



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Π.Ε. ΠΕΛΛΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ 11^{ης} ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ 2024
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΣΤΙΣ 10 ΙΟΥΝΙΟΥ 2024
(ΔΙΑ ΖΩΣΗΣ & ΜΕ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗ)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 141/2024

ΘΕΜΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ:

12. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΟΡΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΑΓΟΜΕΝΗΣ ΞΥΛΕΙΑΣ.

Σήμερα Τρίτη 10 Ιουνίου 2024 και ώρα 13:00 π.μ. συνεδρίασε με μικτό τρόπο (δια ζώσης & με τηλεδιάσκεψη) η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Έδεσσας στο Δημοτικό Κατάστημα Έδεσσας, ύστερα από έγγραφη πρόσκληση με αριθ. πρωτ. 8087/6.6.2024 του Προέδρου της, που είχε επιδοθεί σ' όλα τα μέλη αυτής, τακτικά και αναπληρωματικά, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010(ΦΕΚ Α' 87), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και είχε δημοσιευθεί στο Δημοτικό Κατάστημα Έδεσσας, για να συζητήσει και να πάρει απόφαση στο παραπάνω θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Στη συνεδρίαση υπήρξε νόμιμη απαρτία, καθώς συμμετείχαν και τα επτά (7) μέλη της Δημοτικής Επιτροπής.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1. Ιωάννης Τσεπκεντζής, Δήμαρχος - Πρόεδρος 2. Φίλιππος Γκιούρος – Αντιπρόεδρος, 3. Ηλίας Τόσης - Τακτ. Μέλος, 4. Ευάγγελος Θωμάς -Τακτ. Μέλος, 5. Αλκιβιάδης Νουσηκύρου – Τακτ. Μέλος 6. Μιχαήλ Σαμλίδης – Τακτ. Μέλος 7. Τρύφων Νίκου – Τακτ. Μέλος.	

Όλα τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής συμμετείχαν δια ζώσης στη συνεδρίαση.

Το μέλος κ. Ηλίας Τόσης αποχώρησε από τη συνεδρίαση μετά τη συζήτηση του 12^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Επιπλέον στη συνεδρίαση κλήθηκαν να συμμετάσχουν οι Πρόεδροι των Συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων του Δήμου που στην ημερήσια διάταξη περιλαμβάνονται θέματα που αφορούν τις αντίστοιχες κοινότητές τους, όμως δεν συμμετείχε κανένας.

Στη συνεδρίαση συμμετείχε και η κα Ουρανία Πασιαλή τακτική υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Ύστερα από τη διαπίστωση ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και τα μέλη άρχισαν να συζητούν τα θέματα.

Ο Πρόεδρος αναφερόμενος στο 12ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής την αριθ. πρωτ. 8035/5.6.2024 εισήγηση της Δ/νσης Διοικ. & Οικ. Υπηρεσιών του Τμήματος Εσόδων & Περιουσίας, η οποία έχει ως εξής:

Μετά από την με αριθμό 118/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Έδεσσας, η Δημοτική Επιτροπή Έδεσσας θα πρέπει να προβεί στην κατάρτιση των όρων της δημοπρασίας για την εκποίηση παραγόμενης ξυλείας από υλοτόμηση δενδροστοιχιών.

Η Δημοτική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, αφού άκουσε τον Πρόεδρό κι αφού έλαβε υπόψη τις σχετικές διατάξεις των άρθ. 72, 73, 74 & 74^A του Ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει και την υπ' αριθ. 303 (Α.Π. 30971-02-04-2024) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, καθώς και την αριθ. πρωτ. 8035/5.6.2024 εισήγηση της Δ/νσης Διοικ. & Οικ. Υπηρεσιών του Τμήματος Εσόδων & Περιουσίας

Αποφασίζει ομόφωνα

Καταρτίζει τους όρους της φανεράς, προφορικής πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκποίηση της παραγόμενης ξυλείας, ο οποία θα προκύψει από την υλοτόμηση παλαιών δέντρων σε δημοτικές εκτάσεις του Δήμου Έδεσσας, η οποία θα διεξαχθεί με τους παρακάτω όρους :

Άρθρο 1ο: Η Δημοπρασία θα διενεργηθεί στο Δημοτικό Κατάστημα Έδεσσας, μπροστά στην Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών, με βάση διακήρυξη του Δημάρχου που αντίγραφο της θα δημοσιευθεί δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη δημοπρασία, με τοιχοκόλληση στην εξώθυρα του Δημοτικού Καταστήματος και στο δημοσιότερο μέρος του Δήμου, σε ημέρα και ώρα που θα καθοριστούν με τη διακήρυξη του Δημάρχου.

