

Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και από Εθνικούς Πόρους των συμμετεχουσών χωρών στο IPA Πρόγραμμα «Ελλάδα – πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013»



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ
ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ» ΤΟΥ
ΕΡΓΟΥ "WATER.NET (Water Protection
Thematic Park Actions)"»**

(ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 143.089,43€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΕΡΓΟ:

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ
ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ» ΤΟΥ
ΕΡΓΟΥ "WATER.NET (Water
Protection Thematic Park
Actions)"»**

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Το έργο είναι ενταγμένο στο
ΙΡΑ Διασυνοριακό
Πρόγραμμα Ελλάδα – πρώην
Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία
της Μακεδονίας 2007-2013

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: 11472/2016

**ΘΕΜΑ: ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ
ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΕΩΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Δημόσιος Ανοιχτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός: 143.089,43€ μη
συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Κριτήριο ανάθεσης: η πλέον συμφέρουσα οικονομική προσφορά.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΡΘΡΟ 1: ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	8
ΑΡΘΡΟ 2: ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	8
ΑΡΘΡΟ 3: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	8
ΑΡΘΡΟ 4: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	9
ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	10
ΑΡΘΡΟ 6: ΤΡΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	12
ΑΡΘΡΟ 7: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ – ΜΟΡΦΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ.....	13
ΑΡΘΡΟ 8: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	14
8.1 Περιεχόμενα (υπο) φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»	14
8.1.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής.....	15
8.1.2 Τεχνική προσφορά	26
8.2 Οικονομική Προσφορά.....	28
ΑΡΘΡΟ 9: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	28
ΑΡΘΡΟ 10: ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ.....	29
ΑΡΘΡΟ 11: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ – ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	29
ΑΡΘΡΟ 12: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	29
ΑΡΘΡΟ 13: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	30
ΑΡΘΡΟ 14: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ	31
14.1 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.....	31
14.2 Ηλεκτρονική αποσφράγιση φακέλου «δικαιολογητικά κατακύρωσης»	45
ΑΡΘΡΟ 15: ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	46
15.1 Κριτήρια αξιολόγησης	46
15.2 Βαθμολόγηση – αξιολόγηση τεχνικών προσφορών.....	47
15.3 Απόρριψη προσφορών.....	48
ΑΡΘΡΟ 16: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ.....	49
ΑΡΘΡΟ 17: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ.....	49
ΑΡΘΡΟ 18: ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	49
ΑΡΘΡΟ 19: ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ	50
ΑΡΘΡΟ 20: ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	50
ΑΡΘΡΟ 21: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	51
ΑΡΘΡΟ 22: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ –ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ	51

ΑΡΘΡΟ 23: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	52
ΑΡΘΡΟ 24: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	53
ΑΡΘΡΟ 25: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ	53
ΑΡΘΡΟ 26: ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	54
ΑΡΘΡΟ 27: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ.....	54
ΑΡΘΡΟ 28: ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	54
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	57
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ –ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	58
B.1 Τεχνικές προδιαγραφές προμηθειών.....	59
B.2 Ελάχιστες Προδιαγραφές Υπηρεσιών	95
B.2.1 Υπηρεσία Φιλοξενίας.....	95
B.2.2 Υπηρεσία Εκπαίδευσης.....	95
B.2.3 Υπηρεσία Πιλοτικής Λειτουργίας	96
B.2.4 Υπηρεσία Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας».....	97
B.2.5 Υπηρεσία Συντήρησης	98
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	99
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ - ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ.....	100
Δ.1 Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης	100
Δ.2 Σχήμα Διοίκησης, σχεδιασμού και υλοποίησης του Έργου	101
Δ.3 Σχέδιο και Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας	101
Δ.4 Σχέδιο και Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων.....	102
Δ.5 Σενάρια χρήσης και Ελέγχου – Διαδικασία παραλαβής λειτουργικότητας συστημάτων και Έργου	102
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	104
ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	107
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	139
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	140
1. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής	140
2. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης	142

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο Δήμαρχος Έδεσσας έχοντας υπόψη, τις διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του Ν.2286/95 (ΦΕΚ 19/95) «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
2. Τις διατάξεις Π.Δ 60/07(Φ.Ε.Κ. 64/τ.Α΄) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας» στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005».
3. Συμπληρωματικά ως προς το Π.Δ. 60/2007 η Υπ. Απόφαση 11389/23-03-1993 (ΦΕΚ 185Β/23-03-1993) «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο.Τ.Α.» (ΕΚΠΟΤΑ), όπως αυτή τροποποιήθηκε και εξακολουθεί να ισχύει
4. Συμπληρωματικά ως προς το ΠΔ 60/2007 ο Ν. 3614/2007, η ΥΠΑΣΥΔ, υπ' αρ. 43804/ΕΥΘΥ2041/2009 Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (ΦΕΚ 1957/Β/9.9.2009)
5. Του ΑΡΘΡΟΥΑΡΘΡΟΥ 24 του Ν.2198/94 (ΦΕΚ 43/Α΄/22-3-94) σχετικά με την παρακράτηση φόρου εισοδήματος στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις.
6. Τις διατάξεις του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247/95) «Περί Λογιστικού Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» λαμβάνοντας υπόψη την αριθμ. 35130/739 Απόφαση του Υπουργού Οικ/κων (ΦΕΚ 1291/11-08-2010) με την οποία τροποποιείται το ΑΡΘΡΟ 83 παρ.1 του Ν. 2362/95.
7. Τις διατάξεις του Ν.1642/86 περί Φ.Π.Α.
8. Την με αριθ. πρωτ. 2024709/601/0026/8-4-98 Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Περί καθορισμού των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες».
9. Τις διατάξεις του Ν. 496/74 (ΦΕΚ 204/74) «Περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ. όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε».
10. Τις διατάξεις του Ν 4013/2011(ΑΗΔΜΣ)
11. Τις διατάξεις του Ν.3852/7-6-2010 <<Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης>>.
12. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 περί «Ανάληψης Υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
13. Τις διατάξεις του Ν.4155/2013 (120 Α) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις»
14. Τα οριζόμενα στην ΥΑ αριθμ. Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
15. Την εγκεκριμένη Αίτηση Συμμετοχής (Application Form) της πράξης,

16. Την υπ' αριθμ. 301286/ΜΑ/4135/25-07-2014 Απόφαση Ένταξης του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, στο Διασυνοριακό Πρόγραμμα IPA Ελλάδα - πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013,
17. Την Απόφαση 186/2014 του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία έγινε η αποδοχή της χρηματοδότησης και των όρων ένταξης,
18. Τη Σύμβαση (Subsidy Contract) μεταξύ της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας IPA Ελλάδα – πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007 – 2013 και του Δήμου Έδεσσας, η οποία υπεγράφη στις 07/01/2015
19. Την υπ' αριθμ. 14023/ΕΥΘΥ521/10 (ΦΕΚ 415Β/12-4-2010) Υπουργική Απόφαση «Διαχείριση Συστήματος και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του στόχου "Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία",
20. Τους Οδηγούς Διαχείρισης και Πληροφόρησης-Δημοσιότητας του Διασυνοριακού Προγράμματος IPA Ελλάδα- πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013 όπως έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα <http://www.ipa-cbc-programme.eu>
21. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»,
22. Το έργο χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα IPA Διασυνοριακό Πρόγραμμα Ελλάδα – πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013 Το ενάρθρο του έργου είναι 2014ΕΠ30880033 της ΣΑΕΠ 308/8.
23. Την υπ' αρ./2016 Απόφαση της Οικονομική Επιτροπής Έδεσσας.

Προκηρύσσει

Δημόσιο ανοιχτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη οικονομική προσφορά, για την επιλογή αναδόχου υλοποίησης του έργου «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ**» ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ “**WATER.NET (Water Protection Thematic Park Actions)**“, συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας **143.089,43€** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρούσα.

Ο Διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους υποψηφίους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο N.

4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο ΑΡΘΡΟ 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και συμπληρωματικά στο Π.Δ. 118/07.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	14 /06 /2016	27 /06 /2016 Ώρα 7 π.μ	04 /07 /2016 Ώρα 3 μ.μ

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής της προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

ΑΡΘΡΟ 1: ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

«Εργοδότης» / «Κύριος του έργου» είναι ο ΔΗΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ

«Αναθέτουσα Αρχή» είναι η Οικονομική Επιτροπή Δήμου Έδεσσας

«Ενδιαφερόμενος» / «Ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας» είναι κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, ένωση ή κοινοπραξία φυσικών ή/και νομικών προσώπων, που υποβάλλει κοινή προσφορά και προτίθεται να λάβει μέρος στην παρούσα δημοπρασία.

«Προσφέρων» / «Διαγωνιζόμενος» είναι κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, ένωση ή κοινοπραξία φυσικών ή/και νομικών προσώπων, που έχουν υποβάλει Προσφορά στην παρούσα δημοπρασία.

«Ανάδοχος» είναι ο Προσφέρων / Διαγωνιζόμενος στον οποίο θα ανατεθεί με Σύμβαση η εκτέλεση του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 2: ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο που ανατίθεται με τον παρόντα διαγωνισμό αφορά την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ του έργου «Water.Net» όπως περιγράφονται στην αίτηση χρηματοδότησης η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 301286/ΜΑ/4135/25-07-2014 Απόφαση Ένταξης του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, στο Διασυνοριακό Πρόγραμμα ΙΡΑ Ελλάδα - πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013 με κωδικό MIS 904043.

ΑΡΘΡΟ 3: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο που ανατίθεται με τον παρόντα διαγωνισμό αφορά την προμήθεια και εγκατάσταση των παρακάτω όπως αναφέρονται στον πίνακα:

Κατηγορία	Περιγραφή Δαπάνης	Παραδοτέο	Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ (σε €)
PORTAL	Δημιουργία Διαδικτυακής Εφαρμογής του Προγράμματος WATERNET	2.3.1	12.195,12
ΟΙΚΙΣΚΟΣ	Οικίσκος Ελέγχου Διαδρομής	3.1.1	36.585,36
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός Ελέγχου	3.1.1	12.195,12

Κατηγορία	Περιγραφή Δαπάνης	Παραδοτέο	Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ (σε €)
ΕΙΣΟΔΟΥ/ΕΞΟΔΟΥ	Εισόδου & Καταμέτρησης Επισκεπτών		
CONTROLLER	Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός Ελέγχου Εισόδων (controller)	3.1.1	1.626,02
ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΜΠΡΕΛΑ	Ψηφιακή Ομπρέλα διασύνδεσης Οικίσκων, Εκθεσιακού Εξοπλισμού Εργαστηρίων στο Γεωπάρκο Καταρακτών - ΥΜΝ Έδεσσας	3.1.1	6.504,06
ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	Εξοπλισμός Θεματικών Εργαστηρίων	3.1.2	31.300,81
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ & ΝΕΡΟ	Θεματικός Σχεδιασμός, Ανάπτυξη & Εφαρμογή δράσεων που αναδεικνύουν την σχέση του ανθρώπου με το νερό	3.1.2	6.504,07
ΠΙΝΑΚΙΔΕΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ	Πινακίδες Σήμανσης-	3.1.3	4.065,04
ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	Κινητό Κέντρο Πληροφόρησης προγράμματος Waternet	3.2.2	13.821,14
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	Εξοπλισμός Κέντρου Πληροφόρησης προγράμματος Waternet	3.2.3	8.536,59
ΕΚΘΕΣΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	Εκθεσιακός Εξοπλισμός του προγράμματος Waternet	4.2.10	9.756,10
			143.089,43

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

1. Η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των **143.089,43 €** μη συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης του Φ.Π.Α. Θα βαρύνει τους κωδικούς εξόδων με **ΚΑΕ 69.6117.006, 69.7135.011, 69.7135.013, 69.7135.014** του προϋπολογισμού εξόδων έτους 2016.
2. Η προμήθεια είναι ενταγμένη στο Πρόγραμμα IPA Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας **ΕΛΛΑΔΑ – ΠΡΩΗΝ ΓΙΟΥΓΚΟΣΛΑΒΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΤΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ 2007-2013**

ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που έχουν δυνατότητα νόμιμης επαγγελματικής δραστηριότητας στην Ελλάδα, με συνάφεια στο προκηρυσσόμενο έργο. Αναλυτικότερα, στο διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετάσχουν τα κατωτέρω φυσικά ή σύμπραξη ή σε κοινοπραξία ή σε ένωση η οποία έχει συσταθεί ή πρόκειται να συσταθεί σε περίπτωση ανάθεσης του έργου του παρόντος διαγωνισμού σε αυτήν:

A) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής εγκατεστημένα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη - μέλη που έχουν υπογράψει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α' 139/1997).

B) Κοινοπραξίες - Συμπράξεις - Ενώσεις μέλη των οποίων είναι τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του παρόντος άρθρου.

Οι Κοινοπραξίες - Συμπράξεις - Ενώσεις του παρόντος άρθρου δεν υποχρεούνται να περιβληθούν με ιδιαίτερη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Τα μέλη αυτών των Κοινοπραξιών - Συμπράξεων - Ενώσεων ευθύνονται, το καθένα, έναντι της αναθέτουσας αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση του έργου. Σε περίπτωση κατά την οποία, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος των Κοινοπραξιών - Συμπράξεων - Ενώσεων δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει, κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη ο οποίος πρέπει να πληροί τους όρους των τευχών. Η αντικατάσταση αξιολογείται, με την υποβολή σχετικών δικαιολογητικών, από την Επιτροπή και εγκρίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

- α) να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και
- β) να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr)

Για την εγγραφή ακολουθείται η κατωτέρω διαδικασία :

- Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε

αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

- Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.
- Τα αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

- Για να υποβληθούν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι **ψηφιακά υπογεγραμμένο**.

ΑΡΘΡΟ 6: ΤΡΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο ΑΡΘΡΟ 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο ΠΔ60/07 και συμπληρωματικά στο Π.Δ. 118/07.

Επιπλέον με ποινή απορρίψεως υποβάλλονται **σε έντυπη μορφή** τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με το ΑΡΘΡΟ 7 της παρούσας.

Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ ορίζεται η **ημέρα 27/06/2016** και **ώρα 07:00 π.μ.** Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, ορίζεται η **ημέρα 04/07/2016** και **ώρα 15:00 μ.μ.** Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :

Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ: 14/06/2016

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ και ώρα ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 04/07/2016 και ώρα 15:00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ

Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

ΑΡΘΡΟ 7: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ – ΜΟΡΦΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται επί ποινή απορρίψεως από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf. Προσκομίζονται επίσης σε έντυπη μορφή από τους προσφέροντες επί ποινή απορρίψεως και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή στην Αναθέτουσα Αρχή, όσα δικαιολογητικά και στοιχεία δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται: π.χ. εγγυήσεις, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς. Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η προσκόμιση σε έντυπη μορφή των ΦΕΚ που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά και στοιχεία σε έντυπη μορφή, κατατίθενται στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής (Διεύθυνση: Πλατεία Αιγών 1, ΤΚ 58200, Έδεσσα) σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς», με αναφορά στον τίτλο και τον Αριθμό πρωτοκόλλου του Διαγωνισμού και με την επισήμανση «Να ανοιχθεί από την αρμόδια Επιτροπή». Τα έντυπα δικαιολογητικά θα συνοδεύονται από έγγραφο του προσφέροντα στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά.

Τα έντυπα δικαιολογητικά και στοιχεία θα κατατεθούν σε ένα αντίτυπο και στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο.

7.1 Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική βεβαίωση γνησίου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Επιπλέον, οι υπεύθυνες δηλώσεις απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους η οποία να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

7.2 Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων διευκρινίζονται τα εξής:

α. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέων ότι η

παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

β. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

γ. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014".

δ. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

ε. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη και επικυρωμένη αρμοδίως μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 8: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά**»,
- (β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

Τα σχετικά δικαιολογητικά όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

8.1 Περιεχόμενα (υπο) φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»

Στον (υπο) φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά**» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «**Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά**» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός 3 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δηλαδή έως 07/07/2016 ώρα 15:00μ.μ. είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή (αρ.1 Ν.4250/2014) καθώς και η πρωτότυπη εγγυητική συμμετοχής.

Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται :

8.1.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το άρθρο 5α.Β.1α του Π.Δ. 118/2007, τις διατάξεις του Ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013), και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» και τις λοιπές διατάξεις που διέπουν της παρούσα προκήρυξη κατά το μέρος που δεν έρχονται σε αντίθεση με τις διατάξεις του ως άνω νόμου και της ως άνω απόφασης, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω :

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΑΡΘΡΟ 20.	ΝΑΙ		
2.	Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986, υπογεγραμμένες ψηφιακά από τον προσφέροντα, χωρίς να απαιτείται βεβαίωση γνησίου υπογραφής, στις οποίες θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι: 1. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπό του από τους αναφερόμενους στο ΑΡΘΡΟ 43 του ΠΔ 60/2007. 2. Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, συνδιαλλαγή (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση,			

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, συνδιαλλαγής (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία).</p> <p>3. Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις.</p> <p>4. Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά του (τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης τους και το ειδικό επάγγελμα τους).</p> <p>5. Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης, θα προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά Κατακύρωσης σύμφωνα με το ΑΡΘΡΟ 25 του Ν3614/2007.</p> <p>6. Εφόσον πρόκειται για συνεταιρισμό, ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα</p> <p>7. Σε περίπτωση νομικών προσώπων, ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).</p> <p>8. Ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του υποψηφίου αναδόχου (σημ.: εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές αυτών, εφόσον πρόκειται για Ε.Π.Ε. οι διαχειριστές αυτής, εφόσον πρόκειται για Α.Ε., ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου), καθώς και στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο δηλώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της Προσφοράς τους ή της κατάθεσής της στο ταχυδρομείο:</p>			

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>i. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του ΑΡΘΡΟΥ 43 του ΠΔ60/2007, ήτοι: Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο ΑΡΘΡΟ 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο ΑΡΘΡΟ 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο ΑΡΘΡΟ 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, Γ) απάτη, κατά την έννοια του ΑΡΘΡΟΥ 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το ΑΡΘΡΟ 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες</p> <p>ii. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</p> <p>9. Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.</p> <p>10. Δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.</p> <p>11. Η Προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση</p> <p>12. Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού.</p>			
3.	<p>Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:</p> <p>Α. Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε ή Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ΦΕΚ σύστασης, 2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο 			

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει),</p> <p>3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταιρών περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου,</p> <p>4. Πρακτικό Δ.Σ ή διαχειριστή/ών περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος,</p> <p>5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.</p> <p>Β. Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε:</p> <p>1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά,</p> <p>2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.</p> <p>Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p> <p>Γ. Εάν ο προσφέρων είναι Φυσικό Πρόσωπο, οφείλει να καταθέσει:</p> <p>1. Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.</p> <p>Δ. Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει:</p> <p>1. Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).</p>			

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>2. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους:</p> <ul style="list-style-type: none"> - στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και - στο Διαγωνισμό <p>3. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου:</p> <ul style="list-style-type: none"> - να συστήνεται η Ένωση / Κοινοπραξία, - να αναγράφεται και να οριοθετείτε με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader), - να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου - να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. 			
4.	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη ψηφιακά από τον προσφέροντα, χωρίς να απαιτείται βεβαίωση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που θα απαιτηθούν προκειμένου να αποδείξουν τα ανωτέρω, καθώς και 2. οποιαδήποτε έγγραφα και παραστατικά είναι απαραίτητα προκειμένου να γίνει σαφής στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού η νομική μορφή της εταιρίας και η διοίκησή της. 			
5.	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη ψηφιακά από τον προσφέροντα, χωρίς να απαιτείται βεβαίωση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ο χρόνος ισχύς της προσφοράς του.</p>			

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν τα ανωτέρω, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί ηλεκτρονικά, υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «(υπο) φακέλου Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».

Οι κατά τα ανωτέρω απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις του υποψηφίου υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπό του, εκτός από την περίπτωση της Υ.Δ. αναφορικά με την ποινική κατάσταση των διαχειριστών υποψήφιας Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε, καθώς και του Πρόεδρου και του Διευθύνοντος Σύμβουλου υποψήφιας Α.Ε., οι οποίες υπογράφονται από τα εν λόγω πρόσωπα.

Στην περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από εκπρόσωπο ένωσης εταιριών, απαιτείται πέραν του ανωτέρω και η προσκόμιση συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου για την υπογραφή και υποβολή της προσφοράς από τον εκπρόσωπο των μελών της ένωσης, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από ένωση προσώπων, όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να υποβληθούν για καθένα από τα μέλη που συμμετέχουν στην ένωση.

Επίσης στην προσφορά της ένωσης προσώπων πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς.

Μετά την κατάθεση των προσφορών η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να ζητήσει διευκρινήσεις από τους διαγωνιζόμενους επί των υποβληθέντων στοιχείων, οι οποίοι οφείλουν ν' απαντήσουν εντός έξι (6) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου.

Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά του παρόντος ΑΡΘΡΟΥ ή σε περίπτωση που τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους τις παρούσας προκήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στον **ΥΠΟΦΑΚΕΛΟ Α'**: «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» θα περιλαμβάνονται και τα δικαιολογητικά για την απόδειξη της Επαγγελματικής Επάρκειας και της Τεχνικής Ικανότητας του υποψήφιου Ανάδοχου, όπως αυτά περιγράφονται παρακάτω:

«ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ –ΤΕΧΝΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ»

A. Επαρκής Τεχνική Ικανότητα – Υποδομή:

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού, να διαθέτει οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανός, να αντεπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

1. Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής, του στελεχιακού δυναμικού και των δραστηριοτήτων του διαγωνιζομένου.
2. Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων που εκτέλεσε ή εκτελεί κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη (2015, 2014, 2013, 2012, 2011).

Ο Κατάλογος Έργων πρέπει να περιέχει τις εξής πληροφορίες:

- Α/Α έργου
- Πελάτης
- Σύνομη περιγραφή έργου
- Διάρκεια εκτέλεσης έργου (από – έως)
- Προϋπολογισμός
- Παρούσα φάση: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη
- Ποσοστό συμμετοχής στο έργο
- Συνοπτική περιγραφή συνεισφοράς στο έργο
- Στοιχείο Τεκμηρίωσης

Όπου:

- «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο
- «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»:

Στον ανωτέρω κατάλογο θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνονται:

α) Τουλάχιστον ένα (1) ολοκληρωμένο επιτυχώς έργο που να περιλαμβάνει native εφαρμογές τουριστικού οδηγού και στις τρεις πλατφόρμες (iOS, Android, Windows). Τα έργα θα πρέπει να περιλαμβάνουν υλοποίηση σε τεχνολογία Apple iOS/iPhone (Objective C, Xcode IDE, iOS SDK), Android (JAVA, Eclipse IDE with ADT plugin, Android SDK), Windows (Windows SDK .NET Framework SDK DirectX) και βάση δεδομένων MySQL ή PostgreSQL ενώ οι εφαρμογές θα πρέπει να βρίσκονται online/ διαθέσιμες στο αντίστοιχο market store για κάθε λειτουργικό σύστημα στο όνομα του υποψηφίου αναδόχου κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

β) Τουλάχιστον ένα (1) ολοκληρωμένο επιτυχώς έργο που να αφορά web portal τουριστικού οδηγού και native mobile εφαρμογές (iOS/Android/Windows Mobile) με τεχνολογίες Apple iOS/iPhone (Objective C, Xcode IDE, iOS SDK), Android (JAVA, Eclipse IDE with ADT plugin, Android SDK), Windows (Windows SDK .NET Framework SDK DirectX)

γ) Τουλάχιστον ένα (1) ολοκληρωμένο επιτυχώς έργο Εδαφικής Συνεργασίας ή διασυνοριακής συνεργασίας.

Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.

Εάν ο Πελάτης είναι Ιδιωτικός Οργανισμός, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση του ιδιώτη Οργανισμού όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.

3. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2008 εν ισχύ.
4. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 1435, εν ισχύ, για διαφημιστικές υπηρεσίες και δράσεις ενημέρωσης.

Στην περίπτωση Ένωσης που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω στοιχεία πρέπει να παρέχονται για κάθε μέλος της.

B. Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου:

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας.

B1. Στελέχη του Αναδόχου

Τα στελέχη του Αναδόχου που θα χρησιμοποιηθούν κατά την υλοποίηση του Έργου, θα αποτελούνται από:

1. Τον Υπεύθυνο Ομάδας Έργου του Αναδόχου (ΥΟΕΑ), ο οποίος θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου και θα έχει τη συνολική ευθύνη των εργασιών,
2. Τον Αναπληρωτή του ΥΟΕΑ (Α ΥΟΕΑ)
3. Τα μέλη της Ομάδας Έργου, τα οποία θα αναλάβουν την υλοποίηση των επιμέρους εργασιών και την παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών.

Η απασχόληση καθενός από τα στελέχη της Ομάδας Έργου, θα πρέπει να συνδέεται με συγκεκριμένες δραστηριότητες οι οποίες καθορίζονται και περιγράφονται αναλυτικά στην Τεχνική Προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου και πρέπει να προσδιορίζονται ποσοτικά και δεσμευτικά.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώνει στην προσφορά του τους συνολικά προσφερόμενους ανθρωπομήνες ανά κατηγορία και είδος παρεχομένων υπηρεσιών.

B.1.2 Απαιτήσεις για τα προσόντα και την εμπειρία των στελεχών της Ομάδας Έργου

- A. Το στέλεχος του Αναδόχου που θα αναλάβει το ρόλο του Υπεύθυνου της Ομάδας Έργου (Project Manager) θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρία, επαρκώς τεκμηριωμένα:

- ✓ Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών και τουλάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις Project Management έργων / μελετών ανάλογης πολυπλοκότητας, με έμφαση στους τομείς συμβουλευτικών υπηρεσιών καθώς και υπηρεσιών διαχείρισης, υποστήριξης, παρακολούθησης και ελέγχου συγχρηματοδοτούμενων (τουλάχιστον 36 Α/Μ). Θα εκτιμηθεί η ύπαρξη συναφών με το αντικείμενο μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών.

Ο ΥΟΕΑ θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου, αναλαμβάνοντας το συντονισμό των εργασιών και τη διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και πληρωμής του Έργου.

- B. Ο Αναπληρωτής ΥΟΕΑ που θα ορισθεί, θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρία, επαρκώς τεκμηριωμένα:

- ✓ Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών στον τομέα της πληροφορικής (πληροφορικής, πολυτεχνικών σχολών), με 5ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στη πληροφορική (τουλάχιστον 36 Α/Μ). Θα εκτιμηθεί η ύπαρξη συναφών με το αντικείμενο μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών.

Γ. Τα στελέχη του Αναδόχου που θα στελεχώσουν την Ομάδα Έργου είναι απαραίτητο να διαθέτουν τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα:

- Ένα μέλος της ομάδας έργου με Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών Πληροφορικής και εμπειρία τουλάχιστον τριών ετών (36 Α/Μ) σε ανάπτυξη Mobile και native εφαρμογών. Θα εκτιμηθεί η ύπαρξη συναφών με το αντικείμενο μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών.
- Ένα μέλος της ομάδας έργου με Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών Πληροφορικής και εξειδίκευση σε Web Development, με τουλάχιστον 3ετή εμπειρία (36 Α/Μ).
- Ένα τουλάχιστον μέλος της ομάδας έργου με Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών και εξειδίκευση στην οικολογική διαχείριση περιβάλλοντος, με τουλάχιστον 3ετή επαγγελματική εμπειρία (36 Α/Μ).
- Ένα τουλάχιστον μέλος της ομάδας έργου με Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών και εξειδίκευση στην λαογραφία, με τουλάχιστον 3ετή επαγγελματική εμπειρία (36 Α/Μ).
- Δύο μέλη της ομάδας έργου με δίπλωμα σπουδών Πληροφορικής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, με τουλάχιστον 3ετή εμπειρία (36 Α/Μ) σε εγκατάσταση και παραμετροποίηση υλικού/ εξοπλισμού.

