

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»



ΔΗΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ 8^{ης} ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΕΔΕΣΣΑΣ
ΣΤΙΣ 1 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2019**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ : **119/2019**

ΘΕΜΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ:

**17. ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΩΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ ΔΕΝ
ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ**

Σήμερα Δευτέρα 1 Απριλίου 2019 και ώρα 17.00' το Δημοτικό Συμβούλιο συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Έδεσσας, ύστερα από την με αριθμ. πρωτ. 5405/28.3.2019 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου κ. Φίλιππου Γκιούρου, η οποία δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και επιδόθηκε νόμιμα, όπως ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι ήταν παρόντα τα 17 από τα 27 μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

1	Γκιούρος Φίλιππος (Πρόεδρος)	10	Μουράτογλου Ιωάννης
2	Παρθενόπουλος Γεώργιος (Αντιπρόεδρος)	11	Πασχάλης Αλέξανδρος
3	Γιώγας Δημήτριος	12	Ρυσάφης Αντώνιος
4	Δασκάλου Χρήστος	13	Σαμλίδης Μιχαήλ

5	Δημητριάδης Βασίλειος	14	Σόντρας Ιωάννης
6	Ιατρίδου – Βλαδίκια Αναστασία	15	Τσιβόγλου Χρήστος
7	Κατσάρα – Βλάχου Μαρία	16	Φράγκου-Κυανίδου Ελισάβετ
8	Κούκος Γεώργιος	17	Χατζόγλου Ιωάννης
9	Λαμπρόπουλος Κωνσταντίνος		

ΑΠΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

αν και κλήθηκαν νόμιμα

1	Πισλίνας Χρήστος (Γρ/τεας)	6	Μάρκου Διονύσιος
2	Αρβανιτίδου-Ιωσηφίδου Ζωγράφα	7	Πέtkος Χρήστος
3	Βερικούκης Χρήστος	8	Ταμβίσκου Ευτυχία
4	Δίου Αναστάσιος	9	Ταπαζίδης Δημήτριος
5	Ζδρου Αικατερίνη	10	Φουνταλής Μιχαήλ

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Διονύσιος Μάρκου και η Δημοτική Σύμβουλος κα Ζωγράφα Αρβανιτίδου – Ιωσηφίδου προσήλθαν στη συνεδρίαση κατά τη συζήτηση του 2^{ου} θέματος εκτός ημερήσιας διάταξης.

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκε νόμιμα όμως δεν παραβρέθηκε ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Έδεσσας κ. Πέτρος Γαλανός για τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη και αφορούν την κοινότητά του.

Επίσης, στη συνεδρίαση προσκλήθηκαν νόμιμα οι Πρόεδροι των Τοπικών Κοινοτήτων για τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη και αφορούν τις αντίστοιχες κοινότητές τους και παραβρέθηκε ο Πρόεδρος της Τ.Κ. Παναγίτσας κ. Γεώργιος Παπαδόπουλος.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκαν και οι Πρόεδροι των παρακάτω Τοπικών Κοινοτήτων:

- α. Μεσημερίου κ. Α. Βλαδίκας
- β. Πλατάνης κ. Πέτρος Πασλαμούσκας

Επίσης, στη συνεδρίαση παραβρέθηκε ο Εκπρόσωπος της Τ.Κ. Γραμματικού κ. Νικόλαος Μούκας.

Ο Δήμαρχος κ. Δημήτριος Γιάννου προσκλήθηκε και παρίσταται στη συνεδρίαση.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η κα Ουρανία Πασιαλή, τακτική υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

Ύστερα από τη διαπίστωση ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου άρχισαν να συζητούν τα θέματα.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 17^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου τις με αριθμ. πρωτ. 5375/27.3.2019, 2361/12.2.2019, 5397/28.3.2019 και 5433/28.3.2019 εισηγήσεις των Επιτροπών παραλαβής εργασιών για τις οποίες δεν απαιτούνται ειδικές γνώσεις, οι οποίες έχουν ως εξής:

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:
«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».
2. Το πρωτόκολλο παραλαβής εργασιών

ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/ση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών	27-3-2019	Αποστολή επιστολών με εταιρεία Ταχυμεταφορών	Αποστολή επιστολών με εταιρεία Ταχυμεταφορών εντός πόλης και από πόλη σε πόλη τομήνα Φεβρουάριο 2019

Εισηγούμαστε

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση του ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλου παραλαβής εργασιών, το οποίο σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

«Έχοντας υπόψη:

3. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:
 «1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».
4. Την υπ' αριθ. πρωτ. 7398/02-05-2017 απάντηση της Νομικής υπηρεσίας του Δήμου σε διατύπωση ερωτήματος που υπέβαλε η επιτροπή εργασιών, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 347/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
5. Τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών

ΠΙΝΑΚΑΣ

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών	27-3-2019	Απομαγνητοφώνηση η πρακτικών 20 ^{ης} & 21 ^{ης} συνεδριάσεων του Δ.Σ. έτους 2018	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών 20 ^{ης} & 21 ^{ης} συνεδριάσεων του Δ.Σ. έτους 2018

Εισηγούμεστε

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση των ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλων παραλαβής εργασιών, τα οποία σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο»

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:
 «1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».
2. Το πρωτόκολλο παραλαβής εργασιών

ΠΙΝΑΚΑΣ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/ση Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	28-3-2019	Εργασίες από 1-1-2019 έως 19-3-2019 που αφορούν τμήμα της από 19-6-2018 σύμβασης σχετικά με την «Υποστήριξη του Δήμου Έδεσσας-ΕΦΔ της ΣΒΑΑ με τίτλο «Έδεσσα, Αστική Αναζωογόνηση	Εργασίες από 1-1-2019 έως 19-3-2019 που αφορούν τμήμα της από 19-6-2018 σύμβασης σχετικά με την «Υποστήριξη του Δήμου Έδεσσας-ΕΦΔ της ΣΒΑΑ με τίτλο «Έδεσσα, Αστική Αναζωογόνηση

Εισηγούμαστε

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση του ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλου παραλαβής εργασιών, το οποίο σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

Ενόψει των ανωτέρω ο Πρόεδρος καλεί το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του τα παραπάνω, τις διατάξεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016 καθώς και τις διατάξεις των άρθρων 93 του Ν.3463/2006 και 65 του Ν. 3852/2010

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών όπως αυτά αναλυτικά αναφέρονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

Η παρούσα απόφαση πήρε αριθμό 119/2019

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΓΚΙΟΥΡΟΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ Αρβανιτίδου-Ιωσηφίδου Ζωγράφου, Γιώργας Δημήτριος, Δασκάλου Χρήστος, Δημητριάδης Βασίλειος, Ιατρίδου – Βλαδίκια Αναστασία, Κατσάρα – Βλάχου Μαρία, Κούκος Γεώργιος, Λαμπρόπουλος Κωνσταντίνος, Μάρκου Διονύσιος, Μουράτογλου Ιωάννης, Παρθενόπουλος Γεώργιος, Πασχάλης Αλέξανδρος, Ρυσάφης Αντώνιος, Σαμλίδης Μιχαήλ, Σόντρας Ιωάννης, Τσιβόγλου Χρήστος, Φράγκου-Κουανίδου Ελισάβετ, Χατζόγλου Ιωάννης.
--	---

Ακριβές απόσπασμα**Έδεσσα 4.4.2019****Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.****ΦΙΛΙΠΠΟΣ Ν. ΓΚΙΟΥΡΟΣ****Αποδέκτες προς ενέργεια:**

- Πρόεδρο επιτροπής παραλαβής εργασιών Π. Τάσκο (με την υποχρέωση κοινοποίησης της απόφασης στους αναδόχους)
- Πρόεδρο επιτροπής παραλαβής εργασιών Α. Κορλίνη (με την υποχρέωση κοινοποίησης της απόφασης στους αναδόχους)

Εσωτερική Διανομή (ηλεκτρονικά):

- Προϊσταμένη Δ/σης Διοικητικών & Οικονομικών υπηρεσιών Μ. Ρούσκα
- Πρ/νη Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου & Προμηθειών Μ. Καλούση
- Προϊστάμενο Δ/σης Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Τοπικής οικονομικής ανάπτυξης Δ. Μεταξά