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί στο διαδίκτυο στο «Πρόγραμμα Διαύγεια», στην ιστοσελίδα του Δήμου Έδεσσας www.dimosedessas.gov.gr και θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τα όσα ορίζει το άρθρο 4 του ΠΔ 270/81.

Η δημοπρασία θα εκτελεστεί σύμφωνα με :

1) Τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981 (Φ.Ε.Κ. 77/30-3-1981, τ. Α') «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησιν ή εκμίσθωσιν πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».

2) Τις διατάξεις του άρθρου 199 παρ. 1 του Ν. 3463/2006 (Φ.Ε.Κ. 114/8-6-2006, τ. Α') «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».

3) Τις εγκύκλιους που έχουν εκδοθεί κατά καιρούς σχετικά με την εκποίηση κινητών πραγμάτων των Ο.Τ.Α.

Άρθρο 2ο : Η συνολική εκποιούμενη ξυλεία εκτιμάται ενδεικτικά σε διακόσια εξήντα (260) χ.κ.μ. λεύκας και πλατάνων και θα προκύψει από την υλοτόμηση των δενδροστοιχιών σε δημοτικές εκτάσεις του Δήμου Έδεσσας, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στα με αριθμό πρωτοκόλλου 2116/2024, 3106/2024 και 2599/2024 έγγραφα του Δασαρχείου Έδεσσας και την ως άνω (4) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Έδεσσας,

Άρθρο 3ο : Στη δημοπρασία μπορούν να συμμετέχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και συνεταιρισμοί που δραστηριοποιούνται νόμιμα στο εμπόριο ξυλείας. Κάθε ενδιαφερόμενος για να γίνει δεκτός στη δημοπρασία θα πρέπει είτε αυτοπροσώπως ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο να καταθέσει στην αρμόδια επιτροπή τα παρακάτω δικαιολογητικά :

1) Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο ή καταστατικού μαζί με πρακτικό Δ.Σ. για την εκπροσώπηση στη δημοπρασία και φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας του νόμιμου εκπροσώπου του αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

2) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα (για τα νομικά πρόσωπα υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους).

3) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του δημοσίου (για τα νομικά πρόσωπα υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους).

4) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του εγγυητή του ότι αποδέχεται την ιδιότητα αυτή για λογαριασμό του ενδιαφερόμενου για την εκποίηση της ξυλείας.

5) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας του ίδιου και του εγγυητή του, το οποίο θα βρίσκεται σε ισχύ κατά την ημερομηνία διεξαγωγής της δημοπρασίας.

6) Αποδεικτικό δημοτικής ενημερότητας του ίδιου και του εγγυητή του, το οποίο θα βρίσκεται σε ισχύ κατά την ημερομηνία διεξαγωγής της δημοπρασίας.

7) Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας του ασφαλιστικού του φορέα για τον ίδιο καθώς και για το προσωπικό που απασχολεί, το οποίο θα βρίσκεται σε ισχύ κατά την ημερομηνία διεξαγωγής της δημοπρασίας.

8) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο ή των νόμιμων εκπροσώπων αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

9) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό.

10) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης

απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

11) Εγγυητική επιστολή από οποιαδήποτε αναγνωρισμένη τράπεζα ή γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων υπέρ του Δήμου Έδεσσας για τη συμμετοχή του ενδιαφερόμενου στη δημοπρασία, ποσού εξακοσίων πενήντα ευρώ (650,00€), δηλαδή ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) του συνολικού τιμήματος, όπως υπολογίζεται σύμφωνα με το ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς που ορίζεται στο άρθρο 4 της διακήρυξης.

Άρθρο 4ο : Το ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς ορίζεται στο ποσό 25€ ανά χ.κ.μ.. Επιπλέον ορίζεται ότι κάθε προσφορά για να γίνει αποδεκτή θα πρέπει να είναι μεγαλύτερη από την προηγούμενη τουλάχιστον κατά ένα ευρώ (1,00 €).

Άρθρο 5ο : Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για αυτόν που την εκφώνησε και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους συμμετέχοντες και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.