Επισημαίνεται ότι το σύνολο των στελεχών της Ομάδας Έργου που θα προσφερθεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο θα πρέπει να καλύπτει όλα τα ανωτέρω γνωστικά αντικείμενα, όπως αυτά απαιτούνται για την εκπλήρωση των απαιτήσεων του Έργου.

Προς απόδειξη των ανωτέρω, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών συμμετοχής τα ακόλουθα:

1. Πίνακας των στελεχών των που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας)	Ρόλος στην Ομάδα Έργου –Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπομήνες

2. Δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης,
3. Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου.

Οι υποψήφιοι μπορούν να στηρίζονται στις δυνατότητες άλλων οικονομικών φορέων, ανεξαρτήτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς, η δε εκδήλωση τέτοιας πρόθεσης δεν αίρει σε καμία περίπτωση την αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Εφόσον ο υποψήφιος είτε πρόκειται για μεμονωμένο υποψήφιο είτε για ένωση ή κοινοπραξία επικαλείται, σύμφωνα με το άρθρο 45 παρ. 2 και 3. και το άρθρο 46 παρ. 3 και 4 του ΠΔ 60/2007, τη δυνατότητα άλλου οικονομικού φορέα, οφείλει να αποδείξει στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, που αφορά η επίκληση της «δάνειας εμπειρίας» προσκομίζοντας τα ακόλουθα έγγραφα:

(α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του υποψήφιου (ή του νομίμου εκπροσώπου του σε περίπτωση νομικού προσώπου ή του κοινού νομίμου εκπροσώπου ή του κοινού εκπροσώπου του σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας) με την οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι επικαλείται μέσα τρίτου φορέα, εξειδικεύοντας τα επικαλούμενα μέσα και ότι προς τούτο καταθέτει με την προσφορά του τα αναφερόμενα παρακάτω δικαιολογητικά.

(β) Απόφαση του διοικούντος τον δανείζοντα φορέα οργάνου (ή υπεύθυνη δήλωση σε περίπτωση φυσικού προσώπου) με την οποία εγκρίνεται η συνεργασία με τον υποψήφιο και η παροχή προς αυτόν των οικονομικών, χρηματοοικονομικών ή/και τεχνικών και επαγγελματικών μέσων/πόρων κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης που θα ανατεθεί και θα ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα με εξουσία να υπογράψει δεσμευτικά για αυτόν όλα τα σχετικά με το διαγωνισμό έγγραφα,

(γ) Συμβατικό έγγραφο, νομίμως συναφθέν, μεταξύ του δανείζοντος φορέα και του υποψήφιου με το οποίο να συμφωνούν τα δύο μέρη την διάθεση των δανειζόμενων μέσων/πόρων στο Διαγωνιζόμενο, για όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης που θα

ανατεθεί και θα ορίζονται τα παραπάνω. καθώς και ο τρόπος με τον οποίο αυτά θα τεθούν στη διάθεση του υποψήφιου.

(δ) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ή ισοδύναμο έγγραφο ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας του δανείζοντος οικονομικού φορέα με την οποία να δηλώνεται ότι ο παραπάνω δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα λήψης αμοιβής ή οποιουδήποτε είδους αποζημίωσης από την Αναθέτουσα Αρχή.

(ε) Τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στη διακήρυξη και αποδεικνύουν την σχετική εμπειρία για τον δανείζοντα την εμπειρία φορέα και στο μέτρο που τον αφορούν.

(στ) Σε περίπτωση που ο δανείζων την εμπειρία φορέας έχει τη μορφή κοινοπραξίας ή ένωσης, θα πρέπει επιπροσθέτως να υποβληθεί νόμιμο παραστατικό σύστασης της (π.χ. ιδιωτικό συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη).

Τονίζεται ότι:

1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
2. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις που αναφέρονται στην παρούσα, θα προσκομίζονται με χρήση ηλεκτρονικής υπογραφής.

Σχετικά με την Ένωση/ Κοινοπραξία

1. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και **εις ολόκληρον**. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.
2. Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.
3. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

8.1.2 Τεχνική προσφορά

Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Στην ενότητα αυτή, ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να αναφέρει αναλυτικά την τεχνική του πρόταση για την υλοποίηση του Έργου, τη μεθοδολογία υλοποίησής του, το οργανωτικό σχήμα της Ομάδας, την ανάλυση του Έργου σε στάδια υλοποίησης και επιμέρους δραστηριότητες σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Μέρος Α' της Προκήρυξης.

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», αναφορικά με την Τεχνική προσφορά υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα δικαιολογητικά που καλύπτουν τον παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης και όπως αυτά περιγράφονται στο **Παράρτημα Β – Τεχνικές Προδιαγραφές - Ειδικοί όροι**, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1			ΝΑΙ		
2			ΝΑΙ		
3			ΝΑΙ		

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τον παραπάνω πίνακα συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων

Στη Στήλη «Προδιαγραφή», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή **είναι υποχρεωτική** για τον υποψήφιο ανάδοχο και απαιτεί συμμόρφωση καθώς είναι απαραίτητος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίτητους όρους απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ/ΥΠΕΡ/ΑΝΑΦΟΡΑ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι ή

υπερκαλύπτεται από την προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά ή την αναφορά του τρόπου ή της μεθοδολογίας που χρησιμοποιείται για την ικανοποίηση της απαίτησης.

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε αντίστοιχο φύλλο αναλυτικής περιγραφής ή αναφορά μεθοδολογίας κ.λπ. που θα παρατεθούν σε αντίστοιχο παράρτημα της τεχνικής προσφοράς.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης θα αξιολογήσει κατά την κρίση της τα παρεχόμενα από τους προμηθευτές στοιχεία κατά την διαδικασία τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς. Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των πινάκων τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Μεθοδολογική προσέγγιση για την εκτέλεση του Έργου:

- (α) Κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του Έργου.
- (β) Μεθοδολογία προσέγγισης του έργου (διαδικασίες, ενέργειες, εργαλεία και εξοπλισμός που θα διατεθεί για την άρτια, αποτελεσματική και έγκαιρη εκτέλεση / διεκπεραίωση του έργου).
- (γ) Αναλυτική περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών και προϊόντων.
- (δ) Παραδοτέα και χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου.

■ Ομάδα Έργου.

Για την Ομάδα Έργου απαιτούνται:

- (α) Αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της Ομάδας Έργου με σαφή αναφορά στον τρόπο οργάνωσης και διοίκησης του έργου καθώς και του τρόπου επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με την Αναθέτουσα Αρχή και τους εμπλεκόμενους στην υλοποίηση του έργου.
- (β) Ορισμός του Υπεύθυνου Έργου (ΥΕ) του Αναδόχου και του Αναπληρωτή Υπεύθυνου (ΑΥΕ) του Αναδόχου, με αναλυτική αναφορά στα καθήκοντα που αναλαμβάνουν για την εκτέλεση του έργου.
- (γ) Κατάλογο των υπόλοιπων στελεχών της Ομάδας Έργου, με αναλυτική αναφορά στα καθήκοντα που αναλαμβάνουν για την εκτέλεση του έργου, καθώς και το εύρος συμμετοχής τους στην υλοποίηση του έργου. Η απασχόληση κάθε στελέχους της Ομάδας Έργου θα πρέπει να προσδιορίζεται ποσοτικά και δεσμευτικά ανά Κατηγορία Υπηρεσίας/Ενέργειας, με ανάλυση ανθρωπομηνών ανά παραδοτέο και να συνδέεται με συγκεκριμένες δραστηριότητες. Επιπλέον,

θα πρέπει να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας, στον οποίο θα δίνονται στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα μέλη της Ομάδας Έργου.

A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Αρμοδιότητες / Καθήκοντα

8.2 Οικονομική Προσφορά

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

ΑΡΘΡΟ 9: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές έως και **έξι (6) μήνες** από την διεξαγωγή του διαγωνισμού τουλάχιστον, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η ισχύς της Προσφοράς παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της.

4. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.
5. Σε περίπτωση που η εν ισχύ Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
 - I. απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση,
 - II. κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

ΑΡΘΡΟ 10: ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ

Η οικονομική προσφορά θα αφορά το σύνολο των ειδών του προϋπολογισμού.

Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, για το σύνολο των προσφερόμενων ειδών. Για την κατακύρωση αξιολογούνται μόνον οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της διακήρυξης και επιλέγεται αυτή με τη συμφερότερη οικονομική προσφορά.

Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 11: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ – ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και σε περίπτωση που υποβληθούν δε λαμβάνονται υπόψη. Εάν κύριες και εναλλακτικές προσφορές ή λύσεις δεν κατονομάζονται ρητά από τους προμηθευτές, δε λαμβάνεται υπόψη καμία από αυτές.

Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 12: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή την 08/07/2016 και ώρα 11:00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές στο πρώτο στάδιο δηλαδή στην αποσφράγιση και αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς και αφού εκδοθεί η σχετική απόφαση της ΟΕ του Δήμου Έδεσσας που εγκρίνει το Πρακτικό της αρμόδιας επιτροπής διαγωνισμού.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «*Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά*», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «*Οικονομική Προσφορά*», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Αν η συνεδρίαση της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του Διαγωνισμού για λόγους ανώτερης βίας (λ.χ. απεργία υπαλλήλων), αναβάλλεται για την ίδια ώρα τρεις ημέρες μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η μέρα αυτή είναι αργία, ο Διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει με τηλεομοιοτυπία ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλους τους Διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά τη νέα ημέρα και ώρα, ορίζεται εκ νέου ημερομηνία αποσφράγισης.

ΑΡΘΡΟ 13: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της – Επιτροπή Διαγωνισμού, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού που είναι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπο-φακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών τα οποία διαβιβάζονται προς έγκριση στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Έδεσσας και εκδίδονται σχετικές αποφάσεις έγκρισης.

- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους έπειτα από την έγκριση του σχετικού πρακτικού της Επιτροπής Διαγωνισμού από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Έδεσσας
- Η επιτροπή διαγωνισμού απευθύνει αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες - οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες - οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

ΑΡΘΡΟ 14: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του ΕΚΠΟΤΑ (ΦΕΚ 185B/23-03-1993), ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση **«Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»**, τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που απαιτούνται κατά περίπτωση. Τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/ συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

14.1 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Οι δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες την υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που απαιτούνται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή στην Αναθέτουσα Αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/ συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν είναι τα ακόλουθα:

Οι Έλληνες Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
-----	---------------------------	----------	----------	-----------

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματος του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
2	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/ΑΥ16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις(3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
8	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
9	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
10	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
11	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του ΑΡΘΡΟΥ 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με ΑΡΘΡΟ 3 του Ν. 3414/2005	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι Αλλοδαποί Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματος του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.			
2	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο ΑΡΘΡΟ 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.			
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.			
8	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
9	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υπογραφής της	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	σύμβασης.			
10	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
11	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Τα ημεδαπά ή αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
-----	---------------------------	----------	----------	-----------

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
2	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου και η τήρηση των σχετικών διατυπώσεων δημοσιότητας.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή σε περίπτωση αλλοδαπού νομικού προσώπου ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού, όπου θα πρέπει να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για:</p> <p>α) Αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και β) Αδικήματα που αναφέρονται στην παρ.1, του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και γ) Για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</p> <p>Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. • Διαχειριστές Ε.Π.Ε. • Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. για Α.Ε. • Αν ο νόμιμος εκπρόσωπος είναι διαφορετικό φυσικό πρόσωπο από τα ανωτέρω, και ο εκάστοτε νόμιμος εκπρόσωπος. • Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του. <p>Το απόσπασμα αυτό θα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών</p>	ΝΑΙ		
4	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
8	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ2190/1920 όπως ισχύει ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
9	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
10	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
11	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
12	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
13	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.	ΝΑΙ		

Για τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο

σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Τα συνεργατικά σχήματα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα.	ΝΑΙ		
2	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		
3	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο ΑΡΘΡΟ 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
8	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
9	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
10	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
11	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
12	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
13	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του ΑΡΘΡΟΥ 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με ΑΡΘΡΟ 3 του Ν. 3414/2005.	ΝΑΙ		
14	Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης 5% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του **«Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης»**.

Προκειμένου για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς ισχύει η υποχρέωση που αναφέρεται στο σημείο 8 του πίνακα δικαιολογητικών που υποχρεούται να προσκομίσει ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος είναι (ημεδαπό ή αλλοδαπό) νομικό πρόσωπο.

Για τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

14.2 Ηλεκτρονική αποσφράγιση φακέλου «δικαιολογητικά κατακύρωσης»

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Η αρμόδια πιστοποιημένη στο σύστημα Επιτροπή Διαγωνισμού θα εισηγηθεί για την τελική έγκριση τόσο του Πρακτικού Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών όσο και του Πρακτικού Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης στην Οικονομική Επιτροπή από την οποία και θα εκδοθεί η τελική απόφαση.

ΑΡΘΡΟ 15: ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

15.1 Κριτήρια αξιολόγησης

Η επιλογή αναδόχου θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά. Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης Προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Σί, όπου το Σί υπολογίζεται για κάθε προσφορά από τον ακόλουθο τύπο:

$$\Sigma i = [85 \times (T_i/T_{max}) + 15 \times (K_{min}/K_i)] \times 100$$

όπου,

- (α) K_i = Κόστος προσφοράς διαγωνιζομένου
- (β) K_{min} = Κόστος της χαμηλότερης προσφοράς που υποβλήθηκε από διαγωνιζόμενο,
- (γ) T_i = Συνολική Τεχνική Βαθμολογία προσφοράς διαγωνιζομένου
- (δ) T_{max} = Συνολική Τεχνική Βαθμολογία της προσφοράς που συγκέντρωσε τη μεγαλύτερη βαθμολογία.

Ως πλέον συμφέρουσα προσφορά ανακηρύσσεται αυτή που παρουσιάζει το μέγιστο Σί στον παραπάνω τύπο. Ο υπολογισμός του Σί γίνεται μέχρι το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο. Σε περίπτωση ισοβαθμίας υπολογίζονται και τα υπόλοιπα δεκαδικά ψηφία του αποτελέσματος.

Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων του έργου, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (%)
A	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α'	(65%)
A.1.	Εμπειρία του φορέα σε συναφή έργα, σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς ως προς την κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του έργου	25%
A.2.	Σαφήνεια, πληρότητα, ρεαλιστικότητα και αποτελεσματικότητα της μεθοδολογίας για την άρτια εκτέλεση/διεκπεραίωση του έργου	15%
A.3.	Βαθμός ανάλυσης υπηρεσιών, προϊόντων και παραδοτέων του διαγωνιζόμενου αναδόχου και του χρονοδιαγράμματος υποβολής τους σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου	25%

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (%)
B	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β'	(35%)
B.1.	Δομή/σύνθεση Ομάδας Έργου, τρόπος συνεργασίας, εξειδίκευση ρόλων	20%
B.2.	Οργάνωση/ροή του έργου, λειτουργία, ροή εργασιών	15%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

15.2 Βαθμολόγηση – αξιολόγηση τεχνικών προσφορών.

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τον «Πίνακα Κριτηρίων και συντελεστών τεχνικής αξιολόγησης», όπως αυτός προσδιορίστηκε ανωτέρω.

Κριτήριο A1: Κρίνεται η εμπειρία του φορέα σε συναφή έργα, η σαφήνεια και η πληρότητα της πρότασης του διαγωνιζομένου, η αντίληψη και ο βαθμός κατανόησης των απαιτήσεων και των ιδιαιτεροτήτων του έργου.

Κριτήριο A2: Κρίνεται η προτεινόμενη μεθοδολογική προσέγγιση του διαγωνιζόμενου για την Κατάρτιση και το περιεχόμενο της σύνταξης του Έργου.

Κριτήριο A3: Κρίνονται οι προτάσεις του διαγωνιζόμενου που έχουν σχέση με την ανάλυση του έργου του σε δραστηριότητες και την περιγραφή των Παραδοτέων του έργου.

Κριτήριο B1: Κρίνεται η παρουσίαση της δομής, της οργάνωσης και της σύνθεσης της ομάδας έργου, η εμπειρία των μελών της ομάδας σε συναφή έργα καθώς και αποτύπωση των αρμοδιοτήτων – ρόλων των μελών της, η αποτελεσματικότητα της οργάνωσης και διοίκησης της ομάδας έργου, οι αρμοδιότητες/ρόλοι των στελεχών της ομάδας έργου και ο τρόπος επικοινωνίας της ομάδας έργου, τόσο με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα/Μονάδες και στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής, όσο και με τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς στην εκτέλεση του έργου.

Κριτήριο B2: Κρίνεται η αλληλουχία των δράσεων κάθε διακριτού μέρους καθώς και η διαδικασία διασφάλισης της ομαλούς εξέλιξης των εργασιών του έργου από την ομάδα έργου.

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων των προσφορών:

- ✓ είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές
- ✓ αυξάνεται έως 110 όταν υπερκαλύπτονται οι Τεχνικές Προδιαγραφές

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

15.3 Απόρριψη προσφορών.

1. Κάθε έλλειψη δικαιολογητικού που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
2. Προσφορά με χρόνο παράδοσης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της παρούσας πρόσκλησης θα απορρίπτεται.
6. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης θα απορρίπτεται.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί κατά την αιτιολογημένη κρίση της να ματαιώσει το Διαγωνισμό ολικά ή μερικά ή να τον αναβάλει, σε οποιοδήποτε στάδιο. Στην περίπτωση αυτή γνωστοποιεί εγγράφως στους Διαγωνιζόμενους τη ματαίωση ή την αναβολή. Κανείς από τους Διαγωνιζόμενους δεν δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση ούτε δύναται να εγείρει οιαδήποτε απαίτηση για την αιτία αυτή ή για οιαδήποτε άλλη.

Με απόφαση του αρμόδιου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται κατακύρωση και ανάθεση του Έργου στον Ανάδοχο.

Στην περίπτωση που το Έργο κατακυρωθεί σε Ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από την Ένωση να συστήσει κοινοπραξία.

Ο επιλεγείς καλείται να υπογράψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή που θα βασίζεται στην απόφαση ανάθεσης του Έργου και στους όρους της παρούσας Διακήρυξης, υποχρεούται δε να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης εντός 10 ημερών μετά από σχετική ειδοποίηση, προσκομίζοντας και την εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως ύψους 5% επί της αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Αν η προθεσμία αυτή παρέλθει άπρακτη, τότε ο επιλεγείς κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και χωρίς να απαιτείται άλλη διατύπωση. Στην περίπτωση που εξ αυτού του γεγονότος επαναληφθεί ο Διαγωνισμός, ο κηρυχθείς έκπτωτος βαρύνεται με τα έξοδα επαναλήψεως του διαγωνισμού, καταπίπτει δε υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου η εγγυητική επιστολή συμμετοχής χωρίς καμία άλλη προϋπόθεση ή ενέργεια. Δεν αποκλείεται επίσης το Ελληνικό Δημόσιο να αξιώσει επιπροσθέτως και κάθε θετική ή αποθετική ζημία που ενδεχομένως θα υποστεί από την ως άνω συμπεριφορά του επιλεγέντος και κληθέντος να υπογράψει τη Σύμβαση. Το Ελληνικό Δημόσιο έχει την ευχέρεια, αντί της επαναλήψεως του Διαγωνισμού, να κατακυρώσει το Διαγωνισμό στον αμέσως επόμενο κατά σειρά βαθμολογήσεως διαγωνιζόμενο (στον πρώτο επιλαχόντα δηλαδή) κ.ο.κ.

Τα συμβατικά τεύχη και στοιχεία με βάση τα οποία θα εκτελεστεί το Έργο είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος αυτών καθορίζεται ως κατωτέρω:

1. Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της
2. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
3. Η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου

Η Σύμβαση για την παροχή των υπηρεσιών του Αναδόχου θα υπογραφεί από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 16: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Για την υποβολή των ενστάσεων ισχύουν οι όροι, προϋποθέσεις και προθεσμίες του άρθρου 15 της Υ.Α. 11389/8-3-1993.

Αποφασίζον όργανο επί των ενστάσεων είναι η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Έδεσσας.

ΑΡΘΡΟ 17: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του ΑΡΘΡΟΥ 6 του Ν. 4155/2013.

ΑΡΘΡΟ 18: ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα, Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην Ελληνική Γλώσσα.

Τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν από αλλοδαπές Επιχειρήσεις πρέπει επί ποινή απαραδέκτου, να είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από Αρμόδιο Προξενείο της χώρας του Διαγωνιζόμενου, είτε με την επίσημη σφραγίδα " Apostile" σύμφωνα με τη Συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εγγράφων αυτών γίνεται είτε από Έλληνα δικηγόρο είτε από αρμόδιο Προξενείο είτε από μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών.

ΑΡΘΡΟ 19: ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

Τα αιτήματα για συμπληρωματικές πληροφορίες - διευκρινήσεις επί των εγγράφων του Διαγωνισμού (Διακήρυξης και Παραρτημάτων της) υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του Διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Για να υποβληθούν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινήσεων οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο Σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να ζητήσουν με την ανωτέρω διαδικασία συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και την 10η ημέρα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή μέχρι την 24/06/2016. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει σε όλες μαζί τις διευκρινήσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος το αργότερο μέχρι 6 ημερολογιακές ημέρες πριν την ημερομηνία υποβολής των προσφορών ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του Διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Οι ενδεχόμενες ερωτήσεις των ενδιαφερομένων συνοδευόμενες από όλες τις απαντήσεις θα αναρτώνται και στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινήσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή. Κανένας Υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την υποβολή και την αποσφράγιση των Προσφορών, διευκρινήσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Διακήρυξης ή των Προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον συντρέχει λόγος διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της διαδικασίας σ' οποιοδήποτε χρονικό σημείο μέχρι την κατακύρωση, χωρίς αυτό να γεννά οποιοδήποτε δικαίωμα στους συμμετέχοντες.

ΑΡΘΡΟ 20: ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποβάλλουν, **επί ποινή αποκλεισμού, εντός του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής αναγνωρισμένων πιστωτικών ιδρυμάτων ή άλλων νομικών προσώπων, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ε.Ε., στα κράτη του ΕΟΧ και στα κράτη που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε) και που έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των εν λόγω

κρατών αυτό το δικαίωμα, ποσού που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί του προϋπολογισμού του Έργου προ ΦΠΑ, δηλαδή ύψους **2.861,80 €**.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον Προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός (3) τριών εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στο προκαθορισμένο από την Αναθέτουσα Αρχή χρονικό διάστημα, η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους Διαγωνιζόμενους στην περίπτωση απόρριψης της Προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί προσφυγή ή αίτηση του Ν.3886/2010 ή εφόσον έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ή εφόσον έχει υπάρξει παραίτηση από αυτά. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση Ενώσεως εταιριών, το παραπάνω ποσό της εγγυητικής επιστολής μπορεί να καλύπτεται είτε με μία, είτε με το άθροισμα περισσότερων εγγυητικών επιστολών των συμμετεχόντων. Κάθε μία όμως από αυτές πρέπει να καλύπτει την ευθύνη όλων των συμμετεχόντων, οι οποίοι θα αναφέρονται στο σώμα αυτής, αλληλεγγύως.

ΑΡΘΡΟ 21: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο επιλεγείς Ανάδοχος, υποχρεούται να προσκομίσει, με την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της Σύμβασης, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αναγνωρισμένου ιδρύματος, ποσού ίσου με το 5% επί του ποσού της Σύμβασης χωρίς ΦΠΑ. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής υποχρεώσεις εκ μέρους του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 22: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ –ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

Η παρούσα προκήρυξη δημοσιοποιείται στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) και στην ιστοσελίδα www.edessa.gr.

Περίληψη αυτής δημοσιοποιείται σε δύο οικονομικές πανελλήνιες ημερήσιες εφημερίδες, σε μία εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα, σε δύο ημερήσιες τοπικές εφημερίδες τύπου καθώς και στην εφημερίδα της Κυβέρνησης. Τα έξοδα δημοσίευσης της Διακήρυξης στον τύπο θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 23: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος υλοποιεί το Έργο σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στα σχετικά Άρθρα της παρούσης.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους αυτής, της προσφοράς του, της Διακήρυξης και του Νόμου, αλλά και σύμφωνα με τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης, ούτως ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα του Ελληνικού Δημοσίου και να εκπληρώνεται με τον καλύτερο τρόπο το αντικείμενο της Σύμβασης. Σε εναντία περίπτωση υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι κοινοπραξία φυσικών ή νομικών προσώπων, κάθε συμμετέχων στην κοινοπραξία, ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την ποιότητα και νομιμότητα της εκτέλεσης του Έργου. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου η εγγύηση καλής εκτέλεσης, ως ποινική ρήτρα, ενώ ο Ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωση του Ελληνικού Δημοσίου για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις περί προστασίας της εργασίας και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στον τόπο εκτέλεσης της παροχής.

Από τις συμβάσεις, αναθέσεις και τις οποιεσδήποτε σχέσεις του Αναδόχου με τρίτους το Ελληνικό Δημόσιο δεν έχει ουδεμία υποχρέωση, ευθύνη ή δέσμευση έναντι των τρίτων αυτών. Ο Ανάδοχος υποχρεούται έναντι του Ελληνικού Δημοσίου να αποκαταστήσει οποιαδήποτε ζημία αυτού, αν ο τρίτος στραφεί κατά του ελληνικού δημοσίου, παράλληλα δε ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ασκήσει πρόσθετη παρέμβαση υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου και να καταβάλλει σε αυτό όλες τις δαπάνες τις δίκης.

Την εκτέλεση του Έργου παρακολουθεί, ελέγχει, αξιολογεί και εγκρίνει Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Προέδρου της Αναθέτουσας Αρχής. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι αρμόδια για την παραλαβή κάθε είδους δράσης ή μέρους του Έργου καθώς και για την οριστική παραλαβή του Έργου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής ως προς την εκτέλεση του Έργου. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αναδόχου ως προς τους όρους της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων και τις υποδείξεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής με αποτέλεσμα να σημειώνεται καθυστέρηση στην υποβολή των παραδοτέων σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να επιβάλλει τις ρήτρες του άρθρου 28 κατωτέρω ή να κηρύξει αυτόν έκπτωτο σύμφωνα με τον ίδιο όρο, μετά από σχετική εισήγηση της εν λόγω Επιτροπής.

Δεν επιτρέπεται αντικατάσταση του Υπεύθυνου του Έργου ή των μελών της Ομάδας Έργου κατά την υλοποίηση του χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος ορίζει εκπρόσωπο και τον εξουσιοδοτεί με ειδικό πληρεξούσιο να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Επιπλέον, πρέπει να ορισθεί και Αναπληρωτής του Εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του εκπροσώπου ή/και του Αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά από γραπτή έγκρισή της.

Ο Εκπρόσωπος και ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 24: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παροχή των υπηρεσιών εκ μέρους του αναδόχου θα γίνεται στην επικράτεια του Δήμου Έδεσσας μετά από υπόδειξη της ομάδας έργου water.net.

ΑΡΘΡΟ 25: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

Η παραλαβή των προς προμήθεια ειδών ενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παρουσία του αναδόχου, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις, εντός του συμβατικού χρόνου. Εάν κατά

την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει ή την τέλεια απόρριψη ή τη μερική απόρριψη ή την αποκατάσταση των όποιων ανωμαλιών.

