Εισηγούμαστε**

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση των ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλων παραλαβής εργασιών, τα οποία σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:

«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».

2. Το πρωτόκολλο παραλαβής εργασιών

#### **ΠΙΝΑΚΑΣ**

<b>Α/Α</b>	<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ &amp; ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ Υ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ</b>	<b>ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>
1	Δ/νση Προγραμματισμού Τμήμα Αγροτικής ανάπτυξης	12-03-2018	Δαπάνες στείρωσης, κ.α. αδέσποτων ζώων συντροφιάς	Κτηνιατρικές εργασίες

#### **Εισηγούμαστε**

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση των ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλων παραλαβής εργασιών, τα οποία σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο»

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:

«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».

2. Τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών

**ΠΙΝΑΚΑΣ**

Α/ Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Τμήμα Κίνησης – Συντήρησης Οχημάτων & Καυσίμων	29-03-2018	Εργασίες για το όχημα ΚΗΥ 2775 VOLVO FL7 Φορτηγό Γερανοφόρο Εργασίες για το ME 80164 Mercedes Benz GSR Καλαθοφόρο	1) ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΥΨΩΤΙΚΟΥ ΓΕΡΑΝΟΣ ΕΠΙ ΟΧΗΜΑΤΟΣ ΚΗΥ 2775Ι 2) ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΥΨΩΤΙΚΟΥ ΚΑΛΑΘΟΦΟΡΟ ΜΕ 80164

**Εισηγούμαστε**

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση των ανωτέρω στον πίνακα πρωτοκόλλων παραλαβής εργασιών, τα οποία σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

Ενόψει των ανωτέρω ο Πρόεδρος καλεί το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του τα παραπάνω, τις διατάξεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016 καθώς και τις διατάξεις των άρθρων 93 του Ν.3463/2006 και 65 του Ν. 3852/2010



**Αποφασίζει ομόφωνα**

Εγκρίνει τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών όπως αυτά αναλυτικά αναφέρονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αριθμό 83/2018**

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.	ΤΑ ΜΕΛΗ
ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΓΚΙΟΥΡΟΣ	Αρβανιτίδου-Ιωσηφίδου Ζωγράφου, Βερικούκης Χρήστος, Γιώγας Δημήτριος, Δασκάλου Χρήστος, Δημητριάδης Βασίλειος, Δίου Αναστάσιος, Ζδρου Αικατερίνη, Ιατρίδου – Βλαδίκας Αναστασία, Κατσάρα – Βλάχου Μαρία, Λαμπρόπουλος Κωνσταντίνος, Μουράτογλου Ιωάννης, Παρθενόπουλος Γεώργιος, Πέtkος Χρήστος, Ρυσάφης Αντώνιος, Σαμλίδης Μιχαήλ, Σόντρας Ιωάννης, Ταμβίσκου Ευτυχία, Ταπαζίδης Δημήτριος, Τσιβόγλου Χρήστος, Φουνταλής Μιχαήλ, ΦΙΛΙΠΠΟΣ Ν. ΓΚΙΟΥΡΟΣ
<b>Ακριβές απόσπασμα Έδεσσα 17.4.2018</b>	Χατζόγλου Ιωάννης.

**Αποδέκτες προς ενέργεια:**

- Πρόεδρο επιτροπής παραλαβής εργασιών Γ. Τσιλιγιάννη (με την υποχρέωση κοινοποίησης της απόφασης στους αναδόχους)
- Πρόεδρο επιτροπής παραλαβής εργασιών Π. Τάσκο (με την υποχρέωση κοινοποίησης της απόφασης στους αναδόχους)
- Πρόεδρο επιτροπής παραλαβής εργασιών Ν. Ουζούνη (με την υποχρέωση κοινοποίησης της απόφασης στους αναδόχους)

**Εσωτερική Διανομή (ηλεκτρονικά):**

- Προϊσταμένη Δ/σης Διοικητικών & Οικονομικών υπηρεσιών κα Μ. Ρούσκα
- Πρ/νη Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου & Προμηθειών κα Μ. Καλούση
- Προϊστάμενο Δ/σης Τ.Υ & Πολεοδομίας κ. Η. Γκουγιάννο
- Προϊστάμενο τμήματος κίνησης, συντήρησης οχημάτων, μηχανημάτων & καυσίμων Κ. Καλογιαννίδη
  - Προϊστάμενο Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Τοπικής οικονομικής ανάπτυξης Δ. Μεταξά