Άρθρο 6ο : Αν κάποιος διαγωνιζόμενος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει πριν την έναρξη της διαδικασίας της δημοπρασίας, να το δηλώσει στην επιτροπή διενέργειας δημοπρασιών, παρουσιάζοντας νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, διαφορετικά θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

Άρθρο 7ο : Σε περίπτωση που η δημοπρασία δεν περατωθεί μέχρι την ώρα λήξης της, η επιτροπή διενέργειας δημοπρασιών μπορεί να αποφασίσει για τη συνέχιση της διαδικασίας μέχρι αυτή να ολοκληρωθεί.

Άρθρο 8ο : Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόπιστο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας, ευθυνόμενος αλληλέγγυα και εξ' ολοκλήρου μαζί με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της εκποίησης.

Άρθρο 9ο : Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά κανένα δικαίωμα για αποζημίωση, λόγω μη έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας από την Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Έδεσσας.

Άρθρο 10ο : Ο Δήμος Έδεσσας δεν φέρει καμία ευθύνη απέναντι στον ανάδοχο για την πραγματική κατάσταση και για την ποιότητα της παραγόμενης ξυλείας, για την οποία θεωρείται ότι έχει λάβει γνώση και αποδέχεται ότι είναι της αρεσκείας του. Κατά συνέπεια δεν υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση του τιμήματος και επιπλέον αποκλείεται το δικαίωμα του αναδόχου για μονομερή λύση της σύμβασης για τον λόγο αυτό.

Άρθρο 11ο : Απαγορεύεται η με οποιονδήποτε τρόπο εκχώρηση όλου ή μέρους του δικαιώματος του τελευταίου πλειοδότη σε τρίτο με ή χωρίς αντάλλαγμα.

Άρθρο 12ο : Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης για το αποτέλεσμα της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την υπογραφή της σύμβασης, διαφορετικά η εγγύηση που κατέθεσε για τη συμμετοχή του στη δημοπρασία, καταπίπτει υπέρ του Δήμου Έδεσσας χωρίς δικαστική παρέμβαση και ενεργείται δημοπρασία σε βάρος αυτού και του εγγυητή του, σε περίπτωση που το αποτέλεσμα της νέας δημοπρασίας είναι λιγότερο επωφελές για τον Δήμο Πέλλας από αυτό της προηγούμενης διαδικασίας.

Άρθρο 13ο : Η εγγύηση συμμετοχής του τελευταίου πλειοδότη αντικαθίσταται μετά την υπογραφή της σύμβασης με εγγύηση καλής εκτέλεσης ποσού ίσου σε ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) επί του συνολικού τιμήματος που προσφέρθηκε κατά τη δημοπρασία, για την εξασφάλιση της καλής τήρησης των όρων της εκποίησης γενικότερα. Οι εγγυήσεις συμμετοχής των λοιπών διαγωνιζόμενων επιστρέφονται στους δικαιούχους αμέσως μετά την κατακύρωση το αποτελέσματος της δημοπρασίας από την Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Έδεσσας. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται άτοκα στον ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή της συνολικής ποσότητας της εκποιούμενης ξυλείας, με την προϋπόθεση ότι δεν υπάρχουν εκατέρωθεν διεκδικήσεις μεταξύ των συμβαλλομένων που απορρέουν από την εκτέλεση της σύμβασης και έχει καταβληθεί το συνολικό τίμημα της εκποίησης.

Άρθρο 14ο : Η χρονική διάρκεια της εκποίησης της ξυλείας ορίζεται σε τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με δυνατότητα παράτασης για έναν (1) επιπλέον μήνα μετά από εμπρόθεσμη υποβολή σχετικού αιτήματος από τον ανάδοχο.

Άρθρο 15ο : Το συνολικό τίμημα της εκποίησης της ξυλείας θα καταβληθεί εφάπαξ στην Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου Έδεσσας προκαταβολικά με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Άρθρο 16ο : Για την εκτέλεση των εργασιών σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, ο ανάδοχος μπορεί να προσλάβει το απαραίτητο προσωπικό, για το οποίο θα είναι ο μοναδικός και αποκλειστικός υπεύθυνος σχετικά με όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτή την εργασιακή σχέση.

Άρθρο 17ο: Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τις δαπάνες κοπής, συγκέντρωσης, στοίβαξης και μεταφοράς της εκποιούμενης ξυλείας καθώς και κάθε άλλη πιθανή επιβάρυνση που θα προκύψει κατά την εκτέλεση της διαδικασίας. Επιπλέον υποχρεούται, μετά την απομάκρυνση της ξυλείας, να αφήσει τον χώρο καθαρό από τα υπολείμματά της (π.χ. κλαδιά, φλούδες, κλπ.).