ΑΡΘΡΟ 26: ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Η σύμβαση με τον ανάδοχο θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα και όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 27: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί, προς την Αναθέτουσα Αρχή, τους σχετικούς λόγους και περιστατικά, εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 28: ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά, χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του
- δ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται, από την παρέλευση, στον Ανάδοχο της, εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται,

κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής :

- α) Να απέσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεως του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποια εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα(μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου, σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη, μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος, που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Έδεσσα 07-06-2016

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΓΙΑΝΝΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	Κατηγορία	Περιγραφή Δαπάνης	Παραδοτέο	Προϋπολογισμός (χωρίς ΦΠΑ σε €)
1	PORTAL	Δημιουργία Διαδικτυακής Εφαρμογής του Προγράμματος WATERNET	2.3.1	12.195,12
2	ΟΙΚΙΣΚΟΣ	Οικίσκος Ελέγχου Διαδρομής	3.1.1	36.585,36
3	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΙΣΟΔΟΥ/ΕΞΟΔΟΥ	Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός Ελέγχου Εισόδου & Καταμέτρησης Επισκεπτών	3.1.1	12.195,12
4	CONTROLLER	Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός Ελέγχου Εισόδων (controller)	3.1.1	1.626,02
5	ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΜΠΡΕΛΑ	Ψηφιακή Ομπρέλα διασύνδεσης Οικίσκων, Εκθεσιακού Εξοπλισμού Εργαστηρίων στο Γεωπάρκο Καταρακτών - ΥΜΝ Έδεσσας	3.1.1	6.504,06
6	ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	Εξοπλισμός Θεματικών Εργαστηρίων	3.1.2	31.300,81
7	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ & ΝΕΡΟ	Θεματικός Σχεδιασμός, Ανάπτυξη & Εφαρμογή δράσεων που αναδεικνύουν την σχέση του ανθρώπου με το νερό	3.1.2	6.504,07
8	ΠΙΝΑΚΙΔΕΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ	Πινακίδες Σήμανσης-	3.1.3	4.065,04
9	ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	Κινητό Κέντρο Πληροφόρησης προγράμματος Waternet	3.2.2	13.821,14
10	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	Εξοπλισμός Κέντρου Πληροφόρησης προγράμματος Waternet	3.2.3	8.536,59
11	ΕΚΘΕΣΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	Εκθεσιακός Εξοπλισμός του προγράμματος Waternet	4.2.10	9.756,10
ΣΥΝΟΛΟ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.):				143.089,43

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ –ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι παρακάτω όροι είναι απαραίτατοι, ισχύουν για όλα τα προς προμήθεια είδη και η μη συμμόρφωση έστω και με έναν από αυτούς θα έχει σαν συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών.

Το έργο WATER.NET / Water Protection Thematic Park Actions υλοποιείται στο πλαίσιο του IPA διασυνοριακού προγράμματος «Ελλάδα- πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013» και χρηματοδοτείται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και Εθνικούς πόρους των συμμετεχουσών χωρών. Το έργο εντάχθηκε στον Άξονα 2 του Προγράμματος και στο μέτρο 2.1.

Στόχοι του έργου είναι:

- η ανάδειξη της σημασίας του νερού
- η προώθηση στη διασυνοριακή περιοχή της προστασίας του υδάτινου περιβάλλοντος
- η ενίσχυση της διασυνοριακής εκπαίδευσης
- η αναδημιουργία των επιχειρηματικών συναλλαγών
- η ευαισθητοποίηση του κοινού για τη σημασία του νερού
- η προώθηση των τοπικών γεωργικών προϊόντων και της γαστρονομίας που συνδέονται με την αξία του νερού
- η ενίσχυση της οικολογικής δραστηριότητας στο πλαίσιο της αειφόρου ανάπτυξης και των υπαίθριων δραστηριοτήτων
- η προαγωγή της ιδέας της οικολογίας
- η προώθηση κοινών δράσεων για την εξοικονόμηση νερού
- να αναδείξει τη σημασία της αξίας του νερού για τα γεωργικά προϊόντα της κάθε χώρας
- η ανάδειξη της αξίας του νερού, νερό και οικολογία, νερό και υγεία
- η προώθηση εναλλακτικών μορφών εμπειρίας στους επισκέπτες και τους ντόπιους
- η αναβάθμιση και η προστασία των περιβαλλοντικών πόρων
- η προώθηση δράσεων της βιολογικής γεωργίας και οικολογικών προϊόντων
- η διάδοση τη σημασίας του νερού στη διασυνοριακή περιοχή μεταξύ της Έδεσσας και της Οχρίδας

- η προώθηση κοινών δράσεων για την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος από τις 2 χώρες και η δημιουργία δικτύου μέσω οικολογικών κέντρων πληροφόρησης και στις δύο περιοχές
- η ανάδειξη της αξίας του νερού στο περιβάλλον και την ανθρώπινη ζωή

Εκτός από τον Δήμο Έδεσσας στο έργο συμμετέχουν ο Δήμος Οχρίδας, το ΑΤΕΙ Θεσσαλονίκης και το Πανεπιστήμιο St. Kliment.

Στο πλαίσιο του παρόντος, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υλοποίηση των δράσεων του έργου WATER.NET, έτσι όπως αυτές απορρέουν από την εγκεκριμένη Φόρμα Υποβολής (Application Form) του έργου. Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να υλοποιήσει τα ακόλουθα:

B.1 Τεχνικές προδιαγραφές προμηθειών

Για όλα τα παραδοτέα θα πρέπει να τηρούνται οι κανόνες δημοσιότητας του IPA Διασυνοριακού Προγράμματος «Ελλάδα – πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2007-2013», όπως αυτοί εξειδικεύονται στο Information & Publicity Guide for Greek Partners
(http://ipa-cbc-programme.eu/images/news/18_01_2013/news18012013a1.pdf)

1. **Παραδοτέο 2.3.1:** Δημιουργία Διαδικτυακής Εφαρμογής και mobile application του Προγράμματος WATERNET (Π/Υ 12.195,12€ χωρίς ΦΠΑ)

Υποσύστημα μέσων κοινωνικής δικτύωσης του έργου Water.Net & Εφαρμογή περιβαλλοντικής παρατήρησης

Ο ανάδοχος θα πρέπει να αναπτύξει ένα web portal για το πρόγραμμα Waternet. Στη Διαδικτυακή Πύλη θα αναπτυχθούν χώροι (chat, forum, wall comments, δημιουργία group) επικοινωνίας και ανταλλαγής απόψεων και πληροφοριών μεταξύ των χρηστών του με την χρήση των web 2.0 εργαλείων.

- Το Forum, όπου τα εγγεγραμμένα μέλη θα μπορούν να ανταλλάξουν απόψεις πάνω σε θέματα περιβάλλοντος για την περιοχή.
- Chat όπου οι εγγεγραμμένοι χρήστες θα μπορούν να συνομιλούν και να ανταλλάσσουν απόψεις για ζητήματα που αφορούν τις δραστηριότητες και τις πολιτιστικές/ περιβαλλοντικές τουριστικές δυνατότητες της περιοχής κοκ.

Η δικτυακή πύλη ψηφιακών υπηρεσιών θα αποτελεί το σημείο αναφοράς όλων των ψηφιακών υπηρεσιών - εργαλείων και πρέπει να διαθέτει χαρακτηριστικά και λειτουργίες που να επιτρέπουν:

- 1) **Τη διαχείριση χρηστών.** Μέσω της διαχείρισης χρηστών, θα παρέχεται ομοιογενής και ενοποιημένος μηχανισμός διαχείρισης των χρηστών και των ρόλων. Οι χρήστες της

διαδικτυακής πύλης θα έχουν τη δυνατότητα εισόδου μέσω κατάλληλης διάταξης πιστοποίησης (καταχώρηση προσωπικών στοιχείων ή όνομα χρήστη/μυστικός κωδικός). Οι χρήστες διακρίνονται σε τρεις μεγάλες κατηγορίες, οι οποίες μπορεί και να διακρίνονται σε υποκατηγορίες (ή ρόλους). Αυτές είναι:

- a) Ανώνυμοι Χρήστες με πρόσβαση στο πληροφοριακό υλικό και στις υπηρεσίες.
 - b) Εγγεγραμμένοι Χρήστες με πρόσβαση στις προσωποποιημένες υπηρεσίες του συστήματος.
 - c) Διαχειριστές με δικαιώματα διαχείρισης περιεχομένου, ρόλων, εφαρμογών.
- 2) **Την διαχείριση και δημοσίευση περιεχομένου.** Απαιτείται ένα εύχρηστο περιβάλλον διαχείρισης περιεχομένου και εγγράφων, το οποίο να επιτρέπει τη γρήγορη και αξιόπιστη ενημέρωση της πύλης σε καθημερινή βάση. Επιπλέον, πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ενημέρωσης του περιεχομένου (απαραίτητη η διαλειτουργικότητα) και στα υπόλοιπα κανάλια παροχής πληροφόρησης, δηλαδή τα Bluetooth access points.
 - 3) **Την διαχείριση αιτημάτων και ροής εργασιών.** Μέσω της διαχείρισης των αιτημάτων θα γίνεται η υποδοχή, των αιτημάτων των ενδιαφερομένων και επισκεπτών.
 - 4) **Την διαχείριση και ενοποίηση εφαρμογών.** Απαιτείται η κατάλληλη αρχιτεκτονική, τα τεχνικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά που να επιτρέπουν τη λειτουργία των επιμέρους εφαρμογών, υποσυστημάτων και λύσεων που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα, σε ένα ενιαίο web-based περιβάλλον, το οποίο θα αποτελέσει το βασικό «χώρο εργασίας» για τους «διαχειριστές» και τους εξουσιοδοτημένους χρήστες των εφαρμογών του, με στόχο την επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ομοιομορφίας στις διεπαφές μεταξύ των διάφορων υποσυστημάτων και στον τρόπο εργασίας των χρηστών.
 - 5) **Δημιουργία μοναδικής εμφάνισης για την ιστοσελίδα - γραφιστική επιμέλεια.** Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη γραφιστική επιμέλεια όλων των εφαρμογών, που θα παρουσιάζουν ένα ενοποιημένο, υψηλής αισθητικής αποτέλεσμα, σε όλα τα υποσυστήματα.
 - 6) **Επιμέλεια λογοτύπου - γραφιστική επιμέλεια banners.** Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να καλύψει όλες τις ανάγκες που θα προκύψουν για γραφιστικά σε όλα τα υποσυστήματα και για όλες τις δράσεις του έργου.
 - 7) **Δημιουργία κατηγοριών, υποκατηγοριών, σελίδων και υποσελίδων (προφίλ, στοιχεία επικοινωνίας, ενημερωτικά άρθρα κ.τ.λ.).** Η διαδικτυακή πύλη ενοποιημένων ψηφιακών υπηρεσιών θα πρέπει να δίδει τη δυνατότητα στο διαχειριστή του συστήματος να δημιουργεί όσες κατηγορίες, υποκατηγορίες, σελίδες και υποσελίδες χρειαστεί. Επιπλέον, θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα για:
 - a) Εισαγωγή και παραμετροποίηση κατηγοριών (απεριόριστες κατηγορίες - υποκατηγορίες).
 - b) Εισαγωγή άρθρων και γενικών πληροφοριών για την αρχική διάθεση της ιστοσελίδας.
 - c) Στοιχεία επικοινωνίας - φόρμα επικοινωνίας επισκεπτών.

- d) Υποσύστημα Διαχείρισης Δεδομένων (CMS) μόνο από εξουσιοδοτημένους χρήστες (διαχειριστές).
- 8) **Γραφική διεπαφή χρήστη.** Το περιβάλλον εργασίας του χρήστη θα είναι πλήρως γραφικό (GUI) χρησιμοποιώντας όλα τα γνωστά χαρακτηριστικά (ποντίκι, παράθυρα, μενού λειτουργιών, κουμπιά λειτουργιών, λίστες επιλογής κλπ).
- 9) **Διεπαφή βασισμένη σε τεχνολογίες Διαδικτύου.** Όλες οι λειτουργίες θα πρέπει να προσφέρονται μέσω web interface, ενώ η διεπαφή θα πρέπει να αναπτυχθεί χρησιμοποιώντας τις τελευταίες δυνατότητες των τεχνολογιών διεπαφών. Η πρόσβαση θα πρέπει να είναι εφικτή μέσω περισσότερων του ενός από τα ευρέως διαδεδομένα προγράμματα πλοήγησης στο Διαδίκτυο (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Apple Safari κλπ) χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση εφαρμογών, με εξαίρεση εφαρμογές που επαυξάνουν τη λειτουργικότητα των προγραμμάτων πλοήγησης (plug ins). Θα πρέπει επίσης να υπάρχει πλήρης συμβατότητα με τα πρότυπα του WWW Consortium (W3C) όπως CSS, HTML 4.01, XHTML 1.0 κλπ.
- 10) **Διαφάνεια.** Η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να κρύβει από τους χρήστες τις τεχνικές λεπτομέρειες του πληροφοριακού συστήματος.
- 11) **Συνέπεια.** Η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να έχει ενιαία σχεδιαστική φιλοσοφία ώστε να μην μπερδεύεται ο χρήστης. Αυτό αφορά τόσο τη χρήση κοινής χρωματικής παλέτας όσο και τη χρήση κοινών συμβολισμών για ομοειδείς και παρόμοιες λειτουργίες.
- 12) **Απόκριση.** Ο χρόνος απόκρισης του πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να είναι ο ελάχιστος δυνατός, ώστε ο χρήστης να μην αναγκάζεται να κοιτάζει την οθόνη του υπολογιστή περιμένοντας τα αποτελέσματα. Στην περίπτωση χρονοβόρων λειτουργιών, ο χρήστης θα πρέπει να ενημερώνεται με κατάλληλα οπτικά μέσα ότι βρίσκεται σε εξέλιξη επεξεργασία ώστε να μην νομίσει ότι το σύστημα δεν αποκρίνεται.
- 13) **Μοναδικό σημείο εισόδου.** Η διαδικτυακή πύλη θα πρέπει να αποτελεί το μοναδικό σημείο εισόδου για όλες τις προσφερόμενες υπηρεσίες (ανάλογα με τα δικαιώματα που έχουν οριστεί). Στην Κεντρική Σελίδα της Διαδικτυακής Πύλης θα υπάρχει ειδικός σύνδεσμος που θα προτρέπει στο χρήστη να εισάγει το όνομα και τον κωδικό πρόσβασης. Με την πιστοποίηση της ταυτότητας του χρήστη θα επιτρέπεται πλέον η πρόσβαση στις ανάλογες υπηρεσίες (single sign-on) χωρίς να απαιτείται η πιστοποίηση του χρήστη για κάθε υπηρεσία ξεχωριστά.
- 14) **Φιλικότητα.** Όταν σχεδιάζεται η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη ότι απευθύνεται σε όλες τις κατηγορίες ατόμων, ακόμα και εκείνων που δεν είναι εξοικειωμένοι με την τεχνολογία. Θα πρέπει να καταβληθεί προσπάθεια το περιβάλλον εργασίας να είναι όσο το δυνατό πιο απλό στη χρήση και να προσομοιάζει στον μέγιστο βαθμό με desktop εφαρμογές, υποστηρίζοντας drag and drop λειτουργίες και ανανέωση περιεχομένου χωρίς επαναφόρτωση σελίδων.
- 15) Η εφαρμογή πύλη είναι ειδικά σχεδιασμένη για εγγραφή/διαχείριση εθελοντών για το περιβάλλον.

16) Διασύνδεση Εφαρμογής με Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης για την παρατήρηση, προστασία του περιβάλλοντος και της υποστήριξης εθελοντών.

Ο ανάδοχος θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να παρουσιάσει στην Τεχνική του Προσφορά αναλυτικά mockup του προτεινόμενου portal με προτεινόμενα μενού και τουλάχιστον δύο (2) σχεδιαστικές προτάσεις.

Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει το σύνολο του ζητούμενου λογισμικού που απαιτείται για την υλοποίηση της τεχνικής του λύσης και να τεκμηριώσει τη συμμόρφωση της λύσης του με τις τεχνικές και λειτουργικές περιγραφές που αναφέρονται στους ακόλουθους πίνακες:

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Η διαδικτυακή πύλη να βασίζεται σε λογισμικό ελεύθερης χρήσης ή ανοιχτού κώδικα	ΝΑΙ		
2.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει απεριόριστους εσωτερικούς και εξωτερικούς χρήστες των λειτουργιών της πύλης και των υπηρεσιών αυτής	ΝΑΙ		
3.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού	ΝΑΙ		
4.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει ταυτόχρονη πρόσβαση πολλών χρηστών (multi user) και ταυτόχρονη λειτουργία της εφαρμογής από περισσότερους του ενός χρήστες, σε διαφορετικούς σταθμούς εργασίας	ΝΑΙ		
5.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει τήρηση δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
6.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει άμεση υποστήριξη βοήθειας (Online help), ενσωμάτωσης στην εφαρμογή on-line	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	υποστήριξης και οδηγίες προς τους χρήστες, ανά διαδικασία ή και οθόνη σε μορφή PDF, Windows Help ή HTML.			
7.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει πλήρη πολυγλωσσικότητα περιεχομένου και διεπαφής χρήστη, τουλάχιστον στις 3 γλώσσες του προγράμματος κατά ISO 639-1:2002)	ΝΑΙ		
8.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει γραφικό περιβάλλον εργασίας	ΝΑΙ		
9.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει δυνατότητα επιλογής της γλώσσας του περιβάλλοντός	ΝΑΙ		
10.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργία ορισμού μενού και σελίδων με γραφικό τρόπο	ΝΑΙ		
11.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργία παροχής γραφικού περιβάλλοντος διαχείρισης της πύλης	ΝΑΙ		
12.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργία παροχής μηχανισμών για την παρακολούθηση και τη διαχείριση της πύλης και όλων των υποεφαρμογών της	ΝΑΙ		
13.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης όλων των υπηρεσιών (cache, HTTP, portal κτλ)	ΝΑΙ		
14.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες δημιουργίας / δημοσίευσης περιεχομένου	ΝΑΙ		
15.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες δυναμικής παραμετροποίησης ανά σελίδα, όπως διαχείριση παραμέτρων εμφάνισης, ημερομηνιών προβολής, ενεργών ανενεργών καταχωρήσεων κ.λ.π.	ΝΑΙ		
16.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες παραγωγής ειδοποιήσεων	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	χρηστών μέσω email ή SMS			
17.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ενεργοποίησης της αυτόματης δημιουργίας του sitemap	ΝΑΙ		
18.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες δυναμικής δημιουργίας sitemap, κάθε φορά που αλλάζει η δομή της πύλης	ΝΑΙ		
19.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες προσθήκης εξωτερικών συνδέσμων (Links)	ΝΑΙ		
20.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες μηχανισμού αναζήτησης	ΝΑΙ		
21.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες αναζήτησης με: λέξεις κλειδιά (keywords), ακριβές κείμενο	ΝΑΙ		
22.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες αναζήτησης, όπου να αγνοούνται τονικά λάθη ή απουσία τονισμού	ΝΑΙ		
23.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες όπου η αναζήτηση να μην κάνει διάκριση πεζών / κεφαλαίων	ΝΑΙ		
24.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες σύνθετης αναζήτησης	ΝΑΙ		
25.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ταξινόμησης αποτελεσμάτων	ΝΑΙ		
26.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες μετάβασης του χρήστη στα αποτελέσματα με την χρήση υπερσυνδέσμων	ΝΑΙ		
27.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ένταξης χρήστη σε ομάδα (πχ εγγραφή/διαχείριση εθελοντών για το περιβάλλον)	ΝΑΙ		
28.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ενεργοποίησης /	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	απενεργοποίησης λογαριασμού χρήστη			
29.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες αλλαγής κωδικών πρόσβασης του χρήστη	ΝΑΙ		
30.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες απομακρυσμένης πρόσβασης (remote control)	ΝΑΙ		
31.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διατήρησης των δεδομένων μεταξύ διαδοχικών αιτήσεων (session management)	ΝΑΙ		
32.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες σύνταξης και καταχώρησης περιεχομένου μέσω web browser	ΝΑΙ		
33.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες σύνταξης περιεχομένου μέσω φόρμας δεδομένων	ΝΑΙ		
34.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες εισαγωγής περιεχομένου σε τυποποιημένα πεδία	ΝΑΙ		
35.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ενσωματωμένου editor με διευρυμένες λειτουργικότητες όπως wizard για εισαγωγή πινάκων, εικόνων, embedding κ.α.	ΝΑΙ		
36.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες εισαγωγής εικόνων, σελίδων και αντικειμένων τα οποία βρίσκονται στον client ή έχουν αποθηκευθεί στο repository του υποσυστήματος διαχείρισης περιεχομένου	ΝΑΙ		
37.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης media (photo, audio, video files)	ΝΑΙ		
38.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες επιλογής και επεξεργασίας	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	δεδομένων			
39.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης και κατηγοριοποίησης περιεχομένου	ΝΑΙ		
40.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες εξαγωγής περιεχομένου σε διαδομένες μορφές (XML, PDF, Text, κλπ)	ΝΑΙ		
41.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες χειρισμού τουλάχιστον στις 3 γλώσσες του προγράμματος με βασική την αγγλική (EN, EL, MK κατά ISO 639-1:2002)	ΝΑΙ		
42.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες πολυδιάστατης σύνθεσης περιεχομένων (σε ένα περιεχόμενο θα πρέπει να μπορούν να ενσωματωθούν διάφορα modules, κείμενα, γραφικά, media)	ΝΑΙ		
43.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες εύκολης αναζήτησης περιεχομένων, συνδυαστικής αναζήτησης με πολλά κριτήρια	ΝΑΙ		
44.	Η διαδικτυακή πύλη θα υποστηρίζει την χρήση γεωγραφικών υποβάθρων μέσω Google Maps	ΝΑΙ		
45.	Η διαδικτυακή πύλη να ενσωματώνει λειτουργική οντότητα (module) για προβολή και διάχυση στοχευμένων θεματικών αντικειμένων ως ιδέες προς αξιολόγηση	ΝΑΙ		
46.	Η διαδικτυακή πύλη θα ενσωματώνει το ψηφιακό υλικό τεκμηρίωσης που θα αφορά τους δρόμους του νερού με πληροφορίες για παραλίμνια χωριά, πηγές, ποτάμια, υγροτόπους, λίμνες, την τοπική γεωργία, οικολογικά προϊόντα, γαστρονομία, αθλητικές & οικοπεριηγητικές δραστηριότητες, εκθέσεις προϊόντων, υγιεινή διατροφή & υγεία σε σύνδεση με την προστασία του υδάτινου	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	περιβάλλοντος			
47.	Εφαρμογή για Android και iOS σε συγχρονισμό με το Portal	ΝΑΙ		
48.	Ο ανάδοχος προσκομίζει στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένη εφαρμογή σε Android και iOS με αντικείμενο τουριστικού/πολιτιστικού ενδιαφέροντος από τουλάχιστον δύο (2) πελάτες του με τα αντίστοιχα αποδεικτικά δημοσίευσης στα δύο market (Google Market και Apple Store)	ΝΑΙ		
49.	Ανάπτυξη βασικού περιεχομένου για τους δρόμους του νερού με πληροφορίες για παραλίμνια χωριά, πηγές, ποτάμια, υδροτόπους, λίμνες, την τοπική γεωργία, οικολογικά προϊόντα, γαστρονομία, αθλητικές & οικοπεριηγητικές δραστηριότητες, εκθέσεις προϊόντων, υγιεινή διατροφή & υγεία σε σύνδεση με την προστασία του υδάτινου περιβάλλοντος στην διασυνοριακή περιοχή σύμφωνα με υποδείξεις της ομάδας έργου	ΝΑΙ		
50.	Η διαδικτυακή πύλη θα ενσωματώνει το ψηφιακό υλικό τεκμηρίωσης (2.72) που θα αφορά τους δρόμους του νερού με πληροφορίες για παραλίμνια χωριά, πηγές, ποτάμια, υδροτόπους, λίμνες, την τοπική γεωργία, οικολογικά προϊόντα, γαστρονομία, αθλητικές & οικοπεριηγητικές δραστηριότητες, εκθέσεις προϊόντων, υγιεινή διατροφή & υγεία σε σύνδεση με την προστασία του υδάτινου περιβάλλοντος	ΝΑΙ		

Το Portal και οι Native Mobile εφαρμογές θα πρέπει να περιλαμβάνουν περιεχόμενο το οποίο θα συλλέξει ο ανάδοχος και θα αφορά τους δρόμους του νερού με πληροφορίες για παραλίμνια χωριά, πηγές, ποτάμια, υδροτόπους, λίμνες, την τοπική γεωργία, οικολογικά προϊόντα, γαστρονομία, αθλητικές & οικοπεριηγητικές δραστηριότητες, εκθέσεις προϊόντων,

υγιεινή διατροφή & υγεία σε σύνδεση με την προστασία του υδάτινου περιβάλλοντος. Όσον αφορά την τεκμηρίωση του περιεχομένου, βασικός στόχος είναι το περιεχόμενο να συνταχθεί κατά τρόπο εύληπτο και φιλικό προς τον ενδιαφερόμενο/χρήστη και να αναφέρεται δε με τη μεγαλύτερη δυνατή ανάλυση στα κάτωθι τεκμηριωτικά δεδομένα και στα δεδομένα που θα χαρακτηρίζουν κάθε κατηγορία τεκμηρίων ήτοι τα μεταδεδομένα:

- Κωδικός του τεκμηρίου
- Θέμα/ Κατηγορία τεκμηρίου
- Θέση τεκμηρίου (συντεταγμένες)
- Σύνομη περιγραφή της τάξης των 100 λέξεων στις τρεις γλώσσες του προγράμματος (ελληνικά, επίσημη γλώσσα της πρώην Γιουγκοσλαβικής Δημοκρατίας της Μακεδονίας και αγγλικά)
- Αναλυτική περιγραφή κατά μέσο όρο και ανάλογα με το σημείο πολιτιστικού ενδιαφέροντος των 300 λέξεων στις τρεις γλώσσες του προγράμματος (ελληνικά, επίσημη γλώσσα της πρώην Γιουγκοσλαβικής Δημοκρατίας της Μακεδονίας και αγγλικά)

2. Παραδοτέο 3.1.1: Εξοπλισμός ελεγχόμενων διαδρομών περιβαλλοντικού ενδιαφέροντος (Π/Υ 56.910,56€ με ΦΠΑ)

Η δράση περιλαμβάνει την προμήθεια και εγκατάσταση των ακόλουθων ειδών:

- Οικίσκος Ελέγχου Διαδρομής
- Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός Ελέγχου Εισόδου & Καταμέτρησης Επισκεπτών
- Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός Ελέγχου Εισόδων (controller)
- Ψηφιακή Ομπρέλα διασύνδεσης Οικίσκων, Εκθεσιακού Εξοπλισμού Εργαστηρίων στο Γεωπάρκο Καταρακτών - ΥΜΝ Έδεσσας

Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει το σύνολο του ζητούμενου εξοπλισμού που απαιτείται για την υλοποίηση της τεχνικής του λύσης και να τεκμηριώσει τη συμμόρφωση της λύσης του με τις τεχνικές και λειτουργικές περιγραφές που αναφέρονται στους ακόλουθους πίνακες:

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Οικίσκος Ελέγχου Διαδρομής - Παραδοτέο 3.1.1			
1.	Αυτόνομος Οικίσκος Ελέγχου Διαδρομής Επισκεπτών για εξωτερικό χώρο πλήρως οργανωμένος με δυνατότητα μεταφοράς	Τεμάχια 5		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	και επανατοποθέτησης σε άλλο σημείο με 1 ρολό βαρέως τύπου με διάτρητα μεταλλικά φύλλα, ηλεκτρική εγκατάσταση και φωτιστικά σώματα			
2.	Οικίσκος Ελέγχου Διαδρομής Επισκεπτών ο οποίος να έχει την δυνατότητα μεταφοράς αποσυναρμολόγησης και μεταφοράς ή δυνατότητα μεταφοράς με χρήση 4 σημείων ανάρτησης	Μεταφερόμενος		
3.	Οικίσκος Ελέγχου Διαδρομής με εξωτερικές διαστάσεις 2,5-3μ (πλάτος), 3,5-4,00 (μήκος) και 2,80-3,20 ύψος	ΑΝΑΦΟΡΑ		
4.	Λειτουργία ως Πύλη Ελέγχου με 2 διαμπερείς διαφορετικές θύρες εισόδου / εξόδου επισκεπτών	ΝΑΙ		
5.	Σκελετός οικίσκου γαλβανισμένος υψηλής ακαμψίας με αντισκωριακή προστασία	Τουλάχιστον 2mm		
6.	Βάση οικίσκου γαλβανισμένη με αντισκωριακή προστασία στις διαστάσεις του οικίσκου με δυνατότητα ρύθμισης κλίσης έως 5%	ΝΑΙ		
7.	Σημεία ανάρτησης για χρήση από Γερανό ενσωματωμένα στο σκελετό του Οικίσκου	Σημεία Ανάρτησης 4		
8.	Οροφή μεταλλική, γαλβανισμένη, δίρριχτη με χρήση στοιχείων φύλλων πολυκαρβονικού ή ανάλογου υλικού με τα αντίστοιχα ειδικά τεμάχια και εξαρτήματα (αυτοδιάτρητες βίδες κλπ) και με επικάλυψη από φύλλα διάτρητου προοξειδωμένου χάλυβα πάχους 2mm (Cor-ten) επί μεταλλικού σκελετού σε διαστάσεις σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας	ΝΑΙ		
9.	Οροφή μεταλλική, γαλβανισμένη, δίρριχτη διαφανής ή κυρτή ή με απομίμηση	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	κεραμιδιού στο επάνω μέρος, πάνελ απομίμηση ξύλου ή σύγχρονου design στο εσωτερικό μέρος με ύψος εσωτερικά τουλάχιστον 2,50μ			
10.	Σύστημα συλλογής ομβρίων υδάτων από τις επιφάνειες στέγασης σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας	ΝΑΙ		
11.	Ρολό βαρέως τύπου συνθετικό διαστάσεων ανοίγματος περίπου 1,60μ X 2,20 μ. σε απόχρωση Ral 9007 ή άλλου επιλογής της υπηρεσίας με κλειδαριά ασφαλείας και ηλεκτρικό μηχανισμό	ΝΑΙ		
12.	Όταν το ρολό είναι ανοιχτό να ασφαρίζεται εντός του οικίσκου με ελεγχόμενη ασφάλιση/απασφάλιση	ΝΑΙ		
13.	Χρήση στοιχείων γυψοσανίδας ή συνθετικού υλικού σε οροφή και εσωτερική τοιχοποιία σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας	ΝΑΙ		
14.	Ράμπες πρόσβασης ΑΜΕΑ στις Θύρες Εισόδου/Εξόδου (εκτός περιμέτρου οικίσκου) και δυνατότητα εσωτερικής ανεξάρτητης πρόσβασης	ΝΑΙ		
15.	Έγχρωμες εκτυπώσεις UV σε υλικό τύπου dibond 3mm σε διαστάσεις και σχέδια που θα δοθούν από την επιβλέπουσα Υπηρεσία. Προσαρμόζονται στο εσωτερικό και την εξωτερική μορφή του οικίσκου. Περιλαμβάνονται και όλα τα υλικά και μικροϋλικά επί τόπου του έργου	ΝΑΙ		
16.	Πλαγιοκάλυψη με αφαιρούμενα πάνελ διάτρητου προοξειδωμένου χάλυβα πάχους 2mm (Cor-ten) επί μεταλλικού σκελετού κατάλληλων διαστάσεων	ΝΑΙ		
17.	Δάπεδο από συνθετικό deck επί μεταλλικού σκελετού με επικαλυπτικό υλικό	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	υψηλών αντοχών και ισχυρής πρόσφυσης			
18.	Ηλεκτρική εγκατάσταση με ηλεκτρικό πίνακα, πολύπριζα τριών θέσεων σε κάθε πλευρά παραθύρου, εξωτερική αναμονή τροφοδοσίας	ΝΑΙ		
19.	Εγκατάσταση φωτισμού με φωτιστικά οροφής 2Χ40W, μεταλλικά φωτιστικά εξωτερικά ανά θύρα και φωτιστικό ασφαλείας	ΝΑΙ		
20.	Εγκατάσταση γραμμής δικτύου για υποστήριξη Wi-Fi	ΝΑΙ		
21.	Μεταλλικά στοιχεία οικίσκου γαλβανισμένα σε απόχρωση RAL με δυνατότητα επιλογής από την αναθέτουσα αρχή	ΝΑΙ		
22.	Μεταφορά και εγκατάσταση σε χώρο που θα υποδειχθεί από την αναθέτουσα αρχή.	ΝΑΙ		
	Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός Ελέγχου Εισόδου & Καταμέτρησης Επισκεπτών - Παραδοτέο 3.1.1			
1.	Αυτόνομοι Μηχανισμοί Ελέγχου Εισόδου / Εξόδου & Καταμέτρησης Επισκεπτών που τοποθετούνται στους Οικίσκους Ελέγχου Διαδρομής (1.)	Τεμάχια 5		
2.	Μετάδοση των στοιχείων εισόδων μέσω δικτύου TCP/IP	ΝΑΙ		
3.	Αναλογικοί εισοδοί	≥ 2		
4.	Ψηφιακοί εισοδοί	≥ 1		
5.	Παραμετροποίηση από περιβάλλον WEB	ΝΑΙ		
6.	Δυνατότητα σύνδεσης εξωτερικών αισθητήρων	ΝΑΙ		
7.	Μεταφορά, αποθήκευση και διατήρηση δεδομένων καταμέτρησης επισκεπτών και πρόσβαση σε αυτά από περιβάλλον WEB και υποστήριξη λειτουργίας εξαγωγής περιεχομένου σε διαδομένες μορφές (XML,	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	PDF, Text, κλπ)			
8.	Αυτόματο σύστημα (Είσοδος/Εξοδος) με δυνατότητα αναγνώρισης QR-Code	ΝΑΙ		
9.	Το σύστημα να είναι κινητό κατάλληλο για εξωτερική/εσωτερική χρήση	ΝΑΙ		
10.	Η διαχείριση του συστήματος καθώς και η λήψη δεδομένων θα γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής web-based εφαρμογής (2.3.1) με την οποία πρέπει να υπάρχει απόλυτη συνάφεια όταν αυτή θα εγκατασταθεί	ΝΑΙ		
11.	Δυνατότητα ταυτοποίησης στοιχείων πρόσβασης να γίνεται με έξυπνη κάρτα πρόσβασης είτε QR-Code, ηλεκτρονικό ή τυπωμένο	ΝΑΙ		
12.	Στο χώρο εγκατάστασης οι αναγνώστες των έξυπνων καρτών, θα έχουν την δυνατότητα να περνούν τις ευφυείς πύλες με την ανάγνωση της κάρτας πρόσβασης άλλως θα ενεργοποιείται οπτική ή ηχητική ένδειξη	ΝΑΙ		
13.	Οι ευφυείς πύλες έχουν την δυνατότητα να αναγνωρίζουν την δυνατότητα εισόδου του χρήστη	ΝΑΙ		
14.	Η κάρτα ακυρώνεται μετά από την χρήση τους από την ευφυή πύλη ή μετά από χρονικό διάστημα που ορίζεται στο κεντρικό σύστημα	ΝΑΙ		
15.	Η πρόσβαση των διαχειριστών/συνεργατών είναι δυνατή με την χρήση πληκτρολογίου ή πλήκτρων πρόσβασης ή κάρτας πρόσβασης που θα βρίσκεται εγκατεστημένο στην ευφυή πύλη	ΝΑΙ		
16.	Το σύστημα θα εποπτεύει τους χώρους ελεγχόμενης πρόσβασης μέσα από ευφυείς πύλες οι οποίες θα επιτρέπουν την	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	είσοδο και την καταγραφή του επισκέπτη			
17.	Η κατασκευή θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα παρελκόμενα για την συνδεσμολογία της	ΝΑΙ		
18.	Η κατασκευή θα πρέπει να περιλαμβάνει ένα ευφυές σύστημα εισόδου-εξόδου	ΝΑΙ		
19.	Εγγύηση καλής λειτουργίας για δύο χρόνια	ΝΑΙ		
20.	Περιλαμβάνεται διετής υποστήριξη από εταιρεία με έδρα σε χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.	ΝΑΙ		
	Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός Ελέγχου Εισόδων (controller) - Παραδοτέο 3.1.1			
1.	Αυτόνομος μηχανισμός ενιαίου ελέγχου μηχανισμών Οικίσκων Εισόδου / Εξόδου & Καταμέτρησης Επισκεπτών των Οικίσκων Ελέγχου Διαδρομής	Τεμάχιο 1		
2.	Δυνατότητα αποθήκευσης ιστορικού και διατήρησης για 10 έτη	ΝΑΙ		
3.	Στατιστικά στοιχεία ημέρας / ώρας / εβδομάδας / μήνα / περιόδου / είσοδο για την δυνατότητα σύνθεσης και δημιουργίας ειδικών αναφορών	ΝΑΙ		
4.	Περιβάλλον προστατευμένο με κωδικό πρόσβασης	ΝΑΙ		
5.	Διαχείριση από οποιονδήποτε φυλλομετρητή	ΝΑΙ		
6.	Γραφικό περιβάλλον και υποστήριξη λειτουργίας εξαγωγής περιεχομένου σε διαδομένες μορφές (XML, PDF, Text, κλπ)	ΝΑΙ		
7.	Πρόσβαση από φορητές συσκευές (κινητό τηλέφωνο / ταμπλέτα) με κωδικούς εξουσιοδότησης	ΝΑΙ		
	Ψηφιακή Ομπρέλα διασύνδεσης Οικίσκων, Εκθεσιακού Εξοπλισμού			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Εργαστηρίων στο Γεωπάρκο Καταρακτών / Νερόμυλοι - Παραδοτέο 3.1.1			
1.	Ψηφιακή Ομπρέλα και Εκπαιδευτικός Μετεωρολογικός Σταθμός για την ανάδειξη του κλίματος και της σημαντικότητας του νερού	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	5		
3.	Λειτουργία 5GHz στις μονάδες διασύνδεσης κορμού	ΝΑΙ		
4.	Θύρα ethernet 10/100/1000	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιήσεις	FCC-CE-IC-Rohs		
6.	Τροφοδοσία μέσω καλωδίου Ethernet	ΝΑΙ		
7.	Gain κεραίας	<=19dBi		
8.	Λειτουργία 2.4GHz στις μονάδες διανομής	ΝΑΙ		
9.	Αριθμός μονάδων	5		
10.	Θύρα ethernet 10/100	ΝΑΙ		
11.	Gain κεραίας	<=5dBi		
12.	Πιστοποιήσεις	FCC-CE-IC-Rohs		
13.	Υποστήριξη 802.11 b/g/n	ΝΑΙ		
14.	Υποστήριξη WMM	ΝΑΙ		
15.	Λογισμικό παρακολούθησης χρήσης του ασύρματου δικτύου με ελληνικό περιβάλλον	ΝΑΙ		
16.	Πρόσβαση προστατευμένη με κωδικό	ΝΑΙ		
17.	Στατιστικά στοιχεία ημέρας για το σύνολο του δικτύου και για κάθε σημείο χωριστά με ανάλυση συνδέσεων ανά ώρα	ΝΑΙ		
18.	Στατιστικά στοιχεία προηγούμενης ημέρας για το σύνολο του δικτύου και για κάθε σημείο χωριστά με ανάλυση συνδέσεων ανά ώρα	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
19.	Στατιστικά στοιχεία εβδομάδας για το σύνολο του δικτύου και για κάθε σημείο χωριστά με ανάλυση συνδέσεων/ ημέρα	ΝΑΙ		
20.	Στατιστικά στοιχεία μήνα για το σύνολο του δικτύου και για κάθε σημείο χωριστά με ανάλυση συνδέσεων /ημέρα	ΝΑΙ		
21.	Στατιστικά στοιχεία χρήσης ημερολογιακού χρονικού διαστήματος οριζόμενου από τον χρήστη με σύνολα συνδέσεων ανά μήνα για το σύνολο του δικτύου/ ένα υποδίκτυο ή ενός μεμονωμένου σημείου ασύρματης πρόσβασης	ΝΑΙ		
22.	Συγκριτικά στατιστικά στοιχεία μεταξύ των σημείων ασύρματης πρόσβασης για ημερολογιακό χρονικό διάστημα οριζόμενο από τον χρήστη	ΝΑΙ		
23.	Δυνατότητα παραμετροποίησης σελίδας πρόσβασης χρηστών	ΝΑΙ		
24.	Δυνατότητα εισαγωγής ανακοινώσεων & ειδοποιήσεων στην αρχική σελίδα πρόσβασης	ΝΑΙ		
25.	Δυνατότητα εισαγωγής διαφημιστικών και ενημερωτικών μηνυμάτων	ΝΑΙ		
26.	Ηλεκτρονικό σύστημα υποστήριξης (e-ticketing) με δυνατότητα αρχειοθέτησης των μηνυμάτων	ΝΑΙ		
27.	Ιστορικό εισόδου στο σύστημα διαχείρισης	ΝΑΙ		
28.	Παραμετροποίηση πρόσβασης χρηστών με κωδικό εισόδου / facebook login / facebook like / facebook redirect / προπληρωμένη κάρτα / ελεύθερη πρόσβαση ή με συνδυασμό των παραπάνω	ΝΑΙ		
29.	Πλατφόρμα διαχείρισης και προβολής ψηφιακών μηνυμάτων μέσω του ασύρματου δικτύου	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
30.	Πλήρης εγκατάσταση του συνόλου του εξοπλισμού και λογισμικού στα σημεία που θα υποδειχθούν από την αναθέτουσα αρχή	ΝΑΙ		

3. Παραδοτέο 3.1.2: Δράσεις περιβαλλοντικής προστασίας νερού (Π/Υ 37.804,88€ χωρίς ΦΠΑ)

Η δράση περιλαμβάνει την προμήθεια και εγκατάσταση των ακόλουθων ειδών:

- Εξοπλισμός Θεματικών Εργαστηρίων (Π/Υ 31.300,81€ χωρίς ΦΠΑ)
- Θεματικός Σχεδιασμός, Ανάπτυξη & Εφαρμογή δράσεων που αναδεικνύουν την σχέση του ανθρώπου με το νερό (Π/Υ 6.504,07€ χωρίς ΦΠΑ)

Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει το σύνολο του ζητούμενου εξοπλισμού που απαιτείται για την υλοποίηση της τεχνικής του λύσης και να τεκμηριώσει τη συμμόρφωση της λύσης του με τις τεχνικές και λειτουργικές περιγραφές που αναφέρονται στους ακόλουθους πίνακες:

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Εξοπλισμός Θεματικών Εργαστηρίων - Παραδοτέο 3.1.2			
1.	Εξοπλισμός ανάδειξης του νερού σε σχέση με τις 5 ανθρώπινες αισθήσεις που θα λειτουργεί ενιαία αλλά και αυτόνομα (5 τεμάχια)	Τεμάχια 5		
2.	MONITOR ALL IN ONE TOUCH PC	Τεμάχια 5		
3.	Οθόνη 22"	ΝΑΙ		
4.	CPU Intel i3-3250	ΝΑΙ		
5.	Card Reader (SD Card)	ΝΑΙ		
6.	Εσωτερικός HDD SATA 1 TB	ΝΑΙ		
7.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών	ΑΝΑΦΟΡΑ		
8.	Φορητός εξοπλισμός τοποθέτησης & διασύνδεσης των 4.2, 4.3 για την δημιουργία διαδραστικού εκθεσιακού ξύλινου τραπέζιου (ως κορμός δένδρου) ανάδειξης της σημασίας του νερού με την	Τεμάχια 1		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	κατάλληλη ηλεκτρική υποστηρικτική εγκατάσταση καθώς και την ανάλογη βάση στήριξης			
9.	Κινητό εκπαιδευτικό αλληλεπιδραστικό infokiosk εσωτερικού χώρου με ρόδες κίνησης και μηχανισμό σταθεροποίησης - ΚΙΟΣΚΙ με ρόδες	Τεμάχια 5		
10.	22" TFT LCD Display with integrated secure touch	ΝΑΙ		
11.	4mm secured glass	ΝΑΙ		
12.	CPU core i3-3250	ΝΑΙ		
13.	4GB Ram	ΝΑΙ		
14.	Active Speakers	ΝΑΙ		
15.	UPS 650 VA (inside)	ΝΑΙ		
16.	Wifi adapter	ΝΑΙ		
17.	Buetooth	ΝΑΙ		
18.	Φορητό στρογγυλό πτυσσόμενο τραπέζι. Επιθυμητές διαστάσεις έως Φ190, Υ75 με μεταλλικό σκελετό (Τεμάχια 5)	Τεμάχια 5		
19.	Φορητά πτυσσόμενα скаμπώ. Επιθυμητές Διαστάσεις καθίσματος 35cmx35cm, ύψος έως 50cm	Τεμάχια 50		
20.	Εγκατάσταση, παραμετροποίηση και λειτουργία πηγών παρουσίασης κεντρικής παρουσίασης	Τεμάχιο 1		
21.	A) Μέσο αναπαραγωγής DVD Player	Τεμάχιο 1		
22.	Αναπαραγωγή Blu-Ray	ΝΑΙ		
23.	Συνδεσιμότητα HDMI, USB	ΝΑΙ		
24.	Εσωτερικός HDD για εγγραφή/αναπαραγωγή video / μουσικής	ΝΑΙ		
25.	Υποστηριζόμενα format εικόνας DIVx, DIVx+, HD, MKV, H.264, MPEG-2, Xvid, AVCHD, WMV, JPEG	ΝΑΙ		
26.	Αποκωδικοποίηση ήχου DTS-HD MA, DD,	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	DD+, DTS			
27.	Υποστηριζόμενο Format ήχου MP3, WMA	ΝΑΙ		
28.	Τηλεχειριστήριο	ΝΑΙ		
29.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών	ΝΑΙ		
30.	Β) Μέσο Αναπαραγωγής Mini-PC	Τεμάχιο 1		
31.	Οθόνη	ΝΑΙ		
32.	Συνδεσιμότητα USB, RJ45	ΝΑΙ		
33.	Card Reader (SD Card)	ΝΑΙ		
34.	Εσωτερικός HDD για εγγραφή/αναπαραγωγή video / μουσικής	ΝΑΙ		
35.	Υποστηριζόμενα format εικόνας DIVx, DIVx+, HD, MKV, H.264, MPEG-2, Xvid, AVCHD, WMV, JPEG	ΝΑΙ		
36.	Αποκωδικοποίηση ήχου DTS-HD MA, DD, DD+, DTS	ΝΑΙ		
37.	Υποστηριζόμενο Format ήχου MP3, WMA	ΝΑΙ		
38.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών	ΝΑΙ		
39.	Εγκατάσταση, Παραμετροποίηση & Λειτουργία Ηχητικού Συστήματος	Τεμάχια 1		
40.	Σύστημα ήχου που διασυνδέεται με τις πηγές παρουσίασης ενώ μπορεί να δημιουργήσει μουσικό χαλί αναμονής και λήξης παρουσίασης	ΝΑΙ		
41.	Ηχητικό σύστημα 5.1 Home Theater RMS 2X100W	ΝΑΙ		
42.	Ενσωματωμένος Προενισχυτής	ΝΑΙ		
43.	Επιπλέον είσοδοι USB	ΝΑΙ		
44.	Τηλεχειριστήριο	ΝΑΙ		
45.	Πλήρες σετ ηχείων	ΝΑΙ		
46.	Ενσύρματο / Ασύρματο μικρόφωνο παρουσίασης	ΝΑΙ		
47.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	δύο (2) ετών			
48.	Εγκατάσταση, Παραμετροποίηση και Λειτουργία Ηλεκτρονικού Προβολικού Συστήματος Οροφής - Τεμάχιο 1	Τεμάχια 1		
49.	Projector τεχνολογίας 3LCD	ΝΑΙ		
50.	Φωτεινότητα τουλάχιστον	> 2500 ANSI Lumens		
51.	Αντίθεση > 2000:1	> 2000:1		
52.	Επίπεδο Θορύβου < 40 DB	< 40 DB		
53.	Μέγιστη ανάλυση τουλάχιστον 1024x768	ΝΑΙ		
54.	Θύρες USB, RGB, S-VIDEO	ΝΑΙ		
55.	Βάση Οροφής	ΝΑΙ		
56.	Τηλεχειριστήριο	ΝΑΙ		
57.	Διάρκεια ζωής λάμπας > 3000 ώρες	ΝΑΙ		
58.	Ο Projector οροφής θα πρέπει να μπορεί να προβάλλει σε μικρή απόσταση (2μ)	ΝΑΙ		
59.	Ο Projector οροφής θα πρέπει να έχει και την βάση στήριξης του με δυνατότητα διόρθωσης κλίσης και ύψους και δυνατότητα μεταφοράς	ΝΑΙ		
60.	Ο Projector οροφής θα πρέπει να έχουν κατά προτίμηση μαύρο χρώμα μιας και θα εγκατασταθούν σε παραδοσιακό νερόμυλο	ΝΑΙ		
61.	Ο Projector οροφής θα εγκατασταθεί στον υποδεικνυόμενο χώρο μαζί με την απαραίτητη καλωδίωση σήματος & τροφοδοσίας	ΝΑΙ		
62.	Ο Projector οροφής θα πρέπει να συνεργάζεται με τις δύο πηγές σήματος (DVD & PC) ενώ θα πρέπει να υπάρχει αναμονή για δεύτερο PC / DVD	ΝΑΙ		
63.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
64.	Εγκατάσταση, παραμετροποίηση & λειτουργία ηλεκτρικής ανοιγοκλεινόμενης οθόνης προβολής - Τεμάχιο 1	Τεμάχιο 1		
65.	Αυτόματη οθόνη προβολής Τοίχου/Οροφής με ηλεκτροκίνητο τηλεχειριζόμενο σύστημα έκπτυξης και ανάσυρσης.	ΝΑΙ		
66.	Επιθυμητό πλάτος 1,50 και επιθυμητό ύψος 1,50	ΝΑΙ		
67.	Γωνία οράσεως 45°	ΝΑΙ		
68.	Ύφασμα που δεν επηρεάζεται από υγρασία	ΝΑΙ		
69.	Τηλεχειριστήριο	ΝΑΙ		
70.	Βαθμός αντανάκλασης 1:1	ΝΑΙ		
71.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών	ΝΑΙ		
72.	Δημιουργία & εκτύπωση ψηφιακών εκτυπώσεων για την σχέση του ανθρώπου με το νερό σε αυτοφερόμενα πτυσσόμενα banner με δυνατότητα επιτοίχιας ανάρτησης - Τεμάχια 10	Τεμάχια 10		
73.	Διαστάσεις ανοιχτού (80-85)x(150-230) cm	ΝΑΙ		
74.	Σχεδιασμός & εκτύπωση γραφικού τετράχρωμη ψηφιακή σε μουςαμά Ευρωπαϊκής προέλευσης και προδιαγραφών	ΝΑΙ		
75.	Μεταφορά και εγκατάσταση σε χώρο που θα υποδειχθεί από τον Ανάδοχο	ΝΑΙ		
	Θεματικός Σχεδιασμός, Ανάπτυξη & Εφαρμογή δράσεων που αναδεικνύουν την σχέση του ανθρώπου με το νερό - Παραδοτέο 3.1.2			
1.	Θεματικός Σχεδιασμός, Ανάπτυξη & Εφαρμογή δράσεων που αναδεικνύουν την σχέση του ανθρώπου με το νερό ως	Ανάπτυξη εγχειριδίου αναφοράς για		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	πρόγραμμα ανάδειξης της σημασίας του νερού στη διασυννοριακή περιοχή	την χρήση του προγράμματος		
2.	Διαδραστική Ηλεκτρονική Εφαρμογή Προβολής - Ανάδειξης Ανθρώπινων Αισθήσεων σε σχέση με το νερό (Νερό & Ακοή). Ο Μύλος & Ο Κύκλος του νερού από τις πηγές, ρυάκια, ποτάμια, θάλασσες, βουνά	ΝΑΙ		
3.	Διαδραστική Ηλεκτρονική Εφαρμογή Προβολής - Ανάδειξης Ανθρώπινων Αισθήσεων σε σχέση με το νερό (Νερό & Αφή) - Σιντριβάνι Καταρρακτάκι - κύκλος του νερού από τις πηγές, ρυάκια, ποτάμια, θάλασσες, βουνά	ΝΑΙ		
4.	Διαδραστική Ηλεκτρονική Εφαρμογή Προβολής - Ανάδειξης Ανθρώπινων Αισθήσεων σε σχέση με το νερό (Νερό & Όραση) - Πίνακας LED Πορείας Νερού	ΝΑΙ		
5.	Διαδραστική Ηλεκτρονική Εφαρμογή Προβολής - Ανάδειξης Ανθρώπινων Αισθήσεων σε σχέση με το νερό (Νερό & Όσφρηση) - Πριν γευτώ μυρίζω	ΝΑΙ		
6.	Διαδραστική Ηλεκτρονική Εφαρμογή Προβολής - Ανάδειξης Ανθρώπινων Αισθήσεων σε σχέση με το νερό (Νερό & Γεύση) - Γαστρονομία & Γευσιγνωσία του Νερού	ΝΑΙ		
7.	Διαδραστική Ηλεκτρονική Εφαρμογή Προβολής - Ανάδειξης Ανθρώπινων Αισθήσεων σε σχέση με το νερό (Το νερό ως πηγή ζωής, δύναμης, καταστροφής, ενέργειας, Νερό και Μόλυνση)	ΝΑΙ		
8.	Ανάπτυξη επιδεικτικών μικροεφαρμογών Ανάδειξης Ανθρώπινων Αισθήσεων σε σχέση με το νερό (Νερό & Ακοή, Νερό & Αφή, Νερό & Όραση, Νερό & Όσφρηση, Νερό & Γεύση, Νερό & Ενέργεια, Το νερό	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	πηγή ζωής, δύναμης, καταστροφής, Νερό και μόλυνση)			
9.	Δημιουργικό Video - Ανάδειξης της περιοχής και του υδάτινου περιβάλλοντός της σε συνδυασμό με τις 5 ανθρώπινες αισθήσεις διάρκειας τουλάχιστον 15 λεπτών. Παροδοτέο 1 video (εικόνα - μουσικό χαλί - υπότιτλοι αγγλικοί / ελληνικοί)	ΝΑΙ		
10.	Δημιουργικό Video - Ανάδειξης της περιοχής και του υδάτινου περιβάλλοντός της σε συνδυασμό με καθεμία από τις 5 ανθρώπινες αισθήσεις διάρκειας τουλάχιστον 3-5 λεπτών κάθε μία. Παραδοτέο 5 video (εικόνα - μουσικό χαλί - υπότιτλοι αγγλικοί / ελληνικοί)	ΝΑΙ		
11.	Ο ανάδοχος έχει υποβάλλει δείγμα από δημιουργικό video με θέμα το νερό στην Τεχνική του Προσφορά	ΝΑΙ		
12.	Θεματικός Σχεδιασμός, Ανάπτυξη & Εφαρμογή εκπαιδευτικών δράσεων που αναδεικνύουν την σχέση του ανθρώπου με το νερό και ανάδειξης της σημασίας του νερού στα προϊόντα στη διασυννοριακή περιοχή με πιστοποίηση για εκπαιδευτική χρήση από σχετικό εκπαιδευτικό φορέα	ΝΑΙ		
13.	Θεματική Φωτογράφιση Θεμάτων νερού διασυννοριακής σημασίας της περιοχής WATERNET που αναδεικνύουν την σχέση του ανθρώπου με το νερό και ανάδειξης της σημασίας του νερού στα προϊόντα σε υψηλή ανάλυση τα δικαιώματα των οποίων περιέχονται στο Πρόγραμμα	36 Θέματα		
14.	Πλήρης εγκατάσταση του συνόλου του εξοπλισμού και λογισμικού στα σημεία που θα υποδειχθούν από την αναθέτουσα αρχή (ομάδα έργου)	ΝΑΙ		

4. Παραδοτέο 3.1.3: Πινακίδες Σήμανσης (Π/Υ 4.065,04 € χωρίς ΦΠΑ)

Η δράση περιλαμβάνει την προμήθεια και εγκατάσταση των ακόλουθων ειδών:

- Πινακίδες Σήμανσης

Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει το σύνολο του ζητούμενου εξοπλισμού που απαιτείται για την υλοποίηση της τεχνικής του λύσης και να τεκμηριώσει τη συμμόρφωση της λύσης του με τις τεχνικές και λειτουργικές περιγραφές που αναφέρονται στους ακόλουθους πίνακες:

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Πινακίδες Σήμανσης- Παραδοτέο 3.1.3			
1.	Σχεδιασμός 24 Μακετών Πινακίδων Σήμανσης & 2 Ειδικών Πινακίδων Αναφοράς και προέγκριση από την Ομάδα Έργου σύμφωνα με τα λογότυπα και τις κατευθύνσεις του προγράμματος WATERNET	ΝΑΙ		
2.	Προμήθεια 12 Μεταλλικών Ανοξειδωτων Πινακίδων Σήμανσης με 24 θέματα και 2 Ειδικών Πινακίδων Αναφοράς	Τεμάχια 14		
3.	Διαστάσεις πινακίδων 0,50m X 0,70m	ΝΑΙ		
4.	Η ψηφιακή εκτύπωση των μακετών θα γίνεται σε αυτοκόλλητο μουσαμά κατάλληλο για εξωτερική χρήση πάνω στις πινακίδες ορατές από τις 2 πλευρές	ΝΑΙ		
5.	Στην κατασκευή της πινακίδας περιλαμβάνεται άκαμπτο πλαίσιο το οποίο στηρίζεται στο έδαφος	ΝΑΙ		
6.	Η τοποθέτηση των πινακίδων θα γίνει σε χώρους που θα ορίσει εγγράφως η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Έδεσσας η οποία έχει την αρμοδιότητα της σχετικής αδειοδότησης	ΝΑΙ		
7.	Οι μακέτες θα πρέπει να είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή μέσα από τον δικτυακό τόπο για αξιοποίηση από τους εταίρους του προγράμματος ανά πάσα στιγμή	ΝΑΙ		
8.	24 μήνες εγγύηση	ΝΑΙ		

5. Παραδοτέο 3.2.2: Κινητό Κέντρο Πληροφόρησης προγράμματος Waternet (Π/Υ 13.821,14 € χωρίς ΦΠΑ)

Η δράση περιλαμβάνει την προμήθεια και εγκατάσταση των ακόλουθων ειδών:

- Κινητό Κέντρο Πληροφόρησης προγράμματος Waternet

Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει το σύνολο του ζητούμενου εξοπλισμού που απαιτείται για την υλοποίηση της τεχνικής του λύσης και να τεκμηριώσει τη συμμόρφωση της λύσης του με τις τεχνικές και λειτουργικές περιγραφές που αναφέρονται στους ακόλουθους πίνακες:

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Κινητό Κέντρο Πληροφόρησης προγράμματος Waternet - Παραδοτέο 3.2.2			
1.	Αυτόνομο Κέντρο Πληροφόρησης Επισκεπτών βασικής υποδοχής Επισκεπτών για εξωτερικό χώρο πλήρως οργανωμένο με δυνατότητα μεταφοράς και επανατοποθέτησης σε άλλο σημείο με ηλεκτρική εγκατάσταση και φωτιστικά σώματα.	Τεμάχια 1		
2.	Κέντρο Πληροφόρησης Επισκεπτών το οποίο να έχει την δυνατότητα αποσυναρμολόγησης & μεταφοράς ή δυνατότητα μεταφοράς με χρήση 4 σημείων ανάρτησης.	Μεταφερόμενος		
3.	Κέντρο Πληροφόρησης Επισκεπτών με εξωτερικές διαστάσεις κυρίως χώρου 3,5-4,00μ (πλάτος), 5,5-6,00μ (μήκος), 2,80-3,20μ (ύψος) και περιμετρικής άνω και κάτω πλατφόρμας 5,00μ (πλάτος), 8,00μ (μήκος), (με δυνατότητα μεταβολής διαστάσεων πλατφόρμας κατά 10%).	ΑΝΑΦΟΡΑ		
4.	Λειτουργία ως γραφείο παροχής πληροφοριών, ενημέρωσης και πιθανής έκδοσης εισιτηρίων με δύο διαφορετικές θύρες εισόδου - εξόδου των επισκεπτών (με μηχανισμούς επανακλεινόμενους).	ΝΑΙ		
5.	Σκελετός γαλβανισμένος υψηλής ακαμψίας με αντισκωριακή προστασία από σιδηροδοκούς ή	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	κοιλοδοκούς ύψους ή πλευράς >160 mm, με τα απαραίτητα υλικά και μικρουλικά σύνδεσης - στερέωσης αυτών. Για την ολοκλήρωση του μεταλλικού σκελετού είναι δυνατή η χρήση φέροντων στοιχείων από σιδηροδοκούς ή κοιλοδοκούς ύψους ή πλευράς <160 mm.			
6.	Βάση Κέντρου Πληροφόρησης γαλβανισμένη με αντισκωριακή προστασία στις διαστάσεις (10.3) με δυνατότητα ρύθμισης κλίσης έως 5%.	ΝΑΙ		
7.	Οροφή κέντρου πληροφόρησης από γαλβανισμένη λαμαρίνα με τα αντίστοιχα ειδικά τεμάχια και εξαρτήματα, επί μεταλλικού σκελετού σε διαστάσεις σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
8.	Δάπεδο εσωτερικών και εξωτερικών χώρων από συνθετικό deck πάχους 2,5 εκ. επί μεταλλικού σκελετού με τα απαραίτητα υλικά και μικροϋλικά για την τοποθέτηση και τον πλήρη καθαρισμό της επιφάνειας ή από ξυλεία αφρικάνικη κατάλληλων διατομών και αντοχών.	ΝΑΙ		
9.	Σύστημα συλλογής ομβρίων υδάτων (οριζόντιες και κατακόρυφες υδρορροές) από τις επιφάνειες στέγασης σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. Οι υδρορροές θα είναι από λαμαρίνα επιμεταλλωμένη με θερμό γαλβάνισμα και στη συνέχεια καλυμμένη με στρώμα PVC.	ΝΑΙ		
10.	Χρήση στοιχείων ξηράς δόμησης (γυψοσανίδας και τιμεντοσανίδας) ή συνθετικών υλικών σε οροφή και εξωτερική τοιχοποιία με τα κατάλληλα στοιχεία σύνδεσης (βίδες, ελαστικά παρεμβύσματα) και στήριξης (ορθοστάτες) σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
11.	Χρήση διπλών θερμομονωτικών/ηχομονωτικών υαλοπινάκων ως κατακόρυφα εξωτερικά στοιχεία σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	της Υπηρεσίας. Υαλοπίνακες από κρύσταλλα άριστης ποιότητας, αντιβανδαλιστικά, με επιφάνεια που δεν προκαλεί καμία αλλοίωση στο χρώμα, το σχήμα και χωρίς κυματισμούς, με ομοιόμορφη στιλπνή επιφάνεια, χωρίς φυσαλίδες, εξογκώματα ή άλλα ελαττώματα. Υαλοπίνακες διαφανείς που δεν θα παραμορφώνουν στο ελάχιστο την δια μέσω αυτών ορατότητα των αντικειμένων.			
12.	Χρωματισμός των τοιχοποιιών και της οροφής. Χρήση χρώματος κατάλληλου για εσωτερικούς και εξωτερικούς τοίχους αντίστοιχα. Χρώμα ανθεκτικό σε ελαφρά μορφή συμπίκνωσης που να επιδέχεται περιστασιακό πλύσιμο.	ΝΑΙ		
13.	Εξωτερική επένδυση των κατακόρυφων στοιχείων δόμησης με ξύλινα πάνελ τύπου prodepa διαστάσεων και πάχους σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της υπηρεσίας, με τα απαραίτητα υλικά και μικροϋλικά για την τοποθέτηση και τον πλήρη καθαρισμό της επιφανείας.	ΝΑΙ		
14.	Έγχρωμες εκτυπώσεις UV σε υλικό τύπου dibond 3mm σε διαστάσεις και σχέδια που θα δοθούν από την επιβλέπουσα Υπηρεσία. Προσαρμόζονται στο εσωτερικό και την εξωτερική μορφή του οικίσκου. Περιλαμβάνονται και όλα τα υλικά και μικροϋλικά επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
15.	Μόνωση ψευδοροφής με πάπλωμα πετροβάμβακα ή άλλου υλικού ίδιας τουλάχιστον απόδοσης.	ΑΝΑΦΟΡΑ		
16.	Μόνωση κατακόρυφων στοιχείων ξηράς δόμησης με πλάκες πετροβάμβακα ή άλλου υλικού ίδιας τουλάχιστον απόδοσης.	ΑΝΑΦΟΡΑ		
17.	Μόνωση δαπέδου με πλάκες διογκωμένης πολυστερίνης ή άλλου υλικού ίδιας τουλάχιστον απόδοσης.	ΑΝΑΦΟΡΑ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
18.	Πέτασμα χαλύβδινο με κατάλληλες διαμορφώσεις (εσοχές -κοιλότητες) για την τοποθέτηση χώματος, φυτών και συστήματος αυτόματου ποτίσματος.	ΑΝΑΦΟΡΑ		
19.	Στεγάνωση οροφής	ΑΝΑΦΟΡΑ		
20.	Ηλεκτρολογική εγκατάσταση με ηλεκτρικό πίνακα, πρίζες, διακόπτες κλπ καθώς και εγκατάσταση γραμμής δικτύου για υποστήριξη Wi-Fi.	ΑΝΑΦΟΡΑ		
21.	Εγκατάσταση φωτισμού LED με φωτιστικά οροφής 6x10W και εξωτερικό φωτισμό θυρών / χώρου σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.	ΑΝΑΦΟΡΑ		
22.	Μεταφορά, τοποθέτηση και εγκατάσταση σε χώρο που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία.	ΑΝΑΦΟΡΑ		
23.	Έγκριση τύπου του οικίσκου ή στατική μελέτη του φέροντα οργανισμού αυτού από δύο Διπλωματούχους Πολιτικούς Μηχανικούς μέλη ΤΕΕ ή ισοδύναμου ή ύπαρξη σχετικής πιστοποίησης.	ΑΝΑΦΟΡΑ		

6. Παραδοτέο 3.2.3: Εξοπλισμός Κέντρου Πληροφόρησης προγράμματος Waternet (Π/Υ 8.536,59€ χωρίς ΦΠΑ)

Η δράση περιλαμβάνει την προμήθεια και εγκατάσταση των ακόλουθων ειδών:

- Εξοπλισμός Κέντρου Πληροφόρησης προγράμματος Waternet

Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει το σύνολο του ζητούμενου εξοπλισμού που απαιτείται για την υλοποίηση της τεχνικής του λύσης και να τεκμηριώσει τη συμμόρφωση της λύσης του με τις τεχνικές και λειτουργικές περιγραφές που αναφέρονται στους ακόλουθους πίνακες:

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Εξοπλισμός Κέντρου Πληροφόρησης προγράμματος Waternet - Παραδοτέο 3.2.3			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός κέντρου πληροφόρησης ανάδειξης 5 ανθρώπινων αισθήσεων (Tablet)	Τεμάχια 5		
2.	Οθόνη	9.6" TFT		
3.	Ανάλυση οθόνης	1280x800		
4.	Ασύρματη επικοινωνία	ΝΑΙ		
5.	Επεξεργαστής	Quad-core στα 1.3 GHz		
6.	Χωρητικότητα	8GB		
7.	Μνήμη	1.5GB		
8.	Camera	5.0 Mpixels		
9.	Αναπαραγωγή σε MP3, M4A, 3GA, AAC, OGG, OGA, WAV, AMR, AWB, FLAC, MID, MIDI, XMF, MXMF, IMY, RTTTL, RTX, OTA. Βίντεο: MP4, M4V, 3GP, 3G2, MKV, WEBM. Αναπαραγωγή βίντεο: 1080p Full HD στα 30 fps	ΝΑΙ		
10.	Συνδεσιμότητα	USB 2.0, Bluetooth 4.0		
11.	GPS	Ενσωματωμένος δέκτης GPS με GLONASS υψηλής ακρίβειας		
12.	Μπαταρία	Επαναφορτιζόμενη μπαταρία Li-Ion 5000 mAh		
13.	Συνοδευτικά ακουστικά	ΝΑΙ		
14.	Εξοπλισμός κέντρου πληροφόρησης (ηχητικής ημιαυτόματης οικοξενάγησης με 15 συστήματα και ένα σύστημα ελέγχου ημιαυτόματης ηχητικής οικοξενάγησης από tour audio guide leader)	Τεμάχια 16		
15.	Υποστήριξη δικτύου Quad-band 850,	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	900, 1800, 1900 MHz			
16.	Υποστήριξη του πρωτοκόλλου 3G	ΝΑΙ		
17.	Ασύρματη επικοινωνία Bluetooth 2.0, Wi-Fi 802.11 b/g	ΝΑΙ		
18.	GPRS	ΝΑΙ		
19.	Δέκτης GPS με υποστήριξη A-GPS	ΝΑΙ		
20.	Έγχρωμη οθόνη αφής TFT – LCD – LED – AMOLED 65.536 χρώματα (480x800)	ΝΑΙ		
21.	Διαγώνιος οθόνης	>=3.5 in		
22.	MMS	ΝΑΙ		
23.	Κάρτα μνήμης	ΝΑΙ		
24.	Επεξεργαστής TI's OMAP 850, 200 MHz	ΝΑΙ		
25.	Έξοδος ήχου για σύνδεση ακουστικών	ΝΑΙ		
26.	Υποστήριξη αναπαραγωγής αρχείων .wav και .mp3	ΝΑΙ		
27.	Συνοδευτικά ακουστικά	ΝΑΙ		
28.	Συνοδευτικό μικρόφωνο με ακουστικά	Τεμάχιο 1		
29.	Λειτουργικό σύστημα ενσωματωμένο	Microsoft Windows Mobile ή iOS ή Andoid ή Symbian		
30.	Ενσωματωμένη μνήμη	≥ 128MB		
31.	Σύνδεση με PC	ΝΑΙ		
32.	Επεξεργασία word και excel αρχείων	ΝΑΙ		
33.	Εμφάνιση PDF και Powerpoint αρχείων	ΝΑΙ		
34.	Μπαταρία - χρόνος αναμονής	>= 100 ώρες		
35.	Βάρος	<400 gr		
36.	Λογισμικό ηχητικής ξενάγησης σημείων ενδιαφέροντος το οποίο είτε λειτουργεί αυτόνομα στις συσκευές, είτε αναπαράγεται μέσω σύνδεσης στο portal, είτε μέσω του συστήματος του tour leader	Ποσότητα 1		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
37.	Σύστημα διαχείρισης περιεχομένου για την καταχώρηση δεδομένων περιήγησης	ΝΑΙ		
38.	Λειτουργία διαχειριστικού σε 3 γλώσσες (el, en, mk)	ΝΑΙ		
39.	Προσδιορισμός σημείων ενδιαφέροντος με πολυγλωσσική αναζήτηση σε χάρτη	ΝΑΙ		
40.	Απεριόριστες κατηγορίες	ΝΑΙ		
41.	Πολλαπλές λέξεις κλειδιά (tags) ανά σημείο ενδιαφέροντος	ΝΑΙ		
42.	Αρχεία ήχου σε διαφορετικές γλώσσες για κάθε σημείο ενδιαφέροντος	ΝΑΙ		
43.	Αναζήτηση κοντινότερου σημείου με βάση τη θέση / κωδικό αναφοράς θέσης / QR-Code Scan	ΝΑΙ		
44.	Οδηγίες μετάβασης στο σημείο	ΝΑΙ		
45.	Λίστα άλλων καταχωρημένων σημείων ταξινομημένα με κριτήριο την απόσταση	ΝΑΙ		
46.	Περιγραφικό κείμενο και φωτογραφίες (περιλαμβάνεται η ανάπτυξη λίστας 60 σημείων και περιεχομένων με βάση οδηγίες της ομάδας έργου με 100-300 λέξεις ανά σημείο / γλώσσα από native speaker)	ΝΑΙ		
47.	Δυνατότητα αλλαγής γλώσσας αφήγησης με χρήση σημαιών τουλάχιστον στις 3 γλώσσες του προγράμματος (el, en, mk)	ΝΑΙ		
48.	Σύστημα ήχου που διασυνδέεται με τις πηγές παρουσίασης ενώ μπορεί να δημιουργήσει μουσικό χαλί αναμονής και λήξης παρουσίασης	ΝΑΙ		
49.	Ηχητικό σύστημα 5.1 Home Theater RMS 2X100W	Τεμάχιο 1		
50.	Ενσωματωμένος προενισχυτής	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
51.	Επιπλέον είσοδοι USB, SD	ΝΑΙ		
52.	Τηλεχειριστήριο	ΝΑΙ		
53.	Πλήρες σετ ηχείων	ΝΑΙ		
54.	Ενσύρματο / ασύρματο μικρόφωνο παρουσίασης	ΝΑΙ		
55.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών	ΝΑΙ		
56.	Κατασκευή από εταιρεία με έδρα σε χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης	ΝΑΙ		
57.	Εξοπλισμός γραφείου, καθισμάτων εργασίας, καθισμάτων συνεργασίας, ερμαρίων αποθήκευσης, μικροεπίπλων	ΝΑΙ		
58.	Έπιπλο Υποδοχής Reception (ύψος 115-120cm) / Γραφείο Εργασίας (ύψος έως 70-80cm) στις διαστάσεις του κέντρου πληροφόρησης το οποίο λειτουργεί ως διαχωριστικό χώρου με πορτάκι ελεγχόμενης εισόδου / εξόδου με δυνατότητα επιλογής χρώματος βάσει υπόδειξης της υπηρεσίας	Τεμάχιο 1		
59.	Συρταριέρα με κλειδί - Τεμάχια 3	ΝΑΙ		
60.	Παγκάκι / σαλόνι 3 θέσεων δερμάτινης υφής - Τεμάχιο 1	ΝΑΙ		
61.	Επαγγελματική βιβλιοθήκη με 3 ράφια και ντουλάπια αποθήκευσης με κλειδαριά με ύψος 180-200cm, μήκος 80-100cm και βάθος 40-45cm - Τεμάχια 2	ΝΑΙ		
62.	Επαγγελματικό γραφείο διαστάσεων τουλάχιστον 150x75cm - Τεμάχιο 1	ΝΑΙ		
63.	Επαγγελματικό ερμάριο με 2 ράφια και 2 ντουλάπια αποθήκευσης με κλειδαριά με ύψος 75-85cm, μήκος 80-100cm & βάθος 40-45cm - Τεμάχια 4	ΝΑΙ		
64.	Καλάθι αχρήστων μεταλλικό με καπάκι	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	τουλάχιστον 30λίτρων - Τεμάχια 2			
65.	Καρέκλα γραφείου - εργασίας δερμάτινης υφής - Τεμάχια 2	ΝΑΙ		
66.	Καρέκλα συνεργασίας δερμάτινης υφής - Τεμάχια 2	ΝΑΙ		
67.	Επιτραπέζιος φωτισμός γραφείων εργασίας με λάμπες οικονομίας LED 5W - Τεμάχια 2	ΝΑΙ		
68.	Επιδαπέδια φωτιστικά με λάμπες οικονομίας LED 10W - Τεμάχια 2	ΝΑΙ		
69.	Έπιπλο φόρτισης συσκευών / τηλεφώνων / καμερών επισκεπτών μαζί με τον σχετικό εξοπλισμό διασύνδεσης των 5 βασικών συσκευών - Τεμάχια 1	ΝΑΙ		
70.	Μικρό χρηματοκιβώτιο με κωδικό ασφαλείας και εγκατάσταση ασφαλισμένη στο σκελετό του κέντρου πληροφόρησης - Τεμάχια 1	ΝΑΙ		
71.	Φορητή μονάδα ψύξης / θέρμανσης τουλάχιστον 9000BTU	ΝΑΙ		

7. Παραδοτέο 4.2.10: Εκθεσιακός Εξοπλισμός του προγράμματος Waternet (Π/Υ 9.756,10 € χωρίς ΦΠΑ)

Η δράση περιλαμβάνει την προμήθεια και εγκατάσταση των ακόλουθων ειδών:

- Εκθεσιακός Εξοπλισμός του προγράμματος Waternet

Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει το σύνολο του ζητούμενου εξοπλισμού που απαιτείται για την υλοποίηση της τεχνικής του λύσης και να τεκμηριώσει τη συμμόρφωση της λύσης του με τις τεχνικές και λειτουργικές περιγραφές που αναφέρονται στους ακόλουθους πίνακες:

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Εκθεσιακός Εξοπλισμός του προγράμματος Waternet - Παραδοτέο 4.2.10			
1.	Κατασκευή Μεταφερομένων Τεχνητών	Τεμάχιο 1		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Αυτοφωτιζόμενων Εκθεσιακών Κερασιών και ειδικής μονάδας ελέγχου φωτός και προβολής			
2.	Μέγεθος κατασκευής τουλάχιστον 1,60ύψος x 2,50 μήκος x 0,15 πλάτος	ΝΑΙ		
3.	Βάση μεταλλική αυτοστηριζόμενη και μεταφερόμενη με δυνατότητα μόνιμης ασφαλούς στήριξης	ΝΑΙ		
4.	Αδιάβροχη κατασκευή	ΝΑΙ		
5.	Υλικό PVC κοπής Laser τουλάχιστο 10 χιλιοστών	Λευκό		
6.	Πολυμερικό αυτοκόλλητο ψηφιακής εκτύπωσης με UV πλαστικοποίηση	ΝΑΙ		
7.	Ψηφιακή Εκτύπωση 300dpi με θέμα το οποίο θα δοθεί από την ομάδα έργου	ΝΑΙ		
8.	Ανοξείδωτο περιμετρικό σόκορο 15cm	ΝΑΙ		
9.	Μεταλλικός ανοξείδωτος σκελετός με στοιχεία στήριξης φωτιστικών σωμάτων LED από αλουμίνιο	ΝΑΙ		
10.	Φωτιστικά σημεία LED με αδιάβροχες ταινίες κάλυψης περιμετρικά και εσωτερικά όλης της κατασκευής	ΝΑΙ		
11.	Controller LED ταινιών ελέγχου με τηλεχειρισμό	ΝΑΙ		
12.	Μηχανισμός ελέγχου φωτισμού και προβολής με χρονοδιακόπτη και φωτοδιακόπτη	ΝΑΙ		
13.	Εγκατάσταση, παραμετροποίηση και λειτουργία ηλεκτρονικού προβολικού συστήματος προς την κατασκευή - Τεμάχιο 1	Τεμάχια 1		
14.	Projector τεχνολογίας 3LCD	ΝΑΙ		
15.	Φωτεινότητα τουλάχιστον	> 1000 ANSI Lumens		
16.	Αντίθεση > 800:1	> 800:1		
17.	Επίπεδο Θορύβου < 45 DB	< 40 DB		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
18.	Μέγιστη Ανάλυση τουλάχιστον 1024x768	ΝΑΙ		
19.	Θύρες USB, RGB, S-VIDEO	ΝΑΙ		
20.	Βάση Δαπέδου	ΝΑΙ		
21.	Τηλεχειριστήριο	ΝΑΙ		
22.	Διάρκεια ζωής λάμπας > 3000 ώρες	ΝΑΙ		
23.	Ο Projector δαπέδου θα πρέπει να μπορεί να προβάλλει σε μικρή απόσταση (2μ)	ΝΑΙ		
24.	Ο Projector δαπέδου θα πρέπει να έχει και την βάση στήριξης του με δυνατότητα διόρθωσης κλίσης και ύψους και δυνατότητα μεταφοράς	ΝΑΙ		
25.	Ο Projector δαπέδου θα πρέπει να έχει κατά προτίμηση μαύρο χρώμα μιας και θα εγκατασταθεί σε παραδοσιακό νερόμυλο	ΝΑΙ		
26.	Ο Projector δαπέδου θα εγκατασταθεί στον υποδεικνυόμενο χώρο μαζί με την απαραίτητη καλωδίωση σήματος & τροφοδοσίας.	ΝΑΙ		
27.	Ο Projector δαπέδου θα πρέπει να συνεργάζεται με τις δύο πηγές σήματος (DVD & PC) ενώ θα πρέπει να υπάρχει αναμονή για δεύτερο PC / DVD	ΝΑΙ		
28.	Mini PC Card για αναπαραγωγή παρουσιάσεων	ΝΑΙ		
29.	MINI DVD-USB Player για αναπαραγωγή παρουσιάσεων	ΝΑΙ		
30.	Ανεξάρτητο αδιάβροχο κινητό κιβώτιο το οποίο θα περιέχει τον προβολέα και τους μηχανισμούς ελέγχου φωτός, ηλεκτρικής εγκατάστασης τουλάχιστον 2μ από την κατασκευή, με ειδική γραμμή σύνδεσης αδιάβροχη	ΝΑΙ		
31.	Ηλεκτρολογική εγκατάσταση με μικρό ηλεκτρικό πίνακα, διακόπτες κλπ καθώς και εγκατάσταση γραμμής δικτύου για	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	υποστήριξη Wi-Fi.			
32.	Μεταφορά και πλήρης λειτουργική ολοκληρωμένη εγκατάσταση σε χώρο που θα υποδειχθεί στον Ανάδοχο από την ομάδα έργου	ΝΑΙ		

B.2 Ελάχιστες Προδιαγραφές Υπηρεσιών

B.2.1 Υπηρεσία Φιλοξενίας

Ο φορέας διαθέτει αρκετές υποδομές οι οποίες μπορούν να φιλοξενήσουν και να διανέμουν στο διαδίκτυο τις εφαρμογές. Το σύστημα έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να λαμβάνει πλήρως υπόψη τις σύγχρονες πρακτικές virtualization και consolidation. Πιο συγκεκριμένα, πριν την έναρξη του έργου, θα ζητηθούν από τον ανάδοχο συγκεκριμένες προτάσεις αξιοποίησης της υφιστάμενης υποδομής ώστε η πλατφόρμα να εγκατασταθεί σε virtual server.

Παράλληλα ο ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για την γενικότερη διαχείριση όλων των υφιστάμενων υποδομών στο DATA CENTER του φορέα (όσο αυτό είναι εφικτό) ώστε να δημιουργηθεί μια ενιαία στρατηγική server consolidation. Επιπλέον, για να εξασφαλιστεί η απρόσκοπτη λειτουργία των συστημάτων θα ζητηθεί από τον ανάδοχο η δημιουργία ολοκληρωμένης πολιτικής διασφάλισης λειτουργίας και ασφαλείας (Failover & Backup policy).

Τέλος, αν απαιτείται από την τεχνική λύση που θα προτείνει, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην τεχνική και οικονομική του προσφορά την κατάλληλη λύση ώστε να παρέχει Υπηρεσίες Φιλοξενίας Streaming Provider ώστε να καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων.

B.2.2 Υπηρεσία Εκπαίδευσης

Η εκπαίδευση θα αφορά τους διοικητικούς και τεχνικούς υπαλλήλους του φορέα και θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τις ακόλουθες εκπαιδευτικές ενότητες:

- Αντικείμενο και διαδικασίες συστήματος
- Διαχείριση της πύλης
- Διαχείριση ρόλων, χρηστών και ασφαλείας του συστήματος.

Ο Ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του υποχρεούται να περιγράψει αναλυτικά την μεθοδολογία της εκπαίδευσης, τον τρόπο δηλαδή που θα προετοιμάσει, διεξάγει και αξιολογήσει την εκπαίδευση στα πιο πάνω αντικείμενα.

Στην τεχνική προσφορά ο Ανάδοχος πρέπει επίσης να περιγράψει το προτεινόμενο πρόγραμμα εκπαίδευσης, το εκπαιδευτικό υλικό που θα παρέχει και τον τρόπο που θα διενεργήσει, τεκμηριώσει και αξιολογήσει την εκπαίδευση. Το κόστος όλων των σχετικών υπηρεσιών θα αποτυπώνεται στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου.