Άρθρο 18ο: Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων και την τήρηση των κανόνων ασφαλείας σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας

σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Επιπλέον ευθύνεται για κάθε σωματική βλάβη απέναντι στο προσωπικό που απασχολεί και σε οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο καθώς και για κάθε υλική ζημιά που θα προκληθεί γενικότερα κατά την εκτέλεση των εργασιών. Ρητά ορίζεται ότι ο Δήμος Έδεσσας ουδεμία ευθύνη φέρει για οποιαδήποτε ζημιά ή σωματική βλάβη που θα προκύψει καθόλα τα στάδια της υλοτόμησης, συγκομιδής και μεταφοράς και δεν υποχρεούται

Άρθρο 19ο: Ο ανάδοχος υποχρεούται κάθε φορά να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της δασικής υπηρεσίας καθώς και των αρμόδιων υπηρεσιών του Δήμου Έδεσσας. Ο ανάδοχος εν γένει θα πρέπει να τηρεί όλες τις υποχρεώσεις και τις επισημάνσεις που αναφέρονται στα με αριθμό 2116/2024, 3106/2024 και 2599-2024 έγγραφα του Δασαρχείου Έδεσσας τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των όρων της διακήρυξης και για τους οποίους ο ανάδοχος έχει λάβει γνώση εκ των προτέρων αποδέχεται πλήρως.

Άρθρο 20ο : Η παραλαβή της εκποιούμενης ξυλείας από τον ανάδοχο θα γίνει μετά από την επιθεώρηση της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου Έδεσσας και τον τυχόν έλεγχο της δασικής υπηρεσίας και με την προϋπόθεση ότι έχει καταβληθεί εξ' ολοκλήρου το συνολικό τίμημα της εκποίησης. Η διακίνηση των φορτίων θα γίνεται αποκλειστικά κατά τη διάρκεια της ημέρας και μόνο κατά τις εργάσιμες ημέρες και αφού προηγουμένως ενημερωθεί σχετικά η δασική υπηρεσία. Αν κάποιο φορτίο δεν πληροί τις ανωτέρω προϋποθέσεις θα κατάσχεται μαζί με το μεταφορικό μέσο.

Άρθρο 21ο: Η σιωπηρή ανοχή του αναθέτοντος σε περίπτωση παράβασης ή καταστρατήγησης κάποιου όρου της διακήρυξης από τον ανάδοχο δεν εκλαμβάνεται ως αποδοχή ή έγκριση ή παραίτηση κάποιου δικαιώματος ή τροποποίηση των όρων της εκποίησης ούτε παρέχει κάποιο δικαίωμα στον ανάδοχο.

Άρθρο 22ο : Η συμμετοχή στη δημοπρασία συνεπάγεται ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης.

Εξουσιοδοτεί το Δήμαρχο να συντάξει με βάση τους παραπάνω όρους τη σχετική διακήρυξη.

Η παρούσα απόφαση πήρε αριθμό 141/2024

Εφόσον δεν υπήρχε άλλο θέμα για συζήτηση η συνεδρίαση ολοκληρώθηκε στις 13:50 μ.μ.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως κατωτέρω.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Φίλιππος Γκιούρος, Ηλίας Τόσης, Ευάγγελος Θωμάς,
Αλκιβιάδης Νουσηκύρου, Τρύφων Νίκου Μιχαήλ
Σαμλίδης.

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΕΠΚΕΝΤΖΗΣ

Ακριβές Απόσπασμα
Έδρα 2.7.2024
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΕ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΕΠΚΕΝΤΖΗΣ

Αποδέκτες προς ενέργεια:

- Τμήμα Εσόδων & Δημοτικής Περιουσίας κ. Σάββα Δαμιανίδη.

Εσωτερική διανομή

- Αντιδήμαρχο Οικονομικού Προγραμματισμού, Δημοτικής Περιουσίας, Διοικητικών Υπηρεσιών & Εξυπηρέτησης των Πολιτών κ. Αλκιβιάδη Νουσηκύρου.
- Προϊσταμένη Τμήματος Λογιστηρίου, Προμηθειών και Προϋπολογισμού, Μελομένη Καλούση.
- Προϊστ. Δ/σης Διοικ. & Οικ. Υπηρεσιών κ. Μάνη Ρούσκα.