Η συγκεκριμένη φάση εκπαίδευσης θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Την ανάπτυξη εκπαιδευτικών προδιαγραφών τελικών χρηστών
- Την ανάπτυξη εκπαιδευτικών προδιαγραφών για Help/Desk και για Administrators
- Ανάπτυξη εκπαιδευτικού περιεχομένου υλικού (εγχειρίδια)
- Εκπαίδευση χρηστών ανά ομάδες
- Την πιλοτική λειτουργία του συστήματος από ομάδα εκπαιδευομένων χρηστών

Ιδιαίτερη έμφαση πρέπει να δοθεί στην επιτυχή υλοποίηση της εκπαίδευσης των διαχειριστών. Σε όλες τις περιπτώσεις, θεωρείται ότι μετά τη συμμετοχή σε μία σειρά, οι εκπαιδευόμενοι αποκτούν προσωπική εμπειρία συμμετέχοντας στην υλοποίηση του συστήματος (On the job training). Αναφορικά με την εκπαίδευση, αυτή θα περιλαμβάνει: α) εκπαίδευση τεσσάρων (4) στελεχών στις τεχνολογικές υποδομές και στη διαχείριση των συστημάτων που θα εγκατασταθούν, τουλάχιστον σαράντα (40) ώρες εκπαίδευσης συνολικά β) εκπαίδευση είκοσι (20) χρηστών με βάση εγχειρίδια (στα Ελληνικά), στη χρήση των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν, διάρκειας τουλάχιστον σαράντα (40) ωρών εκπαίδευσης συνολικά. Οι ενέργειες της εκπαίδευσης θα λάβουν χώρα στις εγκαταστάσεις του Δήμου και θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί σε χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα

B.2.3 Υπηρεσία Πιλοτικής Λειτουργίας

Μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης του συστήματος, ο Ανάδοχος του έργου θα πρέπει να θέσει το σύστημα σε Πιλοτική Λειτουργία (ΠΠΛ) κάτω από πραγματικές συνθήκες για χρονικό διάστημα ενός μήνα, εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διαθεσιμότητα. Κατά την περίοδο αυτή ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τους υπεύθυνους του φορέα και θα έχει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

- Επίλυση προβλημάτων.
- Διόρθωση / Διαχείριση λαθών.
- Υποστήριξη χρηστών με φυσική παρουσία στελεχών του Αναδόχου (συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες, υποστήριξη στο χειρισμό και λειτουργία των υπολογιστών, εφαρμογών, κλπ.).
- Υποστήριξη help- desk.
- Επικαιροποίηση (update) τεκμηρίωσης.

Ειδικότερα, στη διάρκεια της φάσης αυτή θα ελεγχθούν διεξοδικά:

- Οι ρυθμίσεις, παραμετροποιήσεις και προσαρμογές του λογισμικού συστήματος.
- Η ολοκλήρωση των υλοποιημένων υποσυστημάτων.
- Οι ρυθμίσεις του συστήματος για τη βελτίωση της απόδοσης (fine tuning).

- Οποιαδήποτε άλλη παράμετρος επηρεάζει την ομαλή λειτουργία του συστήματος.

Σε περίπτωση που κατά την περίοδο Πιλοτικής Λειτουργίας, εμφανισθούν προβλήματα ή διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται κάποιες από τις προδιαγραφόμενες απαιτήσεις, ο Ανάδοχος οφείλει να προβαίνει άμεσα στις απαραίτητες βελτιωτικές παρεμβάσεις και αναπροσαρμογές, ώστε το σύστημα, μετά το πέρας της περιόδου Πιλοτικής Λειτουργίας, να είναι έτοιμο για παραγωγική εκμετάλλευση (deployment). Ο Ανάδοχος, κατά το χρονικό διάστημα της ΠΠΛ συστήματος, έχει την πλήρη και αποκλειστική ευθύνη της καλής λειτουργίας του συστήματος.

Στην ΠΠΛ ο Ανάδοχος πρέπει να παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης (όπως περιγράφονται αναλυτικά στην επόμενη παράγραφο).
- Συντήρηση υλικοτεχνικής υποδομής (όπως περιγράφονται αναλυτικά στην επόμενη παράγραφο).
- Συντήρηση λογισμικού και εφαρμογών (όπως περιγράφονται αναλυτικά στην επόμενη παράγραφο).
- Παροχή υπηρεσιών επιστημονικής και τεχνικής υποστήριξης της ΑΑ.
- Υπηρεσίες απομακρυσμένης παρακολούθησης (monitoring) και διαχείρισης συστήματος (εξοπλισμός, έτοιμο λογισμικό, εφαρμογές) με χρήση κατάλληλων λογισμικών εργαλείων.

B.2.4 Υπηρεσία Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας»

Ως ΠΕ ορίζεται η συνολική Περίοδος Εγγύησης και Καλής Λειτουργίας, με έναρξη την Οριστική Παραλαβή του Έργου. Ο Ανάδοχος θα προσφέρει εγγύηση καλής λειτουργίας χωρίς κόστος για τουλάχιστο είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την οριστική παραλαβή του έργου.

Ο Ανάδοχος καλείται να παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες στη διάρκεια της ΠΕ:

- Συντήρηση λογισμικού και εφαρμογών
 - ✓ Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος - που προσδιορίζεται στην Σύμβαση του Αναδόχου – από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου θα επιβάλλονται οι ανάλογες ρήτρες όπως προβλέπονται στη Σύμβαση του Αναδόχου
 - ✓ Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων λογισμικού, μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου.

- ✓ Σε περίπτωση που η εγκατάσταση νέας έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.
- ✓ Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λ.π., με τις νεώτερες εκδόσεις.
- ✓ Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού.
- ✓ Ανανέωση Αδειών Χρήσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού.
- Τεχνική υποστήριξη
 - ✓ Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης μέσω Λειτουργίας Helpdesk.
 - ✓ On site υποστήριξη. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης (Helpdesk), πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου.

Για την υποστήριξη των συγκεκριμένων υπηρεσιών από τον ανάδοχο υποχρεούται να δηλώσει στην ομάδα έργου την ομάδα τεχνικής υποστήριξης που θα πρέπει να απαρτίζεται από τουλάχιστον δύο (2) άτομα με έδρα τον Νομό Πέλλας προκειμένου να υπάρχει χρόνος απόκρισης για τον εξοπλισμό σε λιγότερο από 1 ώρα. Τα εν λόγω άτομα θα πρέπει να είναι πτυχιούχοι ΑΕΙ/ ΤΕΙ με τουλάχιστον 3 χρόνια εμπειρίας σε Τεχνική Υποστήριξη εξοπλισμού.

B.2.5 Υπηρεσία Συντήρησης

Ο Ανάδοχος καλείται να περιγράψει τις υπηρεσίες που θα παρέχει μετά την λήξη του έργου και της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας. Οι υπηρεσίες της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας της προηγούμενης παραγράφου είναι οι ελάχιστες ζητούμενες από τον Ανάδοχο και για την περίοδο της περιόδου συντήρησης. Το ελάχιστο ζητούμενο χρονικό διάστημα υπηρεσιών συντήρησης είναι τα 3 έτη για όλες τις υπηρεσίες και τα υποσυστήματα του έργου. Το διάστημα έναρξης της περιόδου συντήρησης ξεκινά αμέσως μετά την περίοδο της προσφερόμενης εγγύησης και μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μεταξύ του αναδόχου και της αναθέτουσας αρχής. Τα δικαιώματα προαίρεσης αφορούν τις υπηρεσίες συντήρησης του έργου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης και των επιμέρους δράσεων ορίζεται από την υπογραφή της μέχρι και την λήξη του έργου.

A/A	Φάση	M1	M2	M3
1	Φάση 1 - Δημιουργία Διαδικτυακής Εφαρμογής του Προγράμματος WATERNET			
2	Φάση 2 - Προμήθεια και εγκατάσταση του συνόλου του εξοπλισμού			
3	Φάση 3 – Εκπαίδευση προσωπικού, πιλοτική λειτουργία			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ - ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Δ.1 Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής τόσο όσον αφορά το περιεχόμενο του έργου όσο και το απαιτούμενο χρονοδιάγραμμα παροχής υπηρεσιών & παράδοσης προϊόντων. Η μεθοδολογία που προτείνει ο Ανάδοχος πρέπει να βασίζεται σε διεθνώς αποδεκτές πρακτικές, μεθόδους και πρότυπα, τα οποία μπορούν να συμβάλλουν στην αποτελεσματική υλοποίηση & παρακολούθηση του έργου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τη στρατηγική που προτίθεται να χρησιμοποιήσει στο έργο, την προσέγγιση που θα ακολουθήσει σε όλα τα στάδια του έργου (π.χ. τεχνικές, εργαλεία, συνεργασίες, κλπ.), τις διαδικασίες μεταφοράς τεχνογνωσίας, τον τρόπο συνεργασίας με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής, τις ενδεχόμενες επαφές και συνεργασίες που πρόκειται να κάνει με άλλους εξωτερικούς φορείς, τον τρόπο πρόσβασης σε σχετικές με το έργο σύγχρονες τεχνολογικές πηγές πληροφοριών και έργων, κλπ.

Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην πειστικότητα της μεθοδολογίας σε σχέση με τις δυνατότητες και την ικανότητα του Αναδόχου να εκτελέσει επιτυχώς το έργο στον προτεινόμενο απ' αυτόν χρόνο. Η περιγραφή της προτεινόμενης μεθοδολογίας θα ακολουθήσει το παρακάτω πλαίσιο:

- Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, όπως αναλυτικά προδιαγράφονται στην παρούσα προκήρυξη, και ο προσφέρων υποχρεωτικά να τοποθετηθεί στο σύνολο αυτών.
- Προτεινόμενη μεθοδολογία και σχετικές διαδικασίες αυτής για την υλοποίηση του έργου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει επαρκώς την προτεινόμενη μεθοδολογία σε ότι αφορά τις διαδικασίες εκπόνησης μελετών, ανάλυσης απαιτήσεων, σχεδιασμού και ανάπτυξης εφαρμογών, παροχής υπηρεσιών, κλπ, και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την υποστήριξη των διαδικασιών αυτών.
- Κατάλληλη περιγραφή και ανάλυση κάθε φάσης του έργου σε επιμέρους δραστηριότητες, όπως αυτές αναφέρονται στις προδιαγραφές του έργου.
- Προσδιορισμός και αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων του έργου όπως αυτά προκύπτουν από τις απαιτήσεις των προδιαγραφών του διαγωνισμού και την προτεινόμενη μεθοδολογική προσέγγιση του υποψήφιου Αναδόχου.
- Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου όπου θα απεικονίζονται οι φάσεις υλοποίησης, οι δραστηριότητες, τα κυριότερα ορόσημα και τα παραδοτέα του έργου.

Δ.2 Σχήμα Διοίκησης, σχεδιασμού και υλοποίησης του Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση για την υλοποίηση του έργου και το προσωπικό που θα διαθέσει (ομάδα έργου), το αντικείμενο που αναλαμβάνει και το χρόνο απασχόλησης τους στο έργο.

Στην καταγραφή της ομάδας του έργου θα πρέπει ρητώς να συμπεριληφθεί ο Υπεύθυνος του έργου από την πλευρά του Αναδόχου και ο αναπληρωτής αυτού, οι οποίοι θα αναλάβουν την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και την διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και πληρωμής του έργου. Για κάθε μέλος της ομάδας του έργου θα παρατίθενται ο ρόλος στο έργο, το αντικείμενο εργασιών, ο χρόνος απασχόλησης κλπ.

Δ.3 Σχέδιο και Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην τεχνική του προσφορά λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κύριες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι / ομάδες έργου) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα του Έργου.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει Μηνιαίες Αναφορές Προόδου (progress reports) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης του Έργου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
- η ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.
- οι τακτικές συναντήσεις του Αναδόχου με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου για την πρόοδο του Έργου θα διεξάγονται σε μηνιαία βάση.

Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Έργου του Αναδόχου θα παρουσιάζει σε κάθε συνάντηση την Αναφορά Προόδου του Έργου, στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται τυχόν ενημερωμένη έκδοση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Εκτός από τις τακτικές συναντήσεις, ο Πρόεδρος της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου μπορεί να συγκαλέσει έκτακτες συναντήσεις εάν κριθεί απαραίτητο. Ο Ανάδοχος θα τηρεί τα πρακτικά των συναντήσεων που διεξάγονται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου.

Δ.4 Σχέδιο και Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων

Ο ανάδοχος στην τεχνική προσφορά θα πρέπει να παρουσιάσει ένα πλήρες και λειτουργικό Σχέδιο Διαχείρισης Κινδύνων που να περιλαμβάνει:

- Την μεθοδολογία, τα εργαλεία και τις πηγές των δεδομένων που θα χρησιμοποιηθούν για την διαχείριση κινδύνων στο έργο.
- Τους ρόλους και τις αρμοδιότητες του κάθε εμπλεκόμενου στο έργο αναφορικά με την διαχείριση των κινδύνων.
- Τις χρονικές φάσεις ή σημεία ελέγχου στο έργο που θα γίνεται ή θα επικαιροποιείται η ανάλυση κινδύνων.
- Την κατηγοριοποίηση των κινδύνων, και τους τρόπους ποιοτικής ή ποσοτικής ανάλυσης και εκτίμησης του κάθε κινδύνου.
- Τον τρόπο επικοινωνίας των κινδύνων με τους εμπλεκόμενους στο Έργο και τέλος,
- Τους προτεινόμενους τρόπους αντιμετώπισης κάθε κινδύνου ανάλογα με την κατηγορία, την πιθανότητα εμφάνισης και τις επιπτώσεις στην υλοποίηση του Έργου.

Δ.5 Σενάρια χρήσης και Ελέγχου – Διαδικασία παραλαβής λειτουργικότητας συστημάτων και Έργου

Για να διαπιστωθεί ότι το έργο ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις των προδιαγραφών και εκπληρώνει τους σκοπούς για τους οποίους δημιουργήθηκε, ο ανάδοχος υποχρεούται να προχωρήσει στη διενέργεια ελέγχων για την ορθή λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος.

Για την επίτευξη αυτής της υποχρέωσης, ο Ανάδοχος οφείλει να συνεργαστεί με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου και να εφαρμόσει μεθοδολογία ελέγχου συστημάτων πληροφορικής, σε επίπεδο ολοκληρωμένων συστημάτων και να τεκμηριώσει τα αποτελέσματα του ελέγχου.

Η μεθοδολογία που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος δεν θα διαφέρει από αυτή που παρουσίασε στην τεχνική προσφορά του, και πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

- τον προγραμματισμό του ελέγχου
- την διεκπεραίωση του ελέγχου
- την τεκμηρίωση των αποτελεσμάτων του ελέγχου

Η παράδοση του Έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του Έργου από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου, γίνονται υποχρεωτικά μέσα στις προθεσμίες που θα οριστούν στη Σύμβαση. Σχετικά με το σύνολο των ενδιάμεσων παραδοτέων, όπως αυτά θα περιγραφούν στην σχετική σύμβαση η Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου οφείλει να διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο – το αργότερο εντός δώδεκα (12) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής του κάθε ενδιάμεσου παραδοτέου – τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να

συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός δώδεκα (12) εργάσιμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων.

Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές και κατά συνέπεια επηρεάζεται, αναλόγως της ταχύτητας παραλαβής της κάθε Φάσης, ο συνολικός χρόνος υλοποίησης του Έργου.

Εφ' όσον διαπιστωθεί διατήρηση των μη συμμορφώσεων και μετά τις διορθωτικές ενέργειες του Αναδόχου, παράλειψη διορθωτικών ενεργειών ή πρόθεση παραπλάνησης της Αναθέτουσας Αρχής, τότε η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου μπορεί να εισηγηθεί την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Για να τεκμηριωθεί η συμφωνία με τις προδιαγραφές του έργου θα πρέπει να συμπληρωθούν από τον διαγωνιζόμενο, όλοι οι πίνακες του παρόντος τμήματος όπως ακριβώς καταγράφονται στο συγκεκριμένο μέρος της παρούσας με την ίδια σειρά και τάξη.

Ο διαγωνιζόμενος, οφείλει να απαντήσει σε κάθε γραμμή του Πίνακα Συμμόρφωσης με την μεγαλύτερη δυνατή ανάλυση και εξηγώντας κατά περίπτωση:

- Τη συμφωνία με τις ουσιώδεις τεχνικές προδιαγραφές, όπου αυτές καταγράφονται,
- Την καταλληλότητα και επάρκεια του προτεινόμενων υπηρεσιών που ζητούνται,
- Την καταλληλότητα των προτεινόμενων διαδικασιών ή δομών για την ολοκλήρωση του έργου,
- Την ολοκλήρωση τους μέσα στο σύνολο των υπηρεσιών που προκηρύσσονται στο παρόν έργο.

Καθώς στις περισσότερες περιπτώσεις δεν θα είναι εφικτή η ανάλυση της απάντησης του διαγωνιζομένου στους συγκεκριμένους πίνακες, θα πρέπει ο διαγωνιζόμενος να καταγράψει σαφή παραπομπή στην αντίστοιχη Αναλυτική Τεχνική Αναφορά όπου εκεί θα εκτίθεται αναλυτικά η απάντησή του και όποια επιπλέον στοιχεία κρίνει αναγκαία για την δημιουργία συνολικότερης εικόνας και ακριβέστερης προσέγγισης στο έργο.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα αξιολογήσει κατά την κρίση της τα παρεχόμενα από τους διαγωνιζομένους στοιχεία κατά την διαδικασία τεχνικής αξιολόγησης των προσφερόμενων προϊόντων και υπηρεσιών. Η τεχνική αρτιότητα του συνόλου της προσφοράς θα αποτελέσει στοιχείο αξιολόγησης ως ένδειξη της τεχνικής αρτιότητας, της επιμέλειας και της ποιότητας των διαγωνιζομένων.

Επίσης στις αναλυτικές Τεχνικές αναφορές θα υπάρχουν και όλα εκείνα τα στοιχεία που απαιτούνται συμπληρωματικά από το έργο ή που προκύπτουν για την υλοποίησή του και δεν περιλαμβάνονται στους πίνακες συμμόρφωσης.

Ο διαγωνιζόμενος, επί ποινή αποκλεισμού :

- Συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.
- Υποβάλλει την προσφορά του σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Οδηγίες συμπλήρωσης πινάκων συμμόρφωσης:

Οι πίνακες αναλυτικών τεχνικών προδιαγραφών που ακολουθούν θα συμπληρωθούν πλήρως από τους διαγωνιζομένους.

Επεξήγηση των στηλών των πινάκων:

Στήλη ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής έχουν συμπληρωθεί:

- Η λέξη "ΝΑΙ", που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον προμηθευτή. Για τις περιπτώσεις όπου υπάρχει «ΝΑΙ» σε τίτλο απαιτήσεων ο οποίος αναλύεται σε επιμέρους χαρακτηριστικά θεωρείται ότι η απαίτηση περιλαμβάνει όλα τα επιμέρους χαρακτηριστικά και πρέπει να δοθεί απάντηση για το καθένα χωριστά. Στην περίπτωση που η προδιαγραφή τίθεται σε μορφή ερωτήματος τότε η λέξη "ΝΑΙ" σημαίνει ότι είναι υποχρεωτικό να δοθεί απάντηση στο ερώτημα.
- Η λέξη "ΟΧΙ" που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να παρέχεται από το λογισμικό και η ύπαρξη της κρίνεται μη αποδεκτή.
- Η λέξη «ΑΝΑΦΟΡΑ», που σημαίνει ότι ο προμηθευτής θα πρέπει να αναφέρει λεπτομέρειες για τον τρόπο ή τη μεθοδολογία που θα χρησιμοποιήσει προκειμένου να καλυφθεί η απαίτηση.
- Όπου υπάρχει κενό, εάν ρητώς δεν αναφέρεται διαφορετικά ή από οποιοδήποτε άλλο σημείο των προδιαγραφών δεν προκύπτει ότι πρόκειται περί υποχρεωτικής απαίτησης, η αντίστοιχη προδιαγραφή δεν είναι υποχρεωτική για τον προμηθευτή, αλλά αποτελεί επιθυμητό χαρακτηριστικό.

Στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής σημειώνεται υποχρεωτικά η απάντηση του προμηθευτή που θα έχει :

- Την ένδειξη "ΝΑΙ" εάν από την προσφορά πληρούται η αντίστοιχη προδιαγραφή ή αναλαμβάνεται η συγκεκριμένη υποχρέωση ή την ένδειξη "ΟΧΙ" σε αντίθετη περίπτωση.
- Ένα αριθμητικό μέγεθος από το οποίο θα προκύπτει εάν ικανοποιείται ή όχι η αντίστοιχη προδιαγραφή.
- Την περιγραφή του τρόπου ή της μεθοδολογίας που θα χρησιμοποιηθεί για την ικανοποίηση της απαίτησης.

- Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης της προδιαγραφής και η Επιτροπή Αξιολόγησης κατά την κρίση της μπορεί να τη δεχθεί ή όχι.

Στήλη ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ

Στη στήλη αυτή αναγράφονται υποχρεωτικά οι παραπομπές ανά κελί, σε άλλα σημεία της προσφοράς, τεχνικά φυλλάδια, εγχειρίδια ή φωτοτυπίες τμημάτων τους, δημοσιεύματα κ.λ.π. από τα οποία τεκμηριώνονται και αιτιολογούνται πλήρως οι απαντήσεις της προηγούμενης στήλης της προσφοράς. Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση και η αντίστοιχη παραπομπή, σε όλα τα σημεία των πινάκων και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Παραδοτέο 2.3.1: Δημιουργία Διαδικτυακής Εφαρμογής και mobile application του Προγράμματος WATERNET

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Η διαδικτυακή πύλη να βασίζεται σε λογισμικό ελεύθερης χρήσης ή ανοιχτού κώδικα	ΝΑΙ		
2.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει απεριόριστους εσωτερικούς και εξωτερικούς χρήστες των λειτουργιών της πύλης και των υπηρεσιών αυτής	ΝΑΙ		
3.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει διαχείριση συστήματος μέσω προγράμματος πλοήγησης (Web Browser) χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση επιπρόσθετου λογισμικού	ΝΑΙ		
4.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει ταυτόχρονη πρόσβαση πολλών χρηστών (multi user) και ταυτόχρονη λειτουργία της εφαρμογής από περισσότερους του ενός χρήστες, σε διαφορετικούς σταθμούς εργασίας	ΝΑΙ		
5.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει τήρηση δεδομένων της εφαρμογής σε Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
6.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει άμεση υποστήριξη βοήθειας (Online help), ενσωμάτωσης στην εφαρμογή on-line υποστήριξης και οδηγίες προς τους χρήστες, ανά διαδικασία ή και οθόνη σε μορφή PDF, Windows Help ή HTML.	ΝΑΙ		
7.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει πλήρη πολυγλωσσικότητα περιεχομένου και διεπαφής χρήστη, τουλάχιστον στις 3 γλώσσες του προγράμματος με βασική την αγγλική (EN, EL, MK κατά ISO 639-1:2002)	ΝΑΙ		
8.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει γραφικό περιβάλλον εργασίας	ΝΑΙ		
9.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει δυνατότητα επιλογής της γλώσσας του περιβάλλοντός	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
10.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργία ορισμού μενού και σελίδων με γραφικό τρόπο	ΝΑΙ		
11.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργία παροχής γραφικού περιβάλλοντος διαχείρισης της πύλης	ΝΑΙ		
12.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργία παροχής μηχανισμών για την παρακολούθηση και τη διαχείριση της πύλης και όλων των υποεφαρμογών της	ΝΑΙ		
13.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης όλων των υπηρεσιών (cache, HTTP, portal κτλ)	ΝΑΙ		
14.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες δημιουργίας / δημοσίευσης περιεχομένου	ΝΑΙ		
15.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες δυναμικής παραμετροποίησης ανά σελίδα, όπως διαχείριση παραμέτρων εμφάνισης, ημερομηνιών προβολής, ενεργών ανενεργών καταχωρήσεων κ.λ.π.	ΝΑΙ		
16.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες παραγωγής ειδοποιήσεων χρηστών μέσω email ή SMS	ΝΑΙ		
17.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ενεργοποίησης της αυτόματης δημιουργίας του sitemap	ΝΑΙ		
18.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες δυναμικής δημιουργίας sitemap, κάθε φορά που αλλάζει η δομή της πύλης	ΝΑΙ		
19.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες προσθήκης εξωτερικών συνδέσμων (Links)	ΝΑΙ		
20.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες μηχανισμού αναζήτησης	ΝΑΙ		
21.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες αναζήτησης με: λέξεις κλειδιά (keywords), ακριβές κείμενο	ΝΑΙ		
22.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	αναζήτησης, όπου να αγνοούνται τονικά λάθη ή απουσία τονισμού			
23.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες όπου η αναζήτηση να μην κάνει διάκριση πεζών / κεφαλαίων	ΝΑΙ		
24.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες σύνθετης αναζήτησης	ΝΑΙ		
25.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ταξινόμησης αποτελεσμάτων	ΝΑΙ		
26.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες μετάβασης του χρήστη στα αποτελέσματα με την χρήση υπερσυνδέσμων	ΝΑΙ		
27.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ένταξης χρήστη σε ομάδα (πχ εγγραφή/διαχείριση εθελοντών για το περιβάλλον)	ΝΑΙ		
28.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ενεργοποίησης / απενεργοποίησης λογαριασμού χρήστη	ΝΑΙ		
29.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες αλλαγής κωδικών πρόσβασης του χρήστη	ΝΑΙ		
30.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες απομακρυσμένης πρόσβασης (remote control)	ΝΑΙ		
31.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διατήρησης των δεδομένων μεταξύ διαδοχικών αιτήσεων (session management)	ΝΑΙ		
32.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες σύνταξης και καταχώρησης περιεχομένου μέσω web browser	ΝΑΙ		
33.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες σύνταξης περιεχομένου μέσω φόρμας δεδομένων	ΝΑΙ		
34.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες εισαγωγής περιεχομένου σε τυποποιημένα πεδία	ΝΑΙ		
35.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες ενσωματωμένου editor με διευρυμένες λειτουργικότητες όπως wizard για εισαγωγή	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	πινάκων, εικόνων, embedding κ.α.			
36.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες εισαγωγής εικόνων, σελίδων και αντικειμένων τα οποία βρίσκονται στον client ή έχουν αποθηκευθεί στο repository του υποσυστήματος διαχείρισης περιεχομένου	ΝΑΙ		
37.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης media (photo, audio, video files)	ΝΑΙ		
38.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες επιλογής και επεξεργασίας δεδομένων	ΝΑΙ		
39.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες διαχείρισης και κατηγοριοποίησης περιεχομένου	ΝΑΙ		
40.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες εξαγωγής περιεχομένου σε διαδομένες μορφές (XML, PDF, Text, κλπ)	ΝΑΙ		
41.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες χειρισμού τουλάχιστον στις 3 γλώσσες του προγράμματος με βασική την αγγλική (EN, EL, MK κατά ISO 639-1:2002)	ΝΑΙ		
42.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες πολυδιάστατης σύνθεσης περιεχομένων (σε ένα περιεχόμενο θα πρέπει να μπορούν να ενσωματωθούν διάφορα modules, κείμενα, γραφικά, media)	ΝΑΙ		
43.	Η διαδικτυακή πύλη να υποστηρίζει λειτουργίες εύκολης αναζήτησης περιεχομένων, συνδυαστικής αναζήτησης με πολλά κριτήρια	ΝΑΙ		
44.	Η διαδικτυακή πύλη θα υποστηρίζει την χρήση γεωγραφικών υποβάθρων μέσω Google Maps	ΝΑΙ		
45.	Η διαδικτυακή πύλη να ενσωματώνει λειτουργική οντότητα (module) για προβολή και διάχυση στοχευμένων θεματικών αντικειμένων ως ιδέες προς αξιολόγηση	ΝΑΙ		
46.	Η διαδικτυακή πύλη θα ενσωματώνει το ψηφιακό υλικό τεκμηρίωσης που θα αφορά τους δρόμους του νερού με πληροφορίες για παραλίμνια χωριά,	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	πηγές, ποτάμια, υγροτόπους, λίμνες, την τοπική γεωργία, οικολογικά προϊόντα, γαστρονομία, αθλητικές & οικοπεριηγητικές δραστηριότητες, εκθέσεις προϊόντων, υγιεινή διατροφή & υγεία σε σύνδεση με την προστασία του υδάτινου περιβάλλοντος			
47.	Εφαρμογή για Android και iOS σε συγχρονισμό με το Portal	ΝΑΙ		
48.	Ο ανάδοχος προσκομίζει στην Τεχνική του Προσφορά ολοκληρωμένη εφαρμογή σε Android και iOS με αντικείμενο τουριστικού/ πολιτιστικού ενδιαφέροντος από τουλάχιστον δύο (2) πελάτες του με τα αντίστοιχα αποδεικτικά δημοσίευσης στα δύο market (Google Market και Apple Store)	ΝΑΙ		
49.	Ανάπτυξη βασικού περιεχομένου για τους δρόμους του νερού με πληροφορίες για παραλίμνια χωριά, πηγές, ποτάμια, υγροτόπους, λίμνες, την τοπική γεωργία, οικολογικά προϊόντα, γαστρονομία, αθλητικές & οικοπεριηγητικές δραστηριότητες, εκθέσεις προϊόντων, υγιεινή διατροφή & υγεία σε σύνδεση με την προστασία του υδάτινου περιβάλλοντος στην διασυνοριακή περιοχή σύμφωνα με υποδείξεις της ομάδας έργου	ΝΑΙ		
50.	Η διαδικτυακή πύλη θα ενσωματώνει το ψηφιακό τεκμηρίωσης (2.72) που θα αφορά τους δρόμους του νερού με πληροφορίες για παραλίμνια χωριά, πηγές, ποτάμια, υγροτόπους, λίμνες, την τοπική γεωργία, οικολογικά προϊόντα, γαστρονομία, αθλητικές & οικοπεριηγητικές δραστηριότητες, εκθέσεις προϊόντων, υγιεινή διατροφή & υγεία σε σύνδεση με την προστασία του υδάτινου περιβάλλοντος	ΝΑΙ		

Παραδοτέο 3.1.1: Εξοπλισμός ελεγχόμενων διαδρομών περιβαλλοντικού ενδιαφέροντος

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Οικίσκος Ελέγχου Διαδρομής - Παραδοτέο 3.1.1			
1.	Αυτόνομος Οικίσκος Ελέγχου Διαδρομής Επισκεπτών για εξωτερικό χώρο πλήρως οργανωμένος με δυνατότητα μεταφοράς και επανατοποθέτησης σε άλλο σημείο με 1 ρολό βαρέως τύπου με διάτρητα μεταλλικά φύλλα, ηλεκτρική εγκατάσταση και φωτιστικά σώματα	Τεμάχια 5		
2.	Οικίσκος Ελέγχου Διαδρομής Επισκεπτών ο οποίος να έχει την δυνατότητα μεταφοράς αποσυναρμολόγησης και μεταφοράς ή δυνατότητα μεταφοράς με χρήση 4 σημείων ανάρτησης	Μεταφερόμενος		
3.	Οικίσκος Ελέγχου Διαδρομής με εξωτερικές διαστάσεις 2,5-3μ (πλάτος), 3,5-4,00 (μήκος) και 2,80-3,20 ύψος	ΑΝΑΦΟΡΑ		
4.	Λειτουργία ως Πύλη Ελέγχου με 2 διαμπερείς διαφορετικές θύρες εισόδου / εξόδου επισκεπτών	ΝΑΙ		
5.	Σκελετός οικίσκου γαλβανισμένος υψηλής ακαμψίας με αντισκωριακή προστασία	Τουλάχιστον 2mm		
6.	Βάση οικίσκου γαλβανισμένη με αντισκωριακή προστασία στις διαστάσεις του οικίσκου με δυνατότητα ρύθμισης κλίσης έως 5%	ΝΑΙ		
7.	Σημεία ανάρτησης για χρήση από Γερανό ενσωματωμένα στο σκελετό του Οικίσκου	Σημεία Ανάρτησης 4		
8.	Οροφή μεταλλική, γαλβανισμένη, δόριχη με χρήση στοιχείων φύλλων πολυκαρβονικού ή ανάλογου υλικού με τα αντίστοιχα ειδικά τεμάχια και εξαρτήματα (αυτοδιάτρητες βίδες κλπ) και με επικάλυψη από φύλλα διάτρητου προοξειδωμένου χάλυβα πάχους 2mm (Cor-	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ten) επί μεταλλικού σκελετού σε διαστάσεις σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας			
9.	Οροφή μεταλλική, γαλβανισμένη, δόριχη διαφανής ή κυρτή ή με απομίμηση κεραμιδιού στο επάνω μέρος, πάνελ απομίμηση ξύλου ή σύγχρονου design στο εσωτερικό μέρος με ύψος εσωτερικά τουλάχιστον 2,50μ	ΝΑΙ		
10.	Σύστημα συλλογής ομβρίων υδάτων από τις επιφάνειες στέγασης σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας	ΝΑΙ		
11.	Ρολό βαρέως τύπου συνθετικό διαστάσεων ανοίγματος περίπου 1,60μ X 2,20 μ. σε απόχρωση Ral 9007 ή άλλου επιλογής της υπηρεσίας με κλειδαριά ασφαλείας και ηλεκτρικό μηχανισμό	ΝΑΙ		
12.	Όταν το ρολό είναι ανοιχτό να ασφαρίζεται εντός του οικίσκου με ελεγχόμενη ασφάλιση/απασφάλιση	ΝΑΙ		
13.	Χρήση στοιχείων γυψοσανίδας ή συνθετικού υλικού σε οροφή και εσωτερική τοιχοποιία σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας	ΝΑΙ		
14.	Ράμπες πρόσβασης ΑΜΕΑ στις Θύρες Εισόδου/Εξόδου (εκτός περιμέτρου οικίσκου) και δυνατότητα εσωτερικής ανεξάρτητης πρόσβασης	ΝΑΙ		
15.	Έγχρωμες εκτυπώσεις UV σε υλικό τύπου dibond 3mm σε διαστάσεις και σχέδια που θα δοθούν από την επιβλέπουσα Υπηρεσία. Προσαρμόζονται στο εσωτερικό και την εξωτερική μορφή του οικίσκου. Περιλαμβάνονται και όλα τα υλικά και μικροϋλικά επί τόπου του έργου	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
16.	Πλαγιοκάλυψη με αφαιρούμενα πάνελ διάτρητου προοξειδωμένου χάλυβα πάχους 2mm (Cor-ten) επί μεταλλικού σκελετού κατάλληλων διαστάσεων	ΝΑΙ		
17.	Δάπεδο από συνθετικό deck επί μεταλλικού σκελετού με επικαλυπτικό υλικό υψηλών αντοχών και ισχυρής πρόσφυσης	ΝΑΙ		
18.	Ηλεκτρική εγκατάσταση με ηλεκτρικό πίνακα, πολύπριζα τριών θέσεων σε κάθε πλευρά παραθύρου, εξωτερική αναμονή τροφοδοσίας	ΝΑΙ		
19.	Εγκατάσταση φωτισμού με φωτιστικά οροφής 2Χ40W, μεταλλικά φωτιστικά εξωτερικά ανά θύρα και φωτιστικό ασφαλείας	ΝΑΙ		
20.	Εγκατάσταση γραμμής δικτύου για υποστήριξη Wi-Fi	ΝΑΙ		
21.	Μεταλλικά στοιχεία οικίσκου γαλβανισμένα σε απόχρωση RAL με δυνατότητα επιλογής από την αναθέτουσα αρχή	ΝΑΙ		
22.	Μεταφορά και εγκατάσταση σε χώρο που θα υποδειχθεί από την αναθέτουσα αρχή.	ΝΑΙ		
	Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός Ελέγχου Εισόδου & Καταμέτρησης Επισκεπτών - Παραδοτέο 3.1.1			
1.	Αυτόνομοι Μηχανισμοί Ελέγχου Εισόδου / Εξόδου & Καταμέτρησης Επισκεπτών που τοποθετούνται στους Οικίσκους Ελέγχου Διαδρομής (1.)	Τεμάχια 5		
2.	Μετάδοση των στοιχείων εισόδων μέσω δικτύου TCP/IP	ΝΑΙ		
3.	Αναλογικοί εισοδοί	>=2		
4.	Ψηφιακοί εισοδοί	>=1		
5.	Παραμετροποίηση από περιβάλλον WEB	ΝΑΙ		
6.	Δυνατότητα σύνδεσης εξωτερικών αισθητήρων	ΝΑΙ		
7.	Μεταφορά, αποθήκευση και διατήρηση	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	δεδομένων καταμέτρησης επισκεπτών και πρόσβαση σε αυτά από περιβάλλον WEB και υποστήριξη λειτουργίας εξαγωγής περιεχομένου σε διαδομένες μορφές (XML, PDF, Text, κλπ)			
8.	Αυτόματο σύστημα (Είσοδος/Εξοδος) με δυνατότητα αναγνώρισης QR-Code	ΝΑΙ		
9.	Το σύστημα να είναι κινητό κατάλληλο για εξωτερική/εσωτερική χρήση	ΝΑΙ		
10.	Η διαχείριση του συστήματος καθώς και η λήψη δεδομένων θα γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής web-based εφαρμογής (2.3.1) με την οποία πρέπει να υπάρχει απόλυτη συνάφεια όταν αυτή θα εγκατασταθεί	ΝΑΙ		
11.	Δυνατότητα ταυτοποίησης στοιχείων πρόσβασης να γίνεται με έξυπνη κάρτα πρόσβασης είτε QR-Code, ηλεκτρονικό ή τυπωμένο	ΝΑΙ		
12.	Στο χώρο εγκατάστασης οι αναγνώστες των έξυπνων καρτών, θα έχουν την δυνατότητα να περνούν τις ευφείς πύλες με την ανάγνωση της κάρτας πρόσβασης άλλως θα ενεργοποιείται οπτική ή ηχητική ένδειξη	ΝΑΙ		
13.	Οι ευφείς πύλες έχουν την δυνατότητα να αναγνωρίζουν την δυνατότητα εισόδου του χρήστη	ΝΑΙ		
14.	Η κάρτα ακυρώνεται μετά από την χρήση τους από την ευφυή πύλη ή μετά από χρονικό διάστημα που ορίζεται στο κεντρικό σύστημα	ΝΑΙ		
15.	Η πρόσβαση των διαχειριστών/συνεργατών είναι δυνατή με την χρήση πληκτρολογίου ή πλήκτρων πρόσβασης ή κάρτας πρόσβασης που θα βρίσκεται εγκατεστημένο στην ευφυή πύλη	ΝΑΙ		
16.	Το σύστημα θα εποπτεύει τους χώρους ελεγχόμενης πρόσβασης μέσα από ευφείς	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	πύλες οι οποίες θα επιτρέπουν την είσοδο και την καταγραφή του επισκέπτη			
17.	Η κατασκευή θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα παρελκόμενα για την συνδεσμολογία της	ΝΑΙ		
18.	Η κατασκευή θα πρέπει να περιλαμβάνει ένα ευφυές σύστημα εισόδου-εξόδου	ΝΑΙ		
19.	Εγγύηση καλής λειτουργίας για δύο χρόνια	ΝΑΙ		
20.	Περιλαμβάνεται διετής υποστήριξη από εταιρεία με έδρα σε χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.	ΝΑΙ		
	Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός Ελέγχου Εισόδων (controller) - Παραδοτέο 3.1.1			
1.	Αυτόνομος μηχανισμός ενιαίου ελέγχου μηχανισμών Οικίσκων Εισόδου / Εξόδου & Καταμέτρησης Επισκεπτών των Οικίσκων Ελέγχου Διαδρομής	Τεμάχιο 1		
2.	Δυνατότητα αποθήκευσης ιστορικού και διατήρησης για 10 έτη	ΝΑΙ		
3.	Στατιστικά στοιχεία ημέρας / ώρας / εβδομάδας / μήνα / περιόδου / είσοδο για την δυνατότητα σύνθεσης και δημιουργίας ειδικών αναφορών	ΝΑΙ		
4.	Περιβάλλον προστατευμένο με κωδικό πρόσβασης	ΝΑΙ		
5.	Διαχείριση από οποιονδήποτε φυλλομετρητή	ΝΑΙ		
6.	Γραφικό περιβάλλον και υποστήριξη λειτουργίας εξαγωγής περιεχομένου σε διαδομένες μορφές (XML, PDF, Text, κλπ)	ΝΑΙ		
7.	Πρόσβαση από φορητές συσκευές (κινητό τηλέφωνο / ταμπλέτα) με κωδικούς εξουσιοδότησης	ΝΑΙ		
	Ψηφιακή Ομπρέλα διασύνδεσης Οικίσκων, Εκθεσιακού Εξοπλισμού Εργαστηρίων στο Γεωπάрко Καταρακτών / Νερόμυλοι -			

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Παραδοτέο 3.1.1			
1.	Ψηφιακή Ομπρέλα και Εκπαιδευτικός Μετεωρολογικός Σταθμός για την ανάδειξη του κλίματος και της σημαντικότητας του νερού	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	5		
3.	Λειτουργία 5GHz στις μονάδες διασύνδεσης κορμού	ΝΑΙ		
4.	Θύρα ethernet 10/100/1000	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιήσεις	FCC-CE-IC-Rohs		
6.	Τροφοδοσία μέσω καλωδίου Ethernet	ΝΑΙ		
7.	Gain κεραίας	<=19dBi		
8.	Λειτουργία 2.4GHz στις μονάδες διανομής	ΝΑΙ		
9.	Αριθμός μονάδων	5		
10.	Θύρα ethernet 10/100	ΝΑΙ		
11.	Gain κεραίας	<=5dBi		
12.	Πιστοποιήσεις	FCC-CE-IC-Rohs		
13.	Υποστήριξη 802.11 b/g/n	ΝΑΙ		
14.	Υποστήριξη WMM	ΝΑΙ		
15.	Λογισμικό παρακολούθησης χρήσης του ασύρματου δικτύου με ελληνικό περιβάλλον	ΝΑΙ		
16.	Πρόσβαση προστατευμένη με κωδικό	ΝΑΙ		
17.	Στατιστικά στοιχεία ημέρας για το σύνολο του δικτύου και για κάθε σημείο χωριστά με ανάλυση συνδέσεων ανά ώρα	ΝΑΙ		
18.	Στατιστικά στοιχεία προηγούμενης ημέρας για το σύνολο του δικτύου και για κάθε σημείο χωριστά με ανάλυση συνδέσεων ανά ώρα	ΝΑΙ		
19.	Στατιστικά στοιχεία εβδομάδας για το σύνολο του δικτύου και για κάθε σημείο χωριστά με ανάλυση συνδέσεων/ ημέρα	ΝΑΙ		
20.	Στατιστικά στοιχεία μήνα για το σύνολο του	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	δικτύου και για κάθε σημείο χωριστά με ανάλυση συνδέσεων /ημέρα			
21.	Στατιστικά στοιχεία χρήσης ημερολογιακού χρονικού διαστήματος οριζόμενου από τον χρήστη με σύνολα συνδέσεων ανά μήνα για το σύνολο του δικτύου/ ένα υποδίκτυο ή ενός μεμονωμένου σημείου ασύρματης πρόσβασης	ΝΑΙ		
22.	Συγκριτικά στατιστικά στοιχεία μεταξύ των σημείων ασύρματης πρόσβασης για ημερολογιακό χρονικό διάστημα οριζόμενο από τον χρήστη	ΝΑΙ		
23.	Δυνατότητα παραμετροποίησης σελίδας πρόσβασης χρηστών	ΝΑΙ		
24.	Δυνατότητα εισαγωγής ανακοινώσεων & ειδοποιήσεων στην αρχική σελίδα πρόσβασης	ΝΑΙ		
25.	Δυνατότητα εισαγωγής διαφημιστικών και ενημερωτικών μηνυμάτων	ΝΑΙ		
26.	Ηλεκτρονικό σύστημα υποστήριξης (e-ticketing) με δυνατότητα αρχειοθέτησης των μηνυμάτων	ΝΑΙ		
27.	Ιστορικό εισόδου στο σύστημα διαχείρισης	ΝΑΙ		
28.	Παραμετροποίηση πρόσβασης χρηστών με κωδικό εισόδου / facebook login / facebook like / facebook redirect / προπληρωμένη κάρτα / ελεύθερη πρόσβαση ή με συνδυασμό των παραπάνω	ΝΑΙ		
29.	Πλατφόρμα διαχείρισης και προβολής ψηφιακών μηνυμάτων μέσω του ασύρματου δικτύου	ΝΑΙ		
30.	Πλήρης εγκατάσταση του συνόλου του εξοπλισμού και λογισμικού στα σημεία που θα υποδειχθούν από την αναθέτουσα αρχή	ΝΑΙ		

Παραδοτέο 3.1.2: Δράσεις περιβαλλοντικής προστασίας νερού

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Εξοπλισμός Θεματικών Εργαστηρίων - Παραδοτέο 3.1.2			
1.	Εξοπλισμός ανάδειξης του νερού σε σχέση με τις 5 ανθρώπινες αισθήσεις που θα λειτουργεί ενιαία αλλά και αυτόνομα (5 τεμάχια)	Τεμάχια 5		
2.	MONITOR ALL IN ONE TOUCH PC	Τεμάχια 5		
3.	Οθόνη 22"	ΝΑΙ		
4.	CPU Intel i3-3250	ΝΑΙ		
5.	Card Reader (SD Card)	ΝΑΙ		
6.	Εσωτερικός HDD SATA 1 TB	ΝΑΙ		
7.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών	ΑΝΑΦΟΡΑ		
8.	Φορητός εξοπλισμός τοποθέτησης & διασύνδεσης των 4.2, 4.3 για την δημιουργία διαδραστικού εκθεσιακού ξύλινου τραπέζιου (ως κορμός δένδρου) ανάδειξης της σημασίας του νερού με την κατάλληλη ηλεκτρική υποστηρικτική εγκατάσταση καθώς και την ανάλογη βάση στήριξης	Τεμάχια 1		
9.	Κινητό εκπαιδευτικό αλληλεπιδραστικό infokiosk εσωτερικού χώρου με ρόδες κίνησης και μηχανισμό σταθεροποίησης - ΚΙΟΣΚΙ με ρόδες	Τεμάχια 5		
10.	22" TFT LCD Display with integrated secure touch	ΝΑΙ		
11.	4mm secured glass	ΝΑΙ		
12.	CPU core i3-3250	ΝΑΙ		
13.	4GB Ram	ΝΑΙ		
14.	Active Speakers	ΝΑΙ		
15.	UPS 650 VA (inside)	ΝΑΙ		
16.	Wifi adapter	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
17.	Buetooth	ΝΑΙ		
18.	Φορητό στρογγυλό πτυσσόμενο τραπέζι. Επιθυμητές διαστάσεις έως Φ190, Υ75 με μεταλλικό σκελετό (Τεμάχια 5)	Τεμάχια 5		
19.	Φορητά πτυσσόμενα скаμπώ. Επιθυμητές Διαστάσεις καθίσματος 35cmx35cm, ύψος έως 50cm	Τεμάχια 50		
20.	Εγκατάσταση, παραμετροποίηση και λειτουργία πηγών παρουσίασης κεντρικής παρουσίασης	Τεμάχιο 1		
21.	Α) Μέσο αναπαραγωγής DVD Player	Τεμάχιο 1		
22.	Αναπαραγωγή Blu-Ray	ΝΑΙ		
23.	Συνδεσιμότητα HDMI, USB	ΝΑΙ		
24.	Εσωτερικός HDD για εγγραφή/αναπαραγωγή video / μουσικής	ΝΑΙ		
25.	Υποστηριζόμενα format εικόνας DIVx, DIVx+, HD, MKV, H.264, MPEG-2, Xvid, AVCHD, WMV, JPEG	ΝΑΙ		
26.	Αποκωδικοποίηση ήχου DTS-HD MA, DD, DD+, DTS	ΝΑΙ		
27.	Υποστηριζόμενο Format ήχου MP3, WMA	ΝΑΙ		
28.	Τηλεχειριστήριο	ΝΑΙ		
29.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών	ΝΑΙ		
30.	Β) Μέσο Αναπαραγωγής Mini-PC	Τεμάχιο 1		
31.	Οθόνη	ΝΑΙ		
32.	Συνδεσιμότητα USB, RJ45	ΝΑΙ		
33.	Card Reader (SD Card)	ΝΑΙ		
34.	Εσωτερικός HDD για εγγραφή/αναπαραγωγή video / μουσικής	ΝΑΙ		
35.	Υποστηριζόμενα format εικόνας DIVx, DIVx+, HD, MKV, H.264, MPEG-2, Xvid, AVCHD, WMV, JPEG	ΝΑΙ		
36.	Αποκωδικοποίηση ήχου DTS-HD MA, DD,	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	DD+, DTS			
37.	Υποστηριζόμενο Format ήχου MP3, WMA	ΝΑΙ		
38.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών	ΝΑΙ		
39.	Εγκατάσταση, Παραμετροποίηση & Λειτουργία Ηχητικού Συστήματος	Τεμάχια 1		
40.	Σύστημα ήχου που διασυνδέεται με τις πηγές παρουσίασης ενώ μπορεί να δημιουργήσει μουσικό χαλί αναμονής και λήξης παρουσίασης	ΝΑΙ		
41.	Ηχητικό σύστημα 5.1 Home Theater RMS 2X100W	ΝΑΙ		
42.	Ενσωματωμένος Προενισχυτής	ΝΑΙ		
43.	Επιπλέον είσοδοι USB	ΝΑΙ		
44.	Τηλεχειριστήριο	ΝΑΙ		
45.	Πλήρες σετ ηχείων	ΝΑΙ		
46.	Ενσύρματο / Ασύρματο μικρόφωνο παρουσίασης	ΝΑΙ		
47.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών	ΝΑΙ		
48.	Εγκατάσταση, Παραμετροποίηση και Λειτουργία Ηλεκτρονικού Προβολικού Συστήματος Οροφής - Τεμάχιο 1	Τεμάχια 1		
49.	Projector τεχνολογίας 3LCD	ΝΑΙ		
50.	Φωτεινότητα τουλάχιστον	> 2500 ANSI Lumens		
51.	Αντίθεση > 2000:1	> 2000:1		
52.	Επίπεδο Θορύβου < 40 DB	< 40 DB		
53.	Μέγιστη ανάλυση τουλάχιστον 1024x768	ΝΑΙ		
54.	Θύρες USB, RGB, S-VIDEO	ΝΑΙ		
55.	Βάση Οροφής	ΝΑΙ		
56.	Τηλεχειριστήριο	ΝΑΙ		
57.	Διάρκεια ζωής λάμπας > 3000 ώρες	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
58.	Ο Projector οροφής θα πρέπει να μπορεί να προβάλλει σε μικρή απόσταση (2μ)	ΝΑΙ		
59.	Ο Projector οροφής θα πρέπει να έχει και την βάση στήριξης του με δυνατότητα διόρθωσης κλίσης και ύψους και δυνατότητα μεταφοράς	ΝΑΙ		
60.	Ο Projector οροφής θα πρέπει να έχουν κατά προτίμηση μαύρο χρώμα μιας και θα εγκατασταθούν σε παραδοσιακό νερόμυλο	ΝΑΙ		
61.	Ο Projector οροφής θα εγκατασταθεί στον υποδεικνυόμενο χώρο μαζί με την απαραίτητη καλωδίωση σήματος & τροφοδοσίας	ΝΑΙ		
62.	Ο Projector οροφής θα πρέπει να συνεργάζεται με τις δύο πηγές σήματος (DVD & PC) ενώ θα πρέπει να υπάρχει αναμονή για δεύτερο PC / DVD	ΝΑΙ		
63.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών	ΝΑΙ		
64.	Εγκατάσταση, παραμετροποίηση & λειτουργία ηλεκτρικής ανοιγοκλεινόμενης οθόνης προβολής - Τεμάχιο 1	Τεμάχιο 1		
65.	Αυτόματη οθόνη προβολής Τοίχου/Οροφής με ηλεκτροκίνητο τηλεχειριζόμενο σύστημα έκπτυξης και ανάσυρσης.	ΝΑΙ		
66.	Επιθυμητό πλάτος 1,50 και επιθυμητό ύψος 1,50	ΝΑΙ		
67.	Γωνία οράσεως 45°	ΝΑΙ		
68.	Ύφασμα που δεν επηρεάζεται από υγρασία	ΝΑΙ		
69.	Τηλεχειριστήριο	ΝΑΙ		
70.	Βαθμός αντανάκλασης 1:1	ΝΑΙ		
71.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών	ΝΑΙ		
72.	Δημιουργία & εκτύπωση ψηφιακών εκτυπώσεων για την σχέση του ανθρώπου με το νερό σε αυτοφερόμενα πτυσσόμενα banner	Τεμάχια 10		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	με δυνατότητα επιτοίχιας ανάρτησης - Τεμάχια 10			
73.	Διαστάσεις ανοιχτού (80-85)x(150-230) cm	ΝΑΙ		
74.	Σχεδιασμός & εκτύπωση γραφικού τετράχρωμη ψηφιακή σε μουσαμά Ευρωπαϊκής προέλευσης και προδιαγραφών	ΝΑΙ		
75.	Μεταφορά και εγκατάσταση σε χώρο που θα υποδειχθεί από τον Ανάδοχο	ΝΑΙ		
	Θεματικός Σχεδιασμός, Ανάπτυξη & Εφαρμογή δράσεων που αναδεικνύουν την σχέση του ανθρώπου με το νερό - Παραδοτέο 3.1.2			
1.	Θεματικός Σχεδιασμός, Ανάπτυξη & Εφαρμογή δράσεων που αναδεικνύουν την σχέση του ανθρώπου με το νερό ως πρόγραμμα ανάδειξης της σημασίας του νερού στη διασυνοριακή περιοχή	Ανάπτυξη εγχειριδίου αναφοράς για την χρήση του προγράμματος		
2.	Διαδραστική Ηλεκτρονική Εφαρμογή Προβολής - Ανάδειξης Ανθρώπινων Αισθήσεων σε σχέση με το νερό (Νερό & Ακοή). Ο Μύλος & Ο Κύκλος του νερού από τις πηγές, ρυάκια, ποτάμια, θάλασσες, βουνά	ΝΑΙ		
3.	Διαδραστική Ηλεκτρονική Εφαρμογή Προβολής - Ανάδειξης Ανθρώπινων Αισθήσεων σε σχέση με το νερό (Νερό & Αφή) - Σιντριβάνι Καταρρακτάκι - κύκλος του νερού από τις πηγές, ρυάκια, ποτάμια, θάλασσες, βουνά	ΝΑΙ		
4.	Διαδραστική Ηλεκτρονική Εφαρμογή Προβολής - Ανάδειξης Ανθρώπινων Αισθήσεων σε σχέση με το νερό (Νερό & Όραση) - Πίνακας LED Πορείας Νερού	ΝΑΙ		
5.	Διαδραστική Ηλεκτρονική Εφαρμογή Προβολής - Ανάδειξης Ανθρώπινων Αισθήσεων σε σχέση με το νερό (Νερό & Όσφρηση) - Πριν γευτώ μυρίζω	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
6.	Διαδραστική Ηλεκτρονική Εφαρμογή Προβολής - Ανάδειξης Ανθρώπινων Αισθήσεων σε σχέση με το νερό (Νερό & Γεύση) - Γαστρονομία & Γευσιγνωσία του Νερού	ΝΑΙ		
7.	Διαδραστική Ηλεκτρονική Εφαρμογή Προβολής - Ανάδειξης Ανθρώπινων Αισθήσεων σε σχέση με το νερό (Το νερό ως πηγή ζωής, δύναμης, καταστροφής, ενέργειας, Νερό και Μόλυνση)	ΝΑΙ		
8.	Ανάπτυξη επιδεικτικών μικροεφαρμογών Ανάδειξης Ανθρώπινων Αισθήσεων σε σχέση με το νερό (Νερό & Ακοή, Νερό & Αφή, Νερό & Όραση, Νερό & Όσφρηση, Νερό & Γεύση, Νερό & Ενέργεια, Το νερό πηγή ζωής, δύναμης, καταστροφής, Νερό και μόλυνση)	ΝΑΙ		
9.	Δημιουργικό Video - Ανάδειξης της περιοχής και του υδάτινου περιβάλλοντός της σε συνδυασμό με τις 5 ανθρώπινες αισθήσεις διάρκειας τουλάχιστον 15 λεπτών. Παροδοτέο 1 video (εικόνα - μουσικό χαλί - υπότιτλοι αγγλικοί / ελληνικοί)	ΝΑΙ		
10.	Δημιουργικό Video - Ανάδειξης της περιοχής και του υδάτινου περιβάλλοντός της σε συνδυασμό με καθεμία από τις 5 ανθρώπινες αισθήσεις διάρκειας τουλάχιστον 3-5 λεπτών κάθε μία. Παραδοτέο 5 video (εικόνα - μουσικό χαλί - υπότιτλοι αγγλικοί / ελληνικοί)	ΝΑΙ		
11.	Ο ανάδοχος έχει υποβάλλει δείγμα από δημιουργικό video με θέμα το νερό στην Τεχνική του Προσφορά	ΝΑΙ		
12.	Θεματικός Σχεδιασμός, Ανάπτυξη & Εφαρμογή εκπαιδευτικών δράσεων που αναδεικνύουν την σχέση του ανθρώπου με το νερό και ανάδειξης της σημασίας του νερού στα προϊόντα στη διασυνοριακή περιοχή με πιστοποίηση για εκπαιδευτική χρήση από σχετικό εκπαιδευτικό	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	φορέα			
13.	Θεματική Φωτογράφιση Θεμάτων νερού διασυνοριακής σημασίας της περιοχής WATERNET που αναδεικνύουν την σχέση του ανθρώπου με το νερό και ανάδειξης της σημασίας του νερού στα προϊόντα σε υψηλή ανάλυση τα δικαιώματα των οποίων περιέχονται στο Πρόγραμμα	36 Θέματα		
14.	Πλήρης εγκατάσταση του συνόλου του εξοπλισμού και λογισμικού στα σημεία που θα υποδειχθούν από την αναθέτουσα αρχή (ομάδα έργου)	ΝΑΙ		

Παραδοτέο 3.1.3: Πινακίδες Σήμανσης

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Πινακίδες Σήμανσης- Παραδοτέο 3.1.3			
1.	Σχεδιασμός 24 Μακετών Πινακίδων Σήμανσης & 2 Ειδικών Πινακίδων Αναφοράς και προέγκριση από την Ομάδα Έργου σύμφωνα με τα λογότυπα και τις κατευθύνσεις του προγράμματος WATERNET	ΝΑΙ		
2.	Προμήθεια 12 Μεταλλικών Ανοξειδωτων Πινακίδων Σήμανσης με 24 θέματα και 2 Ειδικών Πινακίδων Αναφοράς	Τεμάχια 14		
3.	Διαστάσεις πινακίδων 0,50m X 0,70m	ΝΑΙ		
4.	Η ψηφιακή εκτύπωση των μακετών θα γίνεται σε αυτοκόλλητο μουσαμά κατάλληλο για εξωτερική χρήση πάνω στις πινακίδες ορατές από τις 2 πλευρές	ΝΑΙ		
5.	Στην κατασκευή της πινακίδας περιλαμβάνεται άκαμπτο πλαίσιο το οποίο στηρίζεται στο έδαφος	ΝΑΙ		
6.	Η τοποθέτηση των πινακίδων θα γίνει σε χώρους που θα ορίσει εγγράφως η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Έδεσσας η οποία έχει την αρμοδιότητα της σχετικής αδειοδότησης	ΝΑΙ		
7.	Οι μακέτες θα πρέπει να είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή μέσα από τον δικτυακό τόπο για αξιοποίηση από τους εταίρους του προγράμματος ανά πάσα στιγμή	ΝΑΙ		
8.	24 μήνες εγγύηση	ΝΑΙ		

Παραδοτέο 3.2.2: Κινητό Κέντρο Πληροφόρησης προγράμματος Waternet

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Κινητό Κέντρο Πληροφόρησης προγράμματος Waternet - Παραδοτέο 3.2.2			
1.	Αυτόνομο Κέντρο Πληροφόρησης Επισκεπτών βασικής υποδοχής Επισκεπτών για εξωτερικό χώρο πλήρως οργανωμένο με δυνατότητα μεταφοράς και επανατοποθέτησης σε άλλο σημείο με ηλεκτρική εγκατάσταση και φωτιστικά σώματα.	Τεμάχια 1		
2.	Κέντρο Πληροφόρησης Επισκεπτών το οποίο να έχει την δυνατότητα αποσυναρμολόγησης & μεταφοράς ή δυνατότητα μεταφοράς με χρήση 4 σημείων ανάρτησης.	Μεταφερόμενος		
3.	Κέντρο Πληροφόρησης Επισκεπτών με εξωτερικές διαστάσεις κυρίως χώρου 3,5-4,00μ (πλάτος), 5,5-6,00μ (μήκος), 2,80-3,20μ (ύψος) και περιμετρικής άνω και κάτω πλατφόρμας 5,00μ (πλάτος), 8,00μ (μήκος), (με δυνατότητα μεταβολής διαστάσεων πλατφόρμας κατά 10%).	ΑΝΑΦΟΡΑ		
4.	Λειτουργία ως γραφείο παροχής πληροφοριών, ενημέρωσης και πιθανής έκδοσης εισιτηρίων με δύο διαφορετικές θύρες εισόδου - εξόδου των επισκεπτών (με μηχανισμούς επανακλεινόμενους).	ΝΑΙ		
5.	Σκελετός γαλβανισμένος υψηλής ακαμψίας με αντισκωριακή προστασία από σιδηροδοκούς ή κοιλοδοκούς ύψους ή πλευράς >160 mm, με τα απαραίτητα υλικά και μικρουλικά σύνδεσης - στερέωσης αυτών. Για την ολοκλήρωση του μεταλλικού σκελετού είναι δυνατή η χρήση φέροντων στοιχείων από σιδηροδοκούς ή	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	κοιλοδοκούς ύψους ή πλευράς <160 mm.			
6.	Βάση Κέντρου Πληροφόρησης γαλβανισμένη με αντισκωριακή προστασία στις διαστάσεις (10.3) με δυνατότητα ρύθμισης κλίσης έως 5%.	ΝΑΙ		
7.	Οροφή κέντρου πληροφόρησης από γαλβανισμένη λαμαρίνα με τα αντίστοιχα ειδικά τεμάχια και εξαρτήματα, επί μεταλλικού σκελετού σε διαστάσεις σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
8.	Δάπεδο εσωτερικών και εξωτερικών χώρων από συνθετικό deck πάχους 2,5 εκ. επί μεταλλικού σκελετού με τα απαραίτητα υλικά και μικροϋλικά για την τοποθέτηση και τον πλήρη καθαρισμό της επιφανείας ή από ξυλεία αφρικάνικη κατάλληλων διατομών και αντοχών.	ΝΑΙ		
9.	Σύστημα συλλογής ομβρίων υδάτων (οριζόντιες και κατακόρυφες υδρορροές) από τις επιφάνειες στέγασης σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. Οι υδρορροές θα είναι από λαμαρίνα επιμεταλλωμένη με θερμό γαλβάνισμα και στη συνέχεια καλυμμένη με στρώμα PVC.	ΝΑΙ		
10.	Χρήση στοιχείων ξηράς δόμησης (γυψοσανίδας και τσιμεντοσανίδας) ή συνθετικών υλικών σε οροφή και εξωτερική τοιχοποιία με τα κατάλληλα στοιχεία σύνδεσης (βίδες, ελαστικά παρεμβύσματα) και στήριξης (ορθοστάτες) σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
11.	Χρήση διπλών θερμομονωτικών / ηχομονωτικών υαλοπινάκων ως κατακόρυφα εξωτερικά στοιχεία σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. Υαλοπίνακες από κρύσταλλα	ΝΑΙ		

Α/ Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	άριστης ποιότητας, αντιβανδαλιστικά, με επιφάνεια που δεν προκαλεί καμία αλλοίωση στο χρώμα, το σχήμα και χωρίς κυματισμούς, με ομοιόμορφη στιλπνή επιφάνεια, χωρίς φυσαλίδες, εξογκώματα ή άλλα ελαττώματα. Υαλοπίνακες διαφανείς που δεν θα παραμορφώνουν στο ελάχιστο την δια μέσω αυτών ορατότητα των αντικειμένων.			
12.	Χρωματισμός των τοιχοποιιών και της οροφής. Χρήση χρώματος κατάλληλου για εσωτερικούς και εξωτερικούς τοίχους αντίστοιχα. Χρώμα ανθεκτικό σε ελαφρά μορφή συμπύκνωσης που να επιδέχεται περιστασιακό πλύσιμο.	ΝΑΙ		
13.	Εξωτερική επένδυση των κατακόρυφων στοιχείων δόμησης με ξύλινα πάνελ τύπου rodema διαστάσεων και πάχους σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της υπηρεσίας, με τα απαραίτητα υλικά και μικροϋλικά για την τοποθέτηση και τον πλήρη καθαρισμό της επιφανείας.	ΝΑΙ		
14.	Έγχρωμες εκτυπώσεις UV σε υλικό τύπου dibond 3mm σε διαστάσεις και σχέδια που θα δοθούν από την επιβλέπουσα Υπηρεσία. Προσαρμόζονται στο εσωτερικό και την εξωτερική μορφή του οικίσκου. Περιλαμβάνονται και όλα τα υλικά και μικροϋλικά επί τόπου του έργου.	ΝΑΙ		
15.	Μόνωση ψευδοροφής με πάπλωμα πετροβάμβακα ή άλλου υλικού ίδιας τουλάχιστον απόδοσης.	ΑΝΑΦΟΡΑ		
16.	Μόνωση κατακόρυφων στοιχείων ξηράς δόμησης με πλάκες πετροβάμβακα ή άλλου υλικού ίδιας τουλάχιστον απόδοσης.	ΑΝΑΦΟΡΑ		
17.	Μόνωση δαπέδου με πλάκες διογκωμένης πολυστερίνης ή άλλου υλικού ίδιας	ΑΝΑΦΟΡΑ		

A/ A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	τουλάχιστον απόδοσης.			
18.	Πέτασμα χαλύβδινο με κατάλληλες διαμορφώσεις (εσοχές -κοιλότητες) για την τοποθέτηση χώματος, φυτών και συστήματος αυτόματου ποτίσματος.	ΑΝΑΦΟΡΑ		
19.	Στεγάνωση οροφής	ΑΝΑΦΟΡΑ		
20.	Ηλεκτρολογική εγκατάσταση με ηλεκτρικό πίνακα, πρίζες, διακόπτες κλπ καθώς και εγκατάσταση γραμμής δικτύου για υποστήριξη Wi-Fi.	ΑΝΑΦΟΡΑ		
21.	Εγκατάσταση φωτισμού LED με φωτιστικά οροφής 6x10W και εξωτερικό φωτισμό θυρών / χώρου σύμφωνα με τα σχέδια και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.	ΑΝΑΦΟΡΑ		
22.	Μεταφορά, τοποθέτηση και εγκατάσταση σε χώρο που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία.	ΑΝΑΦΟΡΑ		
23.	Έγκριση τύπου του οικίσκου ή στατική μελέτη του φέροντα οργανισμού αυτού από δύο Διπλωματούχους Πολιτικούς Μηχανικούς μέλη ΤΕΕ ή ισοδύναμου ή ύπαρξη σχετικής πιστοποίησης.	ΑΝΑΦΟΡΑ		

Παραδοτέο 3.2.3: Εξοπλισμός Κέντρου Πληροφόρησης προγράμματος Waternet

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Εξοπλισμός Κέντρου Πληροφόρησης προγράμματος Waternet - Παραδοτέο 3.2.3			
1.	Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός κέντρου πληροφόρησης ανάδειξης 5 ανθρώπινων αισθήσεων (Tablet)	Τεμάχια 5		
2.	Οθόνη	9.6" TFT		
3.	Ανάλυση οθόνης	1280x800		
4.	Ασύρματη επικοινωνία	ΝΑΙ		
5.	Επεξεργαστής	Quad-core στα 1.3 GHz		
6.	Χωρητικότητα	8GB		
7.	Μνήμη	1.5GB		
8.	Camera	5.0 Mpixels		
9.	Αναπαραγωγή σε MP3, M4A, 3GA, AAC, OGG, OGA, WAV, AMR, AWB, FLAC, MID, MIDI, XMF, MXMF, IMY, RTTTL, RTX, OTA. Βίντεο: MP4, M4V, 3GP, 3G2, MKV, WEBM. Αναπαραγωγή βίντεο: 1080p Full HD στα 30 fps	ΝΑΙ		
10.	Συνδεσιμότητα	USB 2.0, Bluetooth 4.0		
11.	GPS	Ενσωματωμένος δέκτης GPS με GLONASS υψηλής ακρίβειας		
12.	Μπαταρία	Επαναφορτιζόμενη μπαταρία Li-Ion 5000 mAh		
13.	Συνοδευτικά ακουστικά	ΝΑΙ		
14.	Εξοπλισμός κέντρου πληροφόρησης (ηχητικής ημιαυτόματης οικοξενάγησης με 15 συστήματα και ένα σύστημα ελέγχου	Τεμάχια 16		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ημιαυτόματης ηχητικής οικοξενάγησης από tour audio guide leader)			
15.	Υποστήριξη δικτύου Quad-band 850, 900, 1800, 1900 MHz	ΝΑΙ		
16.	Υποστήριξη του πρωτοκόλλου 3G	ΝΑΙ		
17.	Ασύρματη επικοινωνία Bluetooth 2.0, Wi-Fi 802.11 b/g	ΝΑΙ		
18.	GPRS	ΝΑΙ		
19.	Δέκτης GPS με υποστήριξη A-GPS	ΝΑΙ		
20.	Έγχρωμη οθόνη αφής TFT – LCD – LED – AMOLED 65.536 χρώματα (480x800)	ΝΑΙ		
21.	Διαγώνιος οθόνης	>=3.5 in		
22.	MMS	ΝΑΙ		
23.	Κάρτα μνήμης	ΝΑΙ		
24.	Επεξεργαστής TIs OMAP 850, 200 MHz	ΝΑΙ		
25.	Έξοδος ήχου για σύνδεση ακουστικών	ΝΑΙ		
26.	Υποστήριξη αναπαραγωγής αρχείων .wav και .mp3	ΝΑΙ		
27.	Συνοδευτικά ακουστικά	ΝΑΙ		
28.	Συνοδευτικό μικρόφωνο με ακουστικά	Τεμάχιο 1		
29.	Λειτουργικό σύστημα ενσωματωμένο	Microsoft Windows Mobile ή iOS ή Andoid ή Symbian		
30.	Ενσωματωμένη μνήμη	≥ 128MB		
31.	Σύνδεση με PC	ΝΑΙ		
32.	Επεξεργασία word και excel αρχείων	ΝΑΙ		
33.	Εμφάνιση PDF και Powerpoint αρχείων	ΝΑΙ		
34.	Μπαταρία - χρόνος αναμονής	>= 100 ώρες		
35.	Βάρος	<400 gr		
36.	Λογισμικό ηχητικής ξενάγησης σημείων ενδιαφέροντος το οποίο είτε λειτουργεί αυτόνομα στις συσκευές, είτε	Ποσότητα 1		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	αναπαράγεται μέσω σύνδεσης στο portal, είτε μέσω του συστήματος του tour leader			
37.	Σύστημα διαχείρισης περιεχομένου για την καταχώρηση δεδομένων περιήγησης	ΝΑΙ		
38.	Λειτουργία διαχειριστικού σε 3 γλώσσες (el, en, mk)	ΝΑΙ		
39.	Προσδιορισμός σημείων ενδιαφέροντος με πολυγλωσσική αναζήτηση σε χάρτη	ΝΑΙ		
40.	Απεριόριστες κατηγορίες	ΝΑΙ		
41.	Πολλαπλές λέξεις κλειδιά (tags) ανά σημείο ενδιαφέροντος	ΝΑΙ		
42.	Αρχεία ήχου σε διαφορετικές γλώσσες για κάθε σημείο ενδιαφέροντος	ΝΑΙ		
43.	Αναζήτηση κοντινότερου σημείου με βάση τη θέση / κωδικό αναφοράς θέσης / QR-Code Scan	ΝΑΙ		
44.	Οδηγίες μετάβασης στο σημείο	ΝΑΙ		
45.	Λίστα άλλων καταχωρημένων σημείων ταξινομημένα με κριτήριο την απόσταση	ΝΑΙ		
46.	Περιγραφικό κείμενο και φωτογραφίες (περιλαμβάνεται η ανάπτυξη λίστας 60 σημείων και περιεχομένων με βάση οδηγίες της ομάδας έργου με 100-300 λέξεις ανά σημείο / γλώσσα από native speaker)	ΝΑΙ		
47.	Δυνατότητα αλλαγής γλώσσας αφήγησης με χρήση σημαιών τουλάχιστον στις 3 γλώσσες του προγράμματος (el, en, mk)	ΝΑΙ		
48.	Σύστημα ήχου που διασυνδέεται με τις πηγές παρουσίασης ενώ μπορεί να δημιουργήσει μουσικό χαλί αναμονής και λήξης παρουσίασης	ΝΑΙ		
49.	Ηχητικό σύστημα 5.1 Home Theater RMS 2X100W	Τεμάχιο 1		
50.	Ενσωματωμένος προενισχυτής	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
51.	Επιπλέον εισοδοι USB, SD	ΝΑΙ		
52.	Τηλεχειριστήριο	ΝΑΙ		
53.	Πλήρες σετ ηχείων	ΝΑΙ		
54.	Ενσύρματο / ασύρματο μικρόφωνο παρουσίασης	ΝΑΙ		
55.	Εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών	ΝΑΙ		
56.	Κατασκευή από εταιρεία με έδρα σε χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης	ΝΑΙ		
57.	Εξοπλισμός γραφείου, καθισμάτων εργασίας, καθισμάτων συνεργασίας, ερμαρίων αποθήκευσης, μικροεπίπλων	ΝΑΙ		
58.	Έπιπλο Υποδοχής Reception (ύψος 115-120cm) / Γραφείο Εργασίας (ύψος έως 70-80cm) στις διαστάσεις του κέντρου πληροφόρησης το οποίο λειτουργεί ως διαχωριστικό χώρου με πορτάκι ελεγχόμενης εισόδου / εξόδου με δυνατότητα επιλογής χρώματος βάσει υπόδειξης της υπηρεσίας	Τεμάχιο 1		
59.	Συρταριέρα με κλειδί - Τεμάχια 3	ΝΑΙ		
60.	Παγκάκι / σαλόνι 3 θέσεων δερμάτινης υφής - Τεμάχιο 1	ΝΑΙ		
61.	Επαγγελματική βιβλιοθήκη με 3 ράφια και ντουλάπια αποθήκευσης με κλειδαριά με ύψος 180-200cm, μήκος 80-100cm και βάθος 40-45cm - Τεμάχια 2	ΝΑΙ		
62.	Επαγγελματικό γραφείο διαστάσεων τουλάχιστον 150x75cm - Τεμάχιο 1	ΝΑΙ		
63.	Επαγγελματικό ερμάριο με 2 ράφια και 2 ντουλάπια αποθήκευσης με κλειδαριά με ύψος 75-85cm, μήκος 80-100cm & βάθος 40-45cm - Τεμάχια 4	ΝΑΙ		
64.	Καλάθι αχρήστων μεταλλικό με καπάκι τουλάχιστον 30λίτρων - Τεμάχια 2	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
65.	Καρέκλα γραφείου - εργασίας δερμάτινης υφής - Τεμάχια 2	ΝΑΙ		
66.	Καρέκλα συνεργασίας δερμάτινης υφής - Τεμάχια 2	ΝΑΙ		
67.	Επιτραπέζιος φωτισμός γραφείων εργασίας με λάμπες οικονομίας LED 5W - Τεμάχια 2	ΝΑΙ		
68.	Επιδαπέδια φωτιστικά με λάμπες οικονομίας LED 10W - Τεμάχια 2	ΝΑΙ		
69.	Έπιπλο φόρτισης συσκευών / τηλεφώνων / καμερών επισκεπτών μαζί με τον σχετικό εξοπλισμό διασύνδεσης των 5 βασικών συσκευών - Τεμάχια 1	ΝΑΙ		
70.	Μικρό χρηματοκιβώτιο με κωδικό ασφαλείας και εγκατάσταση ασφαλισμένη στο σκελετό του κέντρου πληροφόρησης - Τεμάχια 1	ΝΑΙ		
71.	Φορητή μονάδα ψύξης / θέρμανσης τουλάχιστον 9000BTU	ΝΑΙ		

Παραδοτέο 4.2.10: Εκθεσιακός Εξοπλισμός του προγράμματος Waternet

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Εκθεσιακός Εξοπλισμός του προγράμματος Waternet - Παραδοτέο 4.2.10			
1.	Κατασκευή Μεταφερομένων Τεχνητών Αυτοφωτιζόμενων Εκθεσιακών Κερασιών και ειδικής μονάδας ελέγχου φωτός και προβολής	Τεμάχιο 1		
2.	Μέγεθος κατασκευής τουλάχιστον 1,60ύψος x 2,50 μήκος x 0,15 πλάτος	ΝΑΙ		
3.	Βάση μεταλλική αυτοστηριζόμενη και μεταφερόμενη με δυνατότητα μόνιμης ασφαλούς στήριξης	ΝΑΙ		
4.	Αδιάβροχη κατασκευή	ΝΑΙ		
5.	Υλικό PVC κοπής Laser τουλάχιστο 10 χιλιοστών	Λευκό		
6.	Πολυμερικό αυτοκόλλητο ψηφιακής εκτύπωσης με UV πλαστικοποίηση	ΝΑΙ		
7.	Ψηφιακή Εκτύπωση 300dpi με θέμα το οποίο θα δοθεί από την ομάδα έργου	ΝΑΙ		
8.	Ανοξειδωτο περιμετρικό σκόρορο 15cm	ΝΑΙ		
9.	Μεταλλικός ανοξειδωτος σκελετός με στοιχεία στήριξης φωτιστικών σωμάτων LED από αλουμίνιο	ΝΑΙ		
10.	Φωτιστικά σημεία LED με αδιάβροχες ταινίες κάλυψης περιμετρικά και εσωτερικά όλης της κατασκευής	ΝΑΙ		
11.	Controller LED ταινιών ελέγχου με τηλεχειρισμό	ΝΑΙ		
12.	Μηχανισμός ελέγχου φωτισμού και προβολής με χρονοδιακόπτη και φωτοδιακόπτη	ΝΑΙ		
13.	Εγκατάσταση, παραμετροποίηση και λειτουργία ηλεκτρονικού προβολικού συστήματος προς την κατασκευή - Τεμάχιο 1	Τεμάχια 1		
14.	Projector τεχνολογίας 3LCD	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
15.	Φωτεινότητα τουλάχιστον	> 1000 ANSI Lumens		
16.	Αντίθεση > 800:1	> 800:1		
17.	Επίπεδο Θορύβου < 45 DB	< 40 DB		
18.	Μέγιστη Ανάλυση τουλάχιστον 1024x768	ΝΑΙ		
19.	Θύρες USB, RGB, S-VIDEO	ΝΑΙ		
20.	Βάση Δαπέδου	ΝΑΙ		
21.	Τηλεχειριστήριο	ΝΑΙ		
22.	Διάρκεια ζωής λάμπας > 3000 ώρες	ΝΑΙ		
23.	Ο Projector δαπέδου θα πρέπει να μπορεί να προβάλλει σε μικρή απόσταση (2μ)	ΝΑΙ		
24.	Ο Projector δαπέδου θα πρέπει να έχει και την βάση στήριξης του με δυνατότητα διόρθωσης κλίσης και ύψους και δυνατότητα μεταφοράς	ΝΑΙ		
25.	Ο Projector δαπέδου θα πρέπει να έχει κατά προτίμηση μαύρο χρώμα μιας και θα εγκατασταθεί σε παραδοσιακό νερόμυλο	ΝΑΙ		
26.	Ο Projector δαπέδου θα εγκατασταθεί στον υποδεικνυόμενο χώρο μαζί με την απαραίτητη καλωδίωση σήματος & τροφοδοσίας.	ΝΑΙ		
27.	Ο Projector δαπέδου θα πρέπει να συνεργάζεται με τις δύο πηγές σήματος (DVD & PC) ενώ θα πρέπει να υπάρχει αναμονή για δεύτερο PC / DVD	ΝΑΙ		
28.	Mini PC Card για αναπαραγωγή παρουσιάσεων	ΝΑΙ		
29.	MINI DVD-USB Player για αναπαραγωγή παρουσιάσεων	ΝΑΙ		
30.	Ανεξάρτητο αδιάβροχο κινητό κιβώτιο το οποίο θα περιέχει τον προβολέα και τους μηχανισμούς ελέγχου φωτός, ηλεκτρικής εγκατάστασης τουλάχιστον 2μ από την κατασκευή, με ειδική γραμμή σύνδεσης αδιάβροχη	ΝΑΙ		
31.	Ηλεκτρολογική εγκατάσταση με μικρό	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ηλεκτρικό πίνακα, διακόπτες κλπ καθώς και εγκατάσταση γραμμής δικτύου για υποστήριξη Wi-Fi.			
32.	Μεταφορά και πλήρης λειτουργική ολοκληρωμένη εγκατάσταση σε χώρο που θα υποδειχθεί στον Ανάδοχο από την ομάδα έργου	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ		ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)
2.3.1	Δημιουργία Διαδικτυακής Εφαρμογής του Προγράμματος WATERNET		
3.1.1	Οικίσκος Ελέγχου Διαδρομής		
3.1.1	Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός Ελέγχου Εισόδου & Καταμέτρησης Επισκεπτών		
3.1.1	Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός Ελέγχου Εισόδων (controller)		
3.1.1	Ψηφιακή Ομπρέλα Διασύνδεσης Οικίσκων, Εκθεσιακού Εξοπλισμού Εργαστηρίων στο Γεωπάρκο Καταρακτών - ΥΜΝ Έδεσσας		
3.1.2	Εξοπλισμός Θεματικών Εργαστηρίων		
3.1.2	Θεματικός Σχεδιασμός, Ανάπτυξη & Εφαρμογή δράσεων που αναδεικνύουν την σχέση του ανθρώπου με το νερό		
3.1.3	Πινακίδες Σήμανσης-		
3.2.2	Κινητό Κέντρο Πληροφόρησης προγράμματος Waternet		
3.2.3	Εξοπλισμός Κέντρου Πληροφόρησης προγράμματος Waternet		
4.2.10	Εκθεσιακός Εξοπλισμός του προγράμματος Waternet		
	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
	ΦΠΑ		
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

1. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ υπ' αριθμόν για
ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) υπέρ της Εταιρείας

οδός....., αριθμός, ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών

(1), (2), κ.λ.π

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), δια την συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της-.....-2016 για την Προμήθεια εντύπων, εκτυπώσεων και υλικού προώθησης και προβολής στο πλαίσιο του έργου 'WATER.NET' σύμφωνα με την υπ' αριθ. Διακήρυξη σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

2. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ υπ' αριθμόν για
ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας, οδός....., αριθμός, ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών

(1), (2), κ.λ.π

ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), για την καλή εκτέλεση από αυτή των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την Προμήθεια εντύπων, εκτυπώσεων και υλικού προώθησης και προβολής στο πλαίσιο του έργου 'WATER.NET' (αριθμός διακήρυξης/.....) προς κάλυψη αναγκών του Δήμου Έδεσσας